УТВЕРЖДЕНО:

И.о. генерального директора АО «МЭС»

А.П. Истомина

Приказ № 40-з от 25.02.2021

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)**

г. Мурманск

2021

**Информационная карта**

**о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)**

# **1. Способ проведения закупки:** запрос предложений в электронной форме (далее также – запрос предложений).

# **Сведения о Заказчике проведения закупки:**

**2.1**. **Наименование:** Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»).

**2.2.** **Место нахождения:** 183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39, корп. 1.

**2.3.** **Телефон:** +7 (953) 753 06 95.

**2.4**. **Е-mail:** malyarenkona@mures.ru

# **3. Предмет запроса предложений:**

**3.1. Предмет договора**: поставка комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) (далее по тексту – Товар).

**3.2. Общее количество поставляемого Товара****:** 1 штука.

**3.3. Содержание поставляемого Товара (Спецификация):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Товара** | **Кол-во** | **Ед. измер.** | **Начальная (максимальная) цена за единицу Товара, руб. коп., в т. ч. НДС** | **Начальная (максимальная) сумма, руб. коп., в т. ч. НДС** |
| 1 | Комплекс для проверки первичного и вторичного электрооборудования\* на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) | 1 | шт | 1 024 200,00 | 1 024 200,00 |
|  | ИТОГО | 1 | шт | Х | 1 024 200,00 |

\*В состав комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) входят:

- установка РЕТОМ-21.3 (или эквивалент) в количестве 1 штуки;

- блок измерительно-трансформаторный РЕТ-ВАХ-2000 (или эквивалент) в количестве 1 штуки;

- вольтамперфазометр цифровой РЕТОМЕТР-М3 (или эквивалент) в количестве 1 штуки;

- ноутбук в количестве 1 штуки.

**3.4. Начальная (максимальная) цена**: 1 024 200 (Один миллион двадцать четыре тысячи двести) рублей 00 копеек. Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

Источником информации о стоимости Товара, являющегося предметом закупки, стала информация поставщиков, оформленная в виде коммерческих предложений. В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка поставляемого Товара и мониторинга цен начальная (максимальная) цена Договора была сформирована методом сопоставимых рыночных цен.

**3.5. Срок поставки Товара:** в течение 40 (Сорока) рабочих дней с момента подачи заявки Покупателем. Заявки направляются по 09.04.2021 включительно.

**3.6.  Место поставки Товара**: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15.

**3.7. Особые условия:**

Поставка осуществляется по заявкам Покупателя, не заказанный Товар не поставляется, не принимается и не оплачивается Покупателем.

В случае, если в течение срока действия Договора от Покупателя не поступит заявок на поставку всего объема Товара, указанного в п.п.1.4.2. проекта Договора, то это не является неисполнением обязательств по Договору со стороны Покупателя, и Покупатель не несет никакой ответственности перед Поставщиком. В таком случае Поставщик не вправе требовать, а Покупатель не обязан возмещать Поставщику какие-либо расходы и/или убытки (в том числе упущенную выгоду).

Покупатель имеет право провести независимую экспертизу за счет Поставщика. В случае если результатами экспертизы будет подтверждено соответствие качества поставленного Товара требованиям (Покупателя, ГОСТ), расходы по проведению экспертизы относятся на счет Покупателя.

Доставка Товара осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

Передача товара Покупателю производится исключительно на основании оригиналов документов, удостоверяющих качество и комплектность поставляемого товара, а также оригиналов отгрузочных и расчетных документов (транспортной накладной, товарной накладной, счета-фактуры (в случае использования контрагентом универсального передаточного документа – универсального передаточного документа)).

Перечисленные выше документы оформляются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и предоставляются одновременно с передачей товара покупателю.

Установка РЕТОМ-21.3 (или эквивалент) и вольтамперфазометр цифровой РЕТОМЕТР-М3 (или эквивалент) должны иметь первичную поверку не ранее 1 квартала 2021 г. и быть зарегистрированы в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений Росстандарта с действующим на момент приемки свидетельством об утверждении типа средств измерений.

При передаче Товара Поставщик также передает Покупателю:

- на установку РЕТОМ-21.3 (или эквивалент): ведомость эксплуатационных документов, ведомость ЗИП (запасных частей, инструмента и принадлежностей), паспорт со знаком первичной поверки, руководство по эксплуатации, методику поверки;

- на блок измерительно-трансформаторный РЕТ-ВАХ-2000 (или эквивалент): паспорт;

- на вольтамперфазометр цифровой РЕТОМЕТР-М3 (или эквивалент): паспорт со знаком первичной поверки, ведомость эксплуатационных документов, ведомость ЗИП, руководство по эксплуатации, методика поверки.

Транспортная накладная, указанная в п.2.2. проекта Договора оформляется:

- в случае поставки Товара автомобильным транспортом – по форме, указанной в Приложении № 4 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21.12.2020 г. № 2200;

- в случае поставки Товара железнодорожным транспортом - установленной формы, утвержденной ОАО «РЖД» Приказом от 1 июля 2004 г. N 86.

Состав, характеристики и страна происхождения Товара указываются в приложении № 2 к проекту Договора.

**3.8. Иные условия**:

Товар поставляется новым (не бывшим в эксплуатации) и изготовленным не ранее 1 квартала 2021 года.

Гарантийный срок на Товар устанавливается: на все составляющие части комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент), кроме ноутбука - не менее 5 (Пяти) лет с момента приемки Товара Покупателем, на ноутбук - не менее 1 (Одного) года с момента приемки Товара Покупателем.

В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется, по требованию Покупателя, произвести замену некачественного Товара на качественный за свой счет.

Срок исполнения обязательств по устранению недостатков не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя о необходимости устранения выявленных недостатков. Выполнение гарантийных обязательств, а также обязательств по устранению недостатков, осуществляется Поставщиком.

**3.9. Условия оплаты:**

Покупатель осуществляет оплату стоимости Товара по заявке в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента приемки Товара Покупателем, исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара и подписания уполномоченными представителями сторон оригинала товарной накладной и получения от Поставщика оригиналов счета-фактуры, счета на оплату, транспортной накладной (в случае использования контрагентом универсального передаточного документа, указывается: оригинала универсального передаточного документа и получения от Поставщика оригиналов счета на оплату, транспортной накладной).

**3.10. Обеспечение:** Заказчиком не устанавливается требование обеспечения заявки на участие и исполнения Договора, заключаемого по результатам проведения запроса предложений в электронной форме.

**3.11. Переторжка:** не предусмотрена.

# **4. Дата, время и место** рассмотрения, оценки и сопоставления заявок и подведения итогов: **16.03.2021 в 09:15** (МСК) по адресу: г. Мурманск, ул. Домостроительная, д. 2, каб. 405.

# **5. Требования к Участникам закупки**

Требования к Участникам закупки подробно указаны в Разделе 3 Документации о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) (далее – Документация).

# **6. Срок, место и порядок предоставления Документации**

Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажном либо электронном носителе должно обратиться в адрес Заказчика по адресу, указанному в п. 4. Информационной карты Документации, кроме выходных и праздничных дней, перерыв 12:30 (МСК) - 13:30 (МСК), либо отправить запрос на электронную почту malyarenkona@mures.ru с указанием способа получения Документации.

В период с **25.02.2021 по 15.03.2021** Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме выходных и праздничных дней, перерыв 12:30 (МСК) – 13:30 (МСК)) со дня получения соответствующего запроса направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации осуществляется бесплатно.

Если заинтересованное лицо получило Документацию иным способом, Заказчик не несет ответственности за неполучение таким лицом информации об изменениях и (или) разъяснениях положений Документации.

Документация, размещенная на сайте электронной площадки «РТС-тендер» (<http://www.rts-tender.ru>/) (далее также – ЭП) и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее также – ЕИС), доступна для ознакомления.

# **7. Порядок подачи заявок**

Для участия в запросе предложений Участник закупки должен своевременно подать заявку, согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в Документации.

Подача заявки на участие в закупке осуществляется аккредитованным на ЭП Участником закупки в порядке, установленном Регламентом работы ЭП.

Заявка на участие должна быть заверена электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника закупки без доверенности, или лица, надлежащим образом уполномоченного Участником закупки на основании доверенности и должна содержать документы, предусмотренные Документацией.

**Дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок: с 25.02.2021 по 16:42 (МСК) 15.03.2020**.

# **8. Разъяснение положений Документации и (или) извещения**

Любой Участник закупки, получивший аккредитацию на ЭП, вправе направить Заказчику с использованием функционала ЭП запрос о даче разъяснений положений Документации и (или) извещения.

Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты поступления запроса осуществляет разъяснение положений Документации и (или) извещения и размещает их на сайте ЭП и в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Разъяснения положений Документации и (или) извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

**Дата начала и дата и время окончания приема запросов о разъяснении положений Документации и (или) извещения от Участников закупки: с 25.02.2021 по 16:42 (МСК) 09.03.2021.**

**Дата начала/окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Документации и (или) извещения: с 25.02.2021 по 12.03.2021.**

# **9. Критерии оценки и их значимость:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер критерия | Критерии оценки заявок | Значимость критерия, % |
| 1 | Цена договора | 70 |
| 2 | Опыт выполнения аналогичных поставок | 30 |

Порядок оценки заявок по каждому критерию, а также другие условия Договора подробно указаны в Документации.

# **10. Приоритет**

Согласно Постановления Правительства РФ № 925 от 16.09.2016 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

СОДЕРЖАНИЕ

[Информационная карта 2](#_Toc10552091)

[СОДЕРЖАНИЕ 6](#_Toc10552102)

[1. Термины и определения 7](#_Toc10552103)

[2. Общие положения 8](#_Toc10552104)

[3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы 9](#_Toc10552105)

[3.1. К Участнику закупки предъявляются следующие обязательные требования: 9](#_Toc10552106)

[3.2. Формирование заявки Участника закупки 10](#_Toc10552107)

[4. Порядок проведения запроса предложений 13](#_Toc10552108)

[5. Техническое задание 21](#_Toc10552125)

[Приложение № 1 к Документации 27](#_Toc10552126)

[Коммерческое предложение (форма 1) 29](#_Toc10552127)

[Техническое предложение (форма 2) 30](#_Toc10552128)

[Анкета Участника закупки (форма 3) 31](#_Toc10552129)

[Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы (форма 4) 33](#_Toc10552131)

[Приложение № 2 к Документации 34](#_Toc10552132)

[Приложение № 3 к Документации 36](#_Toc10552133)

[Приложение № 4 к Документации 37](#_Toc10552134)

[Приложение № 5 к Документации 46](#_Toc10552135)

# **1. Термины и определения**

**Заказчик (также по тексту – Покупатель)** – Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»).

**Оператор электронной площадки** – ООО «РТС-тендер».

**Электронная площадка (ЭП)** – версия программного обеспечения «Универсальная платформа для корпоративных закупок», расположенная в сети Интернет по адресу: <http://www.rts-tender.ru>/, с помощью которого проводятся закупки в электронной форме в соответствии с положениями Регламента ЭП.

**Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки.

Участник закупки должен быть аккредитован на ЭП в порядке, установленном Регламентом работы ЭП.

**Поставщик -** Победитель либо иное лицо, с которым заключается Договор в соответствии с п. 4.12.4. Документации.

**Комиссия по закупке** – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения запроса предложений.

**Запрос предложений** – конкурентная закупка, осуществляемая путем проведения торгов, при которой победителем запроса предложений признается Участник закупки, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в Документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям Документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Извещение о проведении запроса предложений** – информация о запросе предложений, размещенная на сайте ЭП и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Документация о проведении запроса предложений** – электронный документ, содержащий сведения о предмете запроса предложений, об условиях участия и правилах проведения запроса предложений, правилах подготовки, оформления и подачи заявок на участие в запросе предложений, процедурах проведения запроса предложений, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам запроса предложений Договора. Документация о проведении запроса предложений (далее – Документация) размещается на сайте ЭП и в единой информационной системе (одновременно с размещением на указанном сайте извещения о проведении запроса предложений).

**Заявка на участие в запросе предложений** **(также по тексту – заявка)** – пакет электронных документов, содержащий предложение Участника закупки, направленный Заказчику с использованием функционала ЭП.

**Электронный документ** - информация в электронно-цифровой форме, подписанная электронной подписью.

**Электронная подпись** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд** ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) **(также по тексту - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг, единая информационная система (ЕИС)) –** информация и документы в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещаются в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), размещается Заказчиком на сайте Заказчика <http://www.mures.ru/> с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

# **Общие положения**

* 1. **Общие сведения о процедуре запроса предложений**

Заказчик извещением о проведении запроса предложений, размещенным на сайте электронной площадки «РТС-тендер» (http://www.rts-tender.ru/) (далее – ЭП) и в ЕИС приглашает заинтересованных лиц, к участию в запросе предложений.

* + 1. Предмет запроса предложений указан в Информационной карте Документации.

Требования к поставляемому Товару указаны в разделе 5 «Техническое задание» Документации.

* + 1. Участником закупки может быть любое лицо, обладающее соответствующей правоспособностью по законодательству Российской Федерации, аккредитованное в порядке, установленном Регламентом работы ЭП.
    2. К этапу проведения запроса предложений допускается Участник закупки, отвечающий требованиям, изложенным в Документации, своевременно подавший заявку на участие в запросе предложений, соответствующую требованиями Документации.
    3. Решение о допуске Участников закупки к этапу проведения запроса предложений принимает Комиссия по закупке.
    4. Комиссия по закупке вправе на основании информации о несоответствии Участника установленным Документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, отстранить Участника от участия в запросе предложений на любом этапе.
  1. **Правовой статус запроса предложений** **и документов**

Данный запрос предложений проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) в действующей редакции.

* 1. **Затраты на участие в запросе предложений**
     1. Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в запросе предложений, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие, иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса предложений, а также оснований их завершения.

Предполагается, что Участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в Документации. Никакие претензии к Заказчику не будут приниматься на том основании, что Участник закупки не понимал какие-либо вопросы или положения Документации. Неполное представление информации, запрашиваемой в Документации, или же подача заявки, не отвечающей требованиям Документации, представляют собой риск для Участника закупки, и может привести к отклонению его заявки.

* + 1. Участники закупки не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки и проведения запроса предложений.
  1. **Отмена запроса предложений**

**2.4.1.** Заказчик вправе отменить запрос предложений до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Заказчик не несет ответственности перед Участником закупки, направившим заявку на участие в запросе предложений. Расходы, понесенные Участником закупки при подаче заявки на участие в запросе предложений, Заказчиком возмещению не подлежат.

Решение об отмене запроса предложений размещается на сайте ЭП и в ЕИС в день принятия этого решения.

**2.4.2.** По истечении срока отмены запроса предложений в соответствии с первым абзацем п. 2.4.1. Документации и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

# **3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы**

## К Участнику закупки предъявляются следующие обязательные требования:

**3.1.1.** Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), в отношении Участника закупки должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании Участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

**3.1.2.** Деятельность Участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или иными нормативными правовыми актами, на день подачи заявки на участие в закупке.

**3.1.3.** У Участника закупки должно быть отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято.

**3.1.4.** У Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки должны отсутствовать судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, **предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1** Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой Товара, являющегося объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

**3.1.4.1.** Участник закупки - юридическое лицо, не должно быть привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей **19.28** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

**3.1.5.** Между Участником закупки и Заказчиком должно быть отсутствие конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по закупке, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**3.1.6.** Сведения об Участнике закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## 3.2. Формирование заявки Участника закупки

Участник закупки предоставляет Заказчику заявку на участие в запросе предложений по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Документации, с учетом требований п. 4.4. Документации.

Согласно Постановлению № 925 предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Участник закупки в заявке на участие в закупке (соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых Товаров. Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения Товара, указанного в заявке на участие в закупке.

Заявка должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, адрес электронной почты.

Заявка должна содержать электронный вид (графический образ) оригинала следующих документов (в случае невозможности предоставления электронного вида (графического образа) оригинала документа, предоставляется электронный вид (графический образ) заверенной уполномоченным лицом Участника закупки копии):

- **опись документов** ([приложение № 5](#_Приложение_№_5) к Документации);

- [**приложение № 1**](#_Приложение_№_1_1) **к Документации, формы 1 – 4** [**Приложения № 1**](#_Приложение_№_5) **к Документации**

**Форма 4** предоставляется на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Опыт выполнения аналогичных поставок»);

- для подтверждения соответствия Участника закупки обязательным требованиям, установленным п. 3.1. Документации, письмо Участника закупки по рекомендуемой форме **Приложения № 2 к Документации**;

- для юридического лица: полученную не ранее чем за **6 (Шесть)** **месяцев** до дня размещения на сайте ЭП и в ЕИС извещения о проведении закупки **выписку из единого государственного реестра юридических лиц.**

Для индивидуального предпринимателя: полученную не ранее чем за **6 (Шесть) месяцев** до дня размещения на сайте ЭП и в ЕИС извещения о проведении закупки **выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей**.

Для иностранных лиц: надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученные не ранее чем за **6 (Шесть) месяцев** до дня размещения на сайте ЭП и в ЕИС извещения о проведении закупки;

- **документы, подтверждающие полномочия лица** на осуществление действий от имени Участника закупки:

для юридического лица: **решение о назначении или об избрании (продлении полномочий) лица на должность**, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки **и срок полномочий такого лица не истек** (далее для целей Документации - руководитель).

В случае если от имени юридического лица действует лицо, не обладающее правом действовать от имени юридического лица, заявка на участие в закупке должна содержать также **оригинал** доверенности, подписанной руководителем юридического лица или уполномоченным таким руководителем лицом, и содержащей печать данного юридического лица, либо **оригинал** доверенности, **удостоверенной нотариусом**, либо **нотариально удостоверенные копии указанных доверенностей** **(возможная форма приведена в Приложении № 3 к Документации)**. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на выдачу таких доверенностей (предоставление другим лицам таких прав);

для физического лица: **все страницы паспорта** гражданина.

В случае если от имени физического лица (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также **оригинал доверенности** на осуществление действий от имени Участника закупки **(возможная форма приведена в Приложении № 3 к Документации)**, заверенной печатью Участника закупки (при наличии) и подписанной уполномоченным лицом, либо **оригинал** доверенности, удостоверенной нотариусом, либо **нотариально удостоверенную копию** такой доверенности;

- учредительные документы Участника закупки (**Устав**) (для юридического лица);

- **решение об одобрении крупной сделки** в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и/или если для Участника закупки поставка товара, являющегося предметом договора, является крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для Участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, Участник закупки обязан представить **письмо, содержащее обязательство о предоставлении решения об одобрении крупной сделки** в случае признания его Победителем закупки до момента заключения договора.

В случае, если для Участника закупки поставка товара, являющегося предметом договора, не является крупной сделкой, такой Участник закупки **в составе заявки предоставляет письмо о том, что данная сделка не является для него крупной;**

- **бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за 2019 год**, поданные в установленном порядке в налоговую инспекцию по месту регистрации Участника закупки **с отметкой о приеме.** **Участник закупки вправе предоставить бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за 2020 год,** поданные в установленном порядке в налоговую инспекцию по месту регистрации Участника закупки с отметкой о приеме (в случае, если указанные документы сданы в налоговую инспекцию).

Если бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах были поданы в электронном виде - необходимо предоставить **направленные в электронном виде бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах с отметкой о приеме (квитанцией о приеме).**

Некоммерческие организации предоставляют **баланс и отчет о целевом использовании средств.**

Организации, зарегистрированные после 30 ноября 2019 года, предоставляют: **официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности;**

Индивидуальные предприниматели не предоставляют бухгалтерскую отчетность, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах они ведут учет доходов или доходов и расходов и (или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности. В таком случае, индивидуальные предприниматели предоставляют **официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности**;

**- документы, подтверждающие выполнение аналогичных поставок** (товарные накладные и т.п., оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ), указанных в «Справке о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы» (форма 5 Приложения № 1 к Документации) (*на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Опыт выполнения аналогичных поставок»*).**Аналогичными признаются поставки измерительных комплексов для проверки и наладки вторичного и первичного электрооборудования.**

- **письмо в произвольной форме об использовании универсального передаточного документа** в качестве первичного документа и счета-фактуры (в случае необходимости);

* **документ, подтверждающий применение системы налогообложения, отличной от общей системы налогообложения** (в случае необходимости, если Участник закупки применяет систему налогообложения, отличную от общей системы налогообложения).

В случае предоставления Участником закупки заявки и/или приложенной к ней документации на иностранном языке, Участник закупки обязан предоставить надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

1. **Порядок проведения запроса предложений**

## Порядок предоставления Документации Участнику закупки

Порядок предоставления Документации указан в п. 6 Информационной карты Документации.

* 1. **Разъяснение положений Документации и (или) извещения**

Порядок направления запросов о разъяснении положений Документации и (или) извещения и предоставления разъяснений положений Документации и (или) извещения указан в п. 8 Информационной карты Документации.

* 1. **Внесение изменений в Документацию** 
     1. Заказчик по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Документацию. Любое изменение Документации является неотъемлемой ее частью.
     2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений, Документацию, размещаются Заказчиком на сайте ЭП и в ЕИС не позднее чем в течение 3 (Трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение, Документацию, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком таким образом, чтобы с даты размещения на сайте ЭП и в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного п. 7.5.3.2. Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) - не менее чем 4 (Четыре) рабочих дня.

**4.3.3.** Если Участник закупки подал заявку на участие в запросе предложений до внесения Заказчиком изменений в извещение и Документацию, то такой Участник закупки имеет право внести изменения в свою заявку в соответствии с п.п. 4.9.2. п. 4.9. Документации.

* 1. **Общие требования к заявке на участие в запросе предложений**
     1. Заявка, оформленная и содержащая графический образ документов, предусмотренных Документацией, подается в формате, обеспечивающем возможность ее сохранения на технических средствах пользователей. Заявка и все документы заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника процедуры закупки без доверенности, или лица, надлежащим образом уполномоченного Участником закупки на основании доверенности.
     2. Одно лицо, желающее участвовать в закупке, вправе подать только одну заявку. При этом не допускается подача заявки на часть поставляемого Товара.
     3. Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника закупки (при наличии).
     4. Документы, предусмотренные Документацией в составе заявки, должны быть действующими на дату окончания срока подачи заявок (в случае установления срока действия), содержать достоверные и не противоречащие между собой сведения, не должны изменять предмет закупки и существенные условия закупки, указанные в Информационной карте Документации.

* 1. **Официальный язык запроса предложений**
     1. Заявка, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с запросом предложений, которой обмениваются Участники закупки и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.
     2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, надлежащим образом заверенным переводом на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).
  2. **Валюта запроса предложений**
     1. Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте - российский рубль.
     2. Выражение денежных сумм в других валютах, может быть расценено Комиссией по закупке как несоответствие заявки требованиям, установленным Документацией.
  3. **Сведения о цене Договора**

**4.7.1.** **Начальная (максимальная) цена Договора:** 1 024 200 (Один миллион двадцать четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

Источником информации о стоимости Товара, являющегося предметом закупки, стала информация поставщиков, оформленная в виде коммерческих предложений. В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка поставляемого Товара и мониторинга цен начальная (максимальная) цена Договора была сформирована методом сопоставимых рыночных цен.

**4.7.2. Порядок формирования цены Договора**

Цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении поставляемого Товара. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников запроса предложений без учета НДС (в случае, когда Участниками запроса предложений являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения).

**4.8. Порядок подачи заявок**

Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений указан в п. 7 Информационной карты Документации.

**4.9. Изменение и отзыв заявок**

**4.9.1.** Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, направив об этом уведомление оператору ЭП.

**4.9.2.** Изменение заявки осуществляется только путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки.

**4.9.3.** Отзыв и изменение заявки осуществляется Участником закупки с использованием функционала ЭП.

* 1. **Открытие доступа к поданным заявкам на участие в запросе предложений и рассмотрение заявок Участников** **закупки**

**4.10.1.** После окончания срока подачи заявок Оператор ЭП предоставляет Заказчику доступ к поданным заявкам.

**4.10.2.** Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений Комиссия по закупке проверяет:

- правильность оформления заявки и ее соответствие требованиям Документации по существу;

- соответствие Участников закупки требованиям Документации;

- соответствие технического предложения требованиям Документации;

- наличие существенных ошибок в данных при расчетах;

- соответствие предлагаемых Участником закупки договорных условий требованиям Документации.

При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений Комиссия по закупке может запросить у Участников закупки разъяснения или дополнения по их заявкам, в том числе представления к определенному сроку представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде сведений и документов.

При проверке правильности оформления заявки Комиссия по закупке вправе не обращать внимание на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо заявки.

Перечень оснований для отказа в допуске к участию в запросе предложений:

a) непредставления документов, установленных Документацией и (или) извещением, либо наличия в документах недостоверных сведений;

б) несоответствия Участника закупки требованиям, установленным Документацией и (или) извещением;

в) несоответствия заявки на участие требованиям Документации и (или) извещения, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора;

г) если Заказчик, Комиссия по закупке обнаружат, что Участник закупки представил в составе своей заявки недостоверную информацию, в том числе в отношении его квалификационных данных.

Изучение заявки и приложенных к ней документов на предмет соответствия Документации, а также результаты такого изучения и выводы о соответствии либо несоответствии полученных документов и заявки положениям Документации, соответствие либо не соответствие Участника закупки требованиям Документации и допуске Участника закупки к участию в запросе предложений, оформляются протоколом.

* 1. **Опоздавшие заявки**

Подача заявки на участие по истечении срока, указанного в извещении о закупке, не допускается.

* 1. **Оценка и сопоставление заявок и подведение итогов**

**4.12.1. Порядок и критерии оценки заявок**

Оценка заявок осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

* + 1. В рамках оценочной стадии Комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер**  **критерия** | **Критерии оценки заявок по запросу предложений в электронной форме, значимость критерия (%)** | **Порядок оценки** |
| **1.** | **Цена договора (70)** | Оценка заявок по критерию «Цена договора» осуществляется на основании данных, указанных в заявке Участника запроса предложений в электронной форме. При этом заявке, содержащей самую низкую цену, присуждается 5 баллов, цену вторую по привлекательности – 4 балла, и так далее по мере уменьшения степени привлекательности.  Цена договора, указанная в заявке Участника запроса предложений в электронной форме, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную Заказчиком.  В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении поставляемого Товара. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников запроса предложений в электронной форме без учета НДС (в случае, когда Участниками запроса предложений в электронной форме являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения). |
| **2.** | **Опыт выполнения аналогичных\* поставок (30)** | Оценка заявок по критерию «Опыт выполнения аналогичных поставок» осуществляется на основании анализа сведений, указанных в «Справке о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы», подтвержденных представленными в заявке документами о выполнении аналогичных поставок (товарные накладные и т.п., оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ):  5 баллов – 2 000 001 рублей и более;  4 балла – от 1 600 001 рубля до 2 000 000 рублей включительно;  3 балла – от 1 200 001 рубля до 1 600 000 рублей включительно;  2 балла – от 800 001 рубля до 1 200 000 рублей включительно;  1 балл – от 400 001 рубля до 800 000 рублей включительно;  0 баллов – 400 000 рублей и менее.  Заявке Участника запроса предложений в электронной форме будет присуждаться 0 баллов по данному критерию при выявлении одного либо нескольких фактов:  - не предоставление в составе заявки «Справки о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы»;  - предоставление незаполненной «Справки о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы»;  - не предоставление в составе заявки документов о выполнении аналогичных поставок (товарные накладные и т.п., оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ) за 2018-2020 годы.  Поставки, указанные в «Справке о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы», но не подтвержденные документами о выполнении аналогичных поставок, а также выполненные не в указанный период, не учитываются при оценке.  \* Аналогичными признаются поставки измерительных комплексов для проверки и наладки вторичного и первичного электрооборудования***.*** |

Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

1) Для оценки заявок осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Совокупная значимость всех критериев должна быть равна 100%, по каждому из критериев Комиссией по закупке выставляется значение от 0 до 5 баллов, оценка критерия значимости проводится путем прямого голосования всеми членами Комиссии по закупке по мере соответствия заявки требованиям Документации.

2) Рейтинг заявки Участника запроса предложений по конкретному критерию рассчитывается как произведение коэффициента значимости на балл. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

3) Присуждение каждой заявке итогового места по мере уменьшения степени привлекательности предложения Участника запроса предложений производится по результатам расчета итогового рейтинга Участника запроса предложений. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается 1-ое место. Заявкам, следующим в рейтинге, присваивается 2-е и 3-е место соответственно. Дальнейшее распределение итоговых мест заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. В случае, если несколько заявок набрали одинаковые итоговые рейтинги, меньший порядковый номер итогового места присваивается заявке, которая раньше зарегистрирована Оператором ЭП.

4) Комиссия по закупке учитывает оценки и рекомендации экспертов, однако, может принимать самостоятельные решения.

**4.12.2.** **Предоставление приоритета согласно Постановления № 925**

Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

**Приоритет не предоставляется в случаях, если:**

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке Товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях, цена единицы каждого Товара, Работы, Услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы Товара, Работы, Услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение Участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов Участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

4.12.3. Минимальная доля закупок товаров российского происхождения определенная в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществляемых заказчиком в отчетном году согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2020 г. № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» не устанавливается (с учетом пункта 2 данного Постановления), так как товар не включен:

- в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, предусмотренный [постановлением](consultantplus://offline/ref=CF438F7DA9134810A1DDE3A55349EA59B0B21278AECF7117B263C597536C04BAC027699DD75769A344F94817E5RC1FK) Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства»);

- в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный [постановлением](consultantplus://offline/ref=CF438F7DA9134810A1DDE3A55349EA59B0B21379ABC87117B263C597536C04BAC027699DD75769A344F94817E5RC1FK) Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. N 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

**4.12.4. Оформление решения Комиссии по закупке**

Комиссия по закупке в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и Документации, и оценивает такие заявки.

Победителем запроса предложений (далее по тексту – Победитель) признается Участник запроса предложений, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в Документации, наиболее полно соответствует требованиям Документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, подведения итогов оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех Участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, о принятом решении о допуске Участника закупки к участию в запросе предложений и о признании его Участником запроса предложений или об отказе в допуске Участника закупки к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения и с указанием положений Документации, которым не соответствует Участник закупки и/или которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений этого Участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Документации, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие решении о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров, об условиях исполнения договора, указанных в заявке Победителя и Участника запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер.

Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по закупке не позднее рабочего дня, следующего после дня рассмотрения, оценки и сопоставления, размещается Заказчиком на сайте ЭП и в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

**4.12.4.** В случае если по запросу предложений не подана ни одна заявка на участие или подана только одна заявка, или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям Документации не была признана ни одна заявка или была признана только одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. При наличии единственного Участника запроса предложений его заявка рассматривается и оценивается, и в случае соответствия заявки и Участника запроса предложений требованиям Документации, с таким Участником запроса предложений Заказчик заключает Договор.

Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола, в котором содержатся итоги закупки, направляет такому Участнику запроса предложений проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким Участником запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений, в проект договора, прилагаемый к Документации о закупке.

Указанный договор будет считаться заключенным с единственным Участником закупки на условиях, предусмотренных Документацией. Извещение о закупке у единственного поставщика в ЕИС Заказчиком не размещается, при этом, информация о таком договоре в части сведений о количестве и стоимости включается Заказчиком в отчет, предусмотренный пунктом 3 части 19 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**4.13. Заключение Договора**

**4.13.1.** Порядок заключения и исполнения Договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом нижеследующего.

**4.13.2.** В Договоре указание страны происхождения поставляемого Товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается Договор.

**4.13.3.** Участник запроса предложений, признанный Победителем, либо иное лицо, с которым заключается Договор в соответствии с п. 4.12.4., обязан заключить Договор, проект которого является приложением № 4 к Документации, с учетом существенных условий, указанных в протоколе.

**4.13.4.** Договор заключается между Заказчиком и Участником запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) не ранее чем через 10 (Десять) дней с даты размещения в ЕИС протокола, в котором содержатся итоги запроса предложений, и не позднее чем через 20 (Двадцать) дней с даты размещения указанного протокола. Заказчик не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС протокола, в котором содержатся итоги закупки, направляет в адрес Участника запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) проект Договора посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Заказчика.

Участник запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) возвращает подписанную со своей стороны и скрепленную печатью (при наличии) электронную сканированную копию проекта Договора посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Участника запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента направления Заказчиком указанного проекта Договора с последующей досылкой оригиналов проекта Договора в 2 (Двух) экземплярах по почте.

Заказчик не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения оригиналов проекта Договора направляет в адрес Участника запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) 1 (Один) экземпляр подписанного со своей стороны и скрепленного печатью Договора.

**4.13.5.** В случае, если Участник запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) не предоставил Заказчику в срок и в порядке, указанном в п. 4.13.4. Документации, подписанный им Договор такой Участник запроса предложений признается уклонившимся от заключения Договора.

В случае если Участник запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) предоставил Заказчику в срок, указанный в п. 4.13.4. Документации, подписанный им договор с протоколом разногласий (кроме случая, предусмотренного п. 4.13.9. Документации), либо предоставленный договор не соответствует проекту Договора, являющемуся приложением № 4 к Документации (заполнение условий, указанных в протоколе, составленном по результатам закупки, в том числе пустых строк, фраз, предусматривающих выбор одного из нескольких условий, не является изменением условий договора), и данные изменения не согласованы Заказчиком, Заказчик вправе признать такого Участника запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) уклонившимся от заключения договора.

Согласно статьи 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Заказчик обязан направить сведения о таком Участнике запроса предложений для включения в реестр недобросовестных поставщиков.

**4.13.6.** В случае, если Победитель признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик вправе заключить Договор с Участником запроса предложений, заявке на участие, в закупке которого присвоен следующий порядковый номер. Порядок направления проекта Договора Участнику запроса предложений и подписание такого Договора аналогичен порядку, установленному при заключении Договора с Участником запроса предложений, обязанным заключить договор (согласно п. 4.13.3.). При этом сроки исчисляются с момента направления Заказчиком уведомления по любым каналам связи (почта, факс, электронная почта, нарочно и др.) о выражении согласия на заключение Договора.

**4.13.7.** При исполнении Договора, заключенного с Участником запроса предложений, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения Товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных Товаров поставляются российские Товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких Товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в Договоре.

**4.13.8.** При заключении и исполнении Договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, и проекте Договора, являющимся приложением Документации (заполнение условий, указанных в протоколе, составленном по результатам закупки, в том числе пустых строк, фраз, предусматривающих выбор одного из нескольких условий, не является изменением условий Договора), кроме случаев, предусмотренных п. 4.13.9. Документации.

**4.13.9.** При заключении Договора в сроки, указанные в п. 4.13.4. Документации, между Заказчиком и Участником запроса предложений (согласно п. 4.13.3.) по обоюдному согласию могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления соглашения о проведении преддоговорных переговоров, протокола разногласий), направленные на снижение цены договора и на уточнение мелких и несущественных условий Договора. Все изменения Договора должны быть согласованы Заказчиком, в ином случае Заказчик вправе признать Участника запроса предложений уклонившимся от заключения Договора.

**4.14. Обеспечение**

Заказчиком в рамках Документации не устанавливается требование обеспечения заявки на участие и исполнения Договора, заключаемого по результатам проведения запроса предложений в электронной форме.

## 4.15. Переторжка

Заказчиком в рамках Документации переторжка не предусмотрена.

**4.16.** **Правовое регулирование**

**4.16.1.** Закупка, проводимая в соответствии с Документацией, регулируется Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) и действующим законодательством.

**4.16.2.** В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с размещением запроса предложений, Участники закупки и Заказчик приложат все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров.

**4.16.3.** Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

# **5. Техническое задание**

5.1. В состав комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) входят:

- установка РЕТОМ-21.3 (или эквивалент) в количестве 1 штуки;

- блок измерительно-трансформаторный РЕТ-ВАХ-2000 (или эквивалент) в количестве 1 штуки;

- вольтамперфазометр цифровой РЕТОМЕТР-М3 (или эквивалент) в количестве 1 штуки;

- ноутбук в количестве 1 штуки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристики Товара/ Параметры эквивалентности |
| 1. | Установка  РЕТОМ-21.3 (или эквивалент) | Выход «U1»:  диапазон регулирования выходного напряжения постоянного тока: от 176 до 264 В;  максимальный выходной постоянный ток: не более 1 А;  Выход «U2»:  диапазоны регулирования выходного напряжения переменного тока:  от 0 до 10 В: максимальный ток 10 А; от 20 до 45 Гц (дискретность: 0,5 Гц, ± 0,5 Гц);  от 0 до 65 В: максимальный ток 1,5 А; от 45 до 55 Гц (дискретность: 0,001 Гц, ± 0,001 Гц);  от 0 до 250 В: максимальный ток 0,6 А; от 55 до 1 000 Гц (дискретность: 0,5 Гц, ± 0,5 Гц);  диапазон изменения угла сдвига фаз сигналов напряжения и силы электрического тока: от 0 до 360° (дискретность: не более ± 0,3°);  Выходы «U3», «U4», «U5» и «U6»:  род тока:  выходы «U3», «U5», «U6»: переменный;  выходы «U4»: выпрямленный и постоянный;  диапазон воспроизведения частоты силы и напряжения переменного тока для выходов «U3», «U5», «U6»: от 45 до 65 Гц;  диапазоны регулирования напряжения (силы) электрического тока:  выход «U3»:  от 11,5 до 500 В (от 0 до 8 А);  от 6 до 250 В (от 0 до 16 А);  от 0,95 до 40 В (от 0 до 100 А);  выход «U4»:  выпрямленный ток: от 0—250 В (от 0 до 10 А);  постоянный ток: от 10 до 350 В (от 0 до 5 А);  выход «U5»:  длительный режим работы: от 0 до 9 В (от 0 до 200 А);  кратковременный режим работы (0,5 с): от 0 до 9 В (до 700 А);  выход «U6»:  длительный режим работы: от 5 до 240 В (от 0 до 10 А);  кратковременный режим работы (0,5 с): от 5 до 240 В (до 30 А);  Встроенный цифровой мультиметр:  род тока: постоянный и переменный;  минимальное время измерения напряжения и силы электрического тока: 320 мс;  Амперметр:  диапазоны измерения силы электрического тока:  источник «1»:  от 0,2 до 2 А;  источник «2»:  от 0,02 до 0,2 А включительно;  свыше 0,2 до 2,0 А включительно;  свыше 2,0 до 20 А;  источник «3»:  от 0,05 до 0,5 А включительно;  свыше 0,5 до 5,0 А включительно;  свыше 5 до 50 А;  от 7 до 70 А включительно;  свыше 70 до 700 А;  диапазоны измерений силы переменного тока на входе «РА»:  от 0,01 до 0,1 А включительно;  свыше 0,1 до 1,0 А включительно;  свыше 1,0 до 10 А;  пределы допускаемой основной абсолютной погрешности измерения силы тока:  для диапазонов от 7 до 70 А и от 70 до 700 А:  ± (0,01·Хизм + 0,001·Хк) А;  для остальных диапазонов (кроме диапазона от 0,2 до 2 А):  ± (0,005·Хизм + 0,0005·Хк) А;  пределы допускаемой основной приведённой погрешности измерения силы тока для диапазона от 0,2 до 2 А: ± 2 %;  Вольтметр:  диапазоны измерений напряжения:  от 0,06 до 6 В включительно;  свыше 6 до 600 В;  пределы допускаемой основной абсолютной погрешности измерения напряжения: ± (0,005·Хизм + 0,0005·Хк) В;  Частотомер:  диапазоны измерения частоты переменного тока по входу напряжения (и пределы допускаемой абсолютной погрешности измерения):  от 20 до 45 Гц включительно (± 0,05 Гц);  свыше 45 до 55 включительно (± 0,005 Гц);  свыше 55 до 1 000 Гц (± 0,5 Гц);  минимально допустимое значение уровня напряжения при измерении частоты переменного тока: 600 мВ;  Фазометр:  диапазон измерения угла сдвига фаз между двумя напряжениями, напряжением и током, двумя токами: от 0 до 360°;  пределы допускаемой абсолютной погрешности измерения угла сдвига фаз между двумя напряжениями, напряжением и током, двумя токами: ± 1,0°;  минимально допустимое значение уровня напряжения при измерении фазы: 600 мВ;  Встроенный цифровой секундомер:  диапазоны измерений временных интервалов, их разрешающая способность и предел допускаемой абсолютной погрешности:  от 0 до 999,9 мс; дискретность: 0,1 мс; ± 0,5 мс;  от 1,000 до 9,999 с; дискретность: 0,001 с; ± 0,01 с;  от 10,00 до 99,99 с; дискретность: 0,01 с; ± 0,01 с;  Питание устройства РЕТОМ-21.3(или эквивалента): от 187 до 264 В, от 45 до 65 Гц;  Комплект поставки:  Установка РЕТОМ-21.3 (или эквивалент) — 1 шт.;  кабель сетевой — 1 шт.;  комплект ЗИП — 1 комп.;  диск с программным обеспечением — 1 шт. |
| 2. | Блок измерительно-трансформаторный РЕТ-ВАХ-2000 (или эквивалент) | Максимальное входное напряжение: 250 В;  номинальное выходное напряжение: 1 000 В; 2 000 В;  диапазон рабочих частот: от 45 до 65 Гц;  номинальная мощность: 2 000 В·А;  базовая погрешность преобразователя тока и напряжения:  1,0 %.  Комплект поставки:  Блок измерительно-трансформаторный РЕТ-ВАХ-2000 (или эквивалент) — 1 шт.;  комплект из 2 кабелей 5 кВ, 10 A (чёрный, красный) — 1 комп.;  кабель питания КП — 1 шт.;  кабель общего назначения КОН — 2 шт.;  концеватель типа «крокодил», чёрный — 1 шт.;  концеватель «крокодил», красный — 1 шт.;  ремень плечевой — 1 шт.;  сумка ЗИП — 1 шт. |
| 3. | Вольтамперфазометр цифровой РЕТОМЕТР-М3 (или эквивалент) | Количество измерительных каналов напряжения: 4;  входное сопротивление каналов напряжения: не менее 2 МОм;  диапазон измерений напряжения переменного тока основной частоты: от 0 до 600 В;  пределы допускаемой основной относительной погрешности измерений напряжения переменного тока основной частоты:  ± 0,1 %;  диапазон измерений напряжения постоянного тока: от 0 до 600 В;  пределы допускаемой основной относительной погрешности измерений напряжения постоянного тока : ± 0,1 %;  количество измерительных каналов тока: 4;  диапазоны измерений силы переменного тока основной частоты: от 0 до 40 А;  пределы допускаемой основной относительной погрешности измерений силы переменного тока основной частоты: ± 0,5 %;  диапазоны измерений силы постоянного тока: от 1 до 300 А;  диапазон измерений частоты напряжения: от 48 до 52 Гц;  пределы допускаемой основной абсолютной погрешности измерений угла фазового сдвига между токами: ± 0,002 Гц;  диапазон измерений угла сдвига фаз между напряжением и напряжением, током и током, напряжением и током: от −180 до 180°;  пределы допускаемой основной абсолютной погрешности измерений угла фазового сдвига между напряжениями: ± 0,1°;  пределы допускаемой основной абсолютной погрешности измерений угла фазового сдвига между напряжением и током: ± 0,5°;  пределы допускаемой основной абсолютной погрешности измерений угла фазового сдвига между токами: ± 1,0°;  степень защиты по ГОСТ 14254-2015: IP20;  питание: встроенный литий-полимерный аккумулятор 3,7 В, 4 500 мА·ч.  Комплект поставки:  Вольтамперфазометр цифровой РЕТОМЕТР-М3(или эквивалент) — 1 шт.;  токовые клещи «Тип 1» для переменного тока (0,04—40 А) — 4 шт.;  токовые клещи «Тип 2» для постоянного тока (1—300 А) —  1 шт.;  сетевой адаптер — 1 шт.;  щупы измерительные (5 проводов, 1 м) — 1 комп.;  зажимы типа «крокодил» — 1 шт.;  переходник типа «ласточкин хвост», 4 мм — 1 шт.;  игольчатые наконечники — 1 шт.;  карта Micro SD — 1 шт.;  сумка — 1 шт. |
| 4. | Ноутбук | Размер экрана: не менее 15".  Разрешение экрана: не менее 1920x1080.  Процессор: Intel Core i3 или эквивалент. Параметры эквивалентности:  - количество ядер процессора: не менее 2 ядер;  - частота процессора: не менее 2300 МГц.  Объём установленной оперативной памяти: не менее 8 Гб;  Тип жесткого диска: SSD.  Объем диска: не менее 512 Гб.  Тип видеокарты: встроенная.  Видеокарта: HD Graphics 620 или эквивалент. Параметры эквивалентности:  - частота ядра: не менее 300 МГц;  - частота ядра в режиме Boost: не менее 1050 МГц;  - шина видеопамяти: 64/128 бит;  - тип памяти: DDR3/DDR4.  Устройство позиционирования: Touchpad.  Наличие USB разъема: USB 3.х.  Тип аккумулятора: Li-Ion.  Емкость аккумулятора мА\*ч: не менее 4800 мА\*ч.  Предустановленная ОС: Windows 10. |

5.2. Требования к упаковке:

Товар должен иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством.

Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей его защиту от повреждения или порчи во время его транспортировки и хранения (в соответствии с ГОСТами).

Упаковка (тара) Товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней Товара (опись, упаковочные ярлыки или листы и т. д.). Цена упаковки (тары, маркировка, наклейки, пломбы и т.п.) входит в стоимость Товара.

**Приложение № 1 к Документации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) |

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Письмо о подаче оферты**

Изучив Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме (далее также - запрос предложений), размещенное на сайте электронной площадки «РТС-тендер» (<http://www.rts-tender.ru/> и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) и Документацию о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент), и, принимая установленные в них требования и условия запроса предложений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

направляет в ваш адрес заявку на участие в запросе предложений в электронной форме и предлагает заключить договор поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях и в соответствии с Приложениями к настоящему письму на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| стоимость заявки без НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (стоимость, рублей, без НДС) |
| кроме того НДС\*, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (НДС по стоимости, рублей) |
| **Итоговая стоимость заявки с НДС, руб.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)** |

Настоящее письмо о подаче оферты дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (форма 1) – на \_\_\_\_ л.;
2. Техническое предложение (форма 2) – на \_\_\_\_ л.;
3. Анкета Участника закупки (форма 3) – на \_\_\_\_ л.;
4. Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы (форма 4) *(на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Опыт выполнения аналогичных поставок»)* – на \_\_\_\_ л.;
5. Прочие документы (перечислить) — на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1.Письмо следует оформить на официальном бланке Участника закупки. Участник закупки присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

2.Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

3.Участник закупки должен указать стоимость Товара цифрами и словами, в рублях, раздельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС. Цену следует указывать в формате Х ХХХ ХХХ,ХХ руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь рублей 89 копеек)».

**Цена не должна превышать значение начальной (максимальной) цены, указанной в Документации, и не должна отличаться от цены, указанной на ЭП. В случае расхождения сведений о цене, указанных в соответствующем поле экранной формы Заявки на ЭП и сведений о цене, указанных в документах, содержащихся в загруженном файле, для формирования протоколов закупки принимаются сведения о цене, указанные в соответствующем поле формы Заявки на ЭП.**

4. \*ЕслиУчастник закупки применяет систему налогообложения, отличную от общей системы налогообложения, **указывается - НДС не облагается. В этом случае Участник закупки прикладывает документ, подтверждающий применение системы налогообложения, отличной от общей системы налогообложения.**

5. Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника закупки.

**Коммерческое предложение (форма 1)**

Приложение 1 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица. Расчет стоимости поставляемого Товара**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Товара | Наименование страны происхождения Товара | Кол-во  в ед. изм. | Ед. изм. | Цена за единицу измерения, руб.коп.,  *в т.ч. НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* | Сумма, руб.коп.,  *в т.ч. НДС (в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)* |
| 1 | *Указать конкретное наименование предлагаемого Товара* | *Указать наименование страны происхождения Товара* |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | |  |  |  |  |  |
| **В том числе НДС** *(в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)* | | |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное коммерческое предложение.

2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. **Участник закупки указывает конкретное наименование предлагаемого Товара с учетом п. 3.3 Информационной карты Документации.**

4. В таблице приводится расчет стоимости поставляемого Товара на основании данных п. 3.3. Информационной карты Документации. Цена за единицу измерения и сумма в таблице должны включать в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

5. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

**Страна, указанная в Коммерческом предложении Участника закупки, не должна отличаться от страны, указанной на ЭП. В случае расхождения сведений о стране, указанных в соответствующем поле экранной формы Заявки на ЭП, и сведений о стране, указанных в Коммерческом предложении Участника закупки, для формирования протоколов закупки принимаются сведения о стране, указанные в Коммерческом предложении Участника закупки. Страна указывается по каждой позиции поставляемого Товара.**

**Техническое предложение (форма 2)**

Приложение 2 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Документацию о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент) (далее – Документация) и принимая установленные в ней требования и условия запроса предложений, обязуемся поставить товар в соответствии с соблюдением всех требований технического задания (Раздел № 5 Документации) и проекта договора (Приложение № 4 к Документации).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования Заказчика | Предложение Участника закупки |
|  | *Заполняется согласно раздела 5 Документации – «Техническое задание»* | ***Указывается конкретное наименование, подробные характеристики, ГОСТ и т.д. предлагаемого к поставке Товара*** |

Гарантийный срок на Товар устанавливается: на все составляющие части комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме ноутбука - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с момента приемки Товара Покупателем, на ноутбук - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с момента приемки Товара Покупателем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное техническое предложение.

2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В техническом предложении описываются все позиции таблицы коммерческого предложения.

4. В колонке «Требования Заказчика» указывается конкретное наименование поставляемого Товара.

5. В колонке «Предложение Участника закупки» указывается конкретное наименование, подробные характеристики и т.д. предлагаемого к поставке Товара по каждой позиции.

**6. Гарантийный срок на товар, указанный Участником, должен быть на все составляющие части комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме ноутбука - не менее 5 (Пяти) лет с момента приемки Товара Покупателем, на ноутбук - не менее 1 (Одного) года с момента приемки Товара Покупателем.**  **В случае не указания информации о гарантийном сроке, гарантийный срок по умолчанию составит на все составляющие части комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме ноутбука - 5 (Пять) лет с момента приемки Товара Покупателем, на ноутбук - 1 (Один) год с момента приемки Товара Покупателем.**

**Анкета Участника закупки (форма 3)**

Приложение 3 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника закупки**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике закупки |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО Участника закупки |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника закупки |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная анкета.

2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. Участник закупки должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

4. В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы (форма 4)**

Приложение 4 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка о перечне и объемах выполнения** **аналогичных поставок за 2018-2020 годы**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| №  п/п | Сроки поставки  (год и месяц начала поставки – год и месяц окончания поставки) | Заказчик  (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Предмет договора | Сумма договора, рублей | Номер договора  (приложить документы о выполнении поставок (товарные накладные и т.п., оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ) для оценки по критерию) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год [*указать год*]** | | | |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО за полный год [*указать год*]** | | | |  |  |
| **ИТОГО с\_\_\_\_\_г. по\_\_\_\_\_ г.** | | | |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Инструкция по заполнению

* + - 1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.
      2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
      3. Участник закупки выбирает договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт. Данные сведения будут использованы для оценки Участника по критерию «Опыт выполнения аналогичных\* поставок»**.**

Заявке Участника запроса предложений в электронной форме будет присуждаться 0 баллов по критерию «Опыт выполнения аналогичных\* поставок» при выявлении одного либо нескольких фактов:

- не предоставление в составе заявки «Справки о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы»;

- предоставление незаполненной «Справки о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы»;

- не предоставление в составе заявки документов о выполнении аналогичных поставок (товарные накладные и т.п., оформленные в соответствии с законодательством РФ) за 2018-2020 годы.

Поставки, указанные в «Справке о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы», но не подтвержденные документами о выполнении аналогичных поставок, а также выполненные не в указанный период, не учитываются при оценке.

***\*Аналогичными признаются поставки измерительных комплексов для проверки и наладки вторичного и первичного электрооборудования.***

**Приложение № 2 к Документации**

о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)

*Наименование организации*

*ИНН КПП ОГРН*

*Юридический адрес*

*Телефон/факс/ e-mail*

***Письмо о соответствии Участника закупки требованиям, которые установлены***

***п. 3.1. Документации о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)***

с целью участия в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать способ и предмет закупки)*, извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать номер извещения)*, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)*, подтверждает свое соответствие обязательным требованиям, установленным п. 3.1. Документации о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

1. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки)* не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки)* несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки)* не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или иными нормативными правовыми актами, на день подачи заявки на участие в закупке;

3. у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;[[1]](#footnote-1)\*

4. у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО Участника закупки - физического лица либо ФИО руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки)* отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями **289, 290, 291, 291.1** Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки - юридического лица),* не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей **19.28** Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

5. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по закупке, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

6. сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7. сведения о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Достоверность сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

(Руководитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

# **Приложение № 3 к Документации**

о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)

**(при необходимости)**

**Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь №\_\_\_\_\_\_\_**

**Российская Федерация, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ область, город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год, \_\_\_\_\_\_\_**

Организационно – правовая форма организации – Участника закупки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице (*должность Руководителя, ФИО Руководителя),* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящей доверенностью уполномочивает (*должность уполномоченного лица, ФИО уполномоченного лица,* паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_выдан *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*), представлять интересы предприятия в запросе предложений в электронной форме на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения (*ФИО уполномоченного лица)* уполномочен представлять необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя все документы, связанные с выполнением данного поручения, участвовать от имени доверителя в запросе предложений в электронной форме, заключать от имени Участника закупки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» договоры на поставку товара, а также совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись *ФИО уполномоченного лица* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю.

Доверенность действительна по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(*должность Руководителя*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

**Приложение № 4 к Документации**

о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Мурманск | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 |

**Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель»,в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Поставщик»**,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор поставки (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя принадлежащий Поставщику на праве собственности комплекс для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту – Товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями настоящего Договора. Поставщик гарантирует, что Товар, являющийся объектом поставки, не находится в залоге или под арестом, свободен от любых прав и притязаний третьих лиц.

1.2. Качество приобретаемого Товара должно соответствовать ГОСТам и стандартам и подтверждаться сертификатами качества, предусмотренными действующим законодательством РФ.

Товар поставляется новым (не бывшим в эксплуатации), изготовленным не ранее 1 квартала 2021 года.

1.3. Настоящий Договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), на основании Протокола №\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_.

1.4. Существенными условиями Договора в соответствии с Протоколом № \_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ являются:

1.4.1. Сведения о цене Договора: общая цена Договора (цена (стоимость) поставляемого Товара) составляет \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (Цифрами и прописью с большой буквы) включая НДС (в случае обложения НДС)\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (Цифрами). Цена за 1 единицу Товара указана в приложении № 1 к настоящему Договору (Спецификации).

1.4.2. Общее количество поставляемого Товара: 1 штука. Расшифровка количества Товара указана в приложении № 1 к настоящему Договору (Спецификации).

1.4.3. Срок поставки: в течение 40 (Сорока) рабочих дней с момента подачи заявки Покупателем. Заявки направляются по 09.04.2021 включительно.

1.4.4. Место поставки: г. Мурманск, ул. Промышленная, д.15.

1.4.5. Особые условия:

Поставка осуществляется по заявкам Покупателя, не заказанный Товар не поставляется, не принимается и не оплачивается Покупателем.

В случае, если в течение срока действия Договора от Покупателя не поступит заявок на поставку всего объема Товара, указанного в п.п.1.4.2. Договора, то это не является неисполнением обязательств по Договору со стороны Покупателя, и Покупатель не несет никакой ответственности перед Поставщиком. В таком случае Поставщик не вправе требовать, а Покупатель не обязан возмещать Поставщику какие-либо расходы и/или убытки (в том числе упущенную выгоду).

Покупатель имеет право провести независимую экспертизу за счет Поставщика. В случае если результатами экспертизы будет подтверждено соответствие качества поставленного Товара требованиям (Покупателя, ГОСТ), расходы по проведению экспертизы относятся на счет Покупателя.

Доставка Товара осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00.

Передача товара Покупателю производится исключительно на основании оригиналов документов, удостоверяющих качество и комплектность поставляемого товара, а также оригиналов отгрузочных и расчетных документов (транспортной накладной, товарной накладной, счета-фактуры (в случае использования контрагентом универсального передаточного документа – универсального передаточного документа)).

Перечисленные выше документы оформляются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и предоставляются одновременно с передачей товара покупателю.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование прибора указывается на основании данных, указанных в заявке участника закупки)* и вольтамперфазометр цифровой *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование указывается на основании данных, указанных в заявке участника закупки)* должны иметь первичную поверку не ранее 1 квартала 2021 г. и должны быть зарегистрированы в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений Росстандарта с действующим на момент приемки свидетельством об утверждении типа средств измерений.

При передаче Товара Поставщик также передает Покупателю:

- на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование прибора указывается на основании данных, указанных в заявке участника закупки)*: ведомость эксплуатационных документов, ведомость ЗИП (запасных частей, инструмента и принадлежностей), паспорт со знаком первичной поверки, руководство по эксплуатации, методику поверки;

- на блок измерительно-трансформаторный *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование указывается на основании данных, указанных в заявке участника закупки)*: паспорт;

- на вольтамперфазометр цифровой *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование указывается на основании данных, указанных в заявке участника закупки)*: паспорт со знаком первичной поверки, ведомость эксплуатационных документов, ведомость ЗИП, руководство по эксплуатации, методику поверки.

Транспортная накладная, указанная в п.2.2. Договора оформляется:

- в случае поставки Товара автомобильным транспортом – по форме, указанной в Приложении № 4 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21.12.2020 г. № 2200;

- в случае поставки Товара железнодорожным транспортом - установленной формы, утвержденной ОАО «РЖД» Приказом от 1 июля 2004 г. N 86.

Состав, характеристики и страна происхождения Товара указаны в приложении № 2 к Договора.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Общая цена поставляемого Товара указана в п.п. 1.4.1. Договора. Указанная цена включает в себя себестоимость Товара, расходы на доставку до места назначения, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и всех обязательных платежей, а также предвиденные и непредвиденные расходы.

2.2. Расчет с Поставщиком производится в следующем порядке:

- Покупатель осуществляет оплату стоимости Товара **по заявке** в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента приемки Товара Покупателем, исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара и подписания уполномоченными представителями сторон оригинала товарной накладной и получения от Поставщика оригиналов счета-фактуры, счета на оплату, транспортной накладной *(в случае использования контрагентом универсального передаточного документа, указывается: оригинала универсального передаточного документа (далее – УПД) и получения от Поставщика оригиналов счета на оплату, транспортной накладной).*

2.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичном порядке в российских рублях по реквизитам, указанным в настоящем Договоре. Обязательства Покупателя по оплате Товара считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

1. **Порядок приема и передачи Товара**

3.1*. Стороны договорились об использовании универсального передаточного документа в качестве первичного документа и счета-фактуры.*

*(п. 3.1, применяется при использовании УПД, при использовании товарной накладной и счет-фактуры п. 3.2 становится п. 3.1 и так далее).*

3.2. Товар должен быть поставлен в ассортименте (наименование), в объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Товар передается Покупателю с необходимыми принадлежностями к нему и документацией, которыми в т.ч. являются сертификаты соответствия Товара нормам безопасности, инструкции по эксплуатации на русском языке, другая необходимая для данного вида Товара документация.

Поставщик обязан передать в адрес Покупателя договор, счет на оплату, транспортную накладную, товарную накладную, счет-фактуру (в случае применения контрагентом УПД, указывается: УПД) и сертификат соответствия факсимильной связью с последующим предоставлением Покупателю подлинных документов.

3.3. Приемка Товара по качеству, комплектности и количеству производится в соответствии с действующим законодательством, Инструкцией о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по количеству (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.65 г. № П-6) и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно - технического назначения и товаров народного потребления по качеству (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.66 г. № П-7). Дата подписания *товарной накладной (в случае применения контрагентом УПД, указывается: УПД)* уполномоченными представителями Покупателя и Поставщика является датой поставки Товара.

3.4. Переход к Покупателю права собственности на Товар и рисков его утраты или повреждения происходит в момент (дату) поставки Товара, определяемый согласно п. 3.2 (3.3 при использовании УПД) Договора.

3.5. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или не соответствующего спецификации Покупатель имеет право отказаться от его приемки. Товар возвращается Поставщику за его счет. Затраты по возврату Товара, понесенные Покупателем, подлежат возмещению Поставщиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

1. **Упаковка и маркировка**

4.1. Товар должен иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством.

4.2. Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей его защиту от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения (в соответствии с ГОСТами). Упаковка (тара) Товара должна отвечать требованиям безопасности жизни, здоровья и охраны окружающей среды, иметь необходимые маркировки, наклейки, пломбы, а также давать возможность определить количество содержащегося в ней Товара (опись, упаковочные ярлыки или листы и т. д.). Цена упаковки (тары, маркировка, наклейки, пломбы и т.п.) входит в стоимость Товара.

При передаче Товара в упаковке (таре), не обеспечивающей возможность его хранения, Покупатель вправе отказаться от его принятия и оплаты, а если Товар был оплачен, потребовать возврата уплаченной денежной суммы, которая должна быть возвращена Поставщиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

1. **Гарантийные обязательства**

5.1. Гарантийный срок на Товар устанавливается: на все составляющие части комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме ноутбука - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с момента приемки Товара Покупателем, на ноутбук - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с момента приемки Товара Покупателем.

5.2. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется, по требованию Покупателя, произвести замену некачественного Товара на качественный за свой счет.

Срок исполнения обязательств по устранению недостатков не может превышать 20 (Двадцать) рабочих дней с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя о необходимости устранения выявленных недостатков.

Выполнение гарантийных обязательств, а также обязательств по устранению недостатков, осуществляется Поставщиком.

5.3. В случае устранения дефектов Товара в течение гарантийного срока, гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем дефектов.

1. **Ответственность сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае, если Поставщик в установленные настоящим договором сроки не выполнил свои обязательства по поставке Товара (в т.ч. срок поставки, качество товара и другие обязательства, предусмотренные Договором), Поставщик обязан выплатить Покупателю штрафную неустойку в виде пени в размере 0,2% (процента) от стоимости не поставленного (недопоставленного), несвоевременно поставленного Товара за каждый день просрочки. При невыполнении обязательств по Договору кроме неустойки Поставщик возмещает также понесенные Покупателем убытки, в том числе убытки, связанные с покупкой аналогичного товара у другого поставщика.

6.3. Товар, не соответствующий условиям, указанным в Договоре, считается не поставленным.

В данном случае Покупатель вправе по своему выбору потребовать:

а) соответствующего уменьшения цены поставляемого Товара;

б) безвозмездной поставки Товара в соответствии с условиями Договора;

в) замены некачественного Товара на качественный за счет Поставщика;

г) возмещения понесенных Покупателем расходов по устранению недостатков поставленного Товара своими силами или третьими лицами.

д) возврата уплаченной денежной суммы, которая должна быть возвращена Поставщиком в течение 5 (Пяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Покупателя.

Во всех вышеуказанных случаях Поставщик также обязан уплатить Покупателю штраф в размере 10% от общей цены настоящего договора, указанной в п.п. 1.4.1.

6.4. При просрочке поставки Товара более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней Покупатель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, известив об этом Поставщика в письменной форме. Договор будет считаться расторгнутым на 7 (Седьмой) календарный день с момента направления Покупателем уведомления о расторжении. В данном случае Поставщик также обязан уплатить Покупателю штраф в размере 10 % от общей цены настоящего договора, указанной в п.п. 1.4.1.

6.5. Поставщик несет ответственность за действия третьих лиц перед Покупателем, в случае привлечения последних к исполнению своих обязательств по настоящему Договору.

6.6. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты по настоящему Договору, Поставщик вправе начислить Покупателю неустойку в соответствии со ст. 395 ГК РФ. Неустойка не начисляется и оплате не подлежит в случае, если указанное нарушение явилось следствием действий (бездействия) Поставщика.

**7. Споры и разногласия**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением, расторжением или признанием недействительным данного договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров с соблюдением обязательного претензионного порядка.

В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения претензии Сторона, получившая ее, обязана направить ответ на претензию в письменном виде. В случае, если ответ на претензию не будет получен в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента истечения срока его направления либо, если Стороны не придут к соглашению по возникшим разногласиям, спор подлежит передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Мурманской области.

**8.Антикоррупционная оговорка**

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

8.2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

Каналы связи «Телефон доверия» АО «МЭС»: (8152) 69-15-45.

8.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и(или) неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**9.Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор), если эти обстоятельства непосредственно стали причиной невыполнения обязательств.

9.2. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: наводнение, землетрясение, шторм, оседание почвы и иные явления природы, а также пожар, взрыв, война или военные действия, эпидемии, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения настоящего Договора.

9.3. При наступлении указанных в п. 9.2. настоящего Договора обстоятельств сторона по Договору, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в разумный срок известить другую сторону, предоставив соответствующие доказательства.

9.4. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в п. 9.3 настоящего Договора, сторона обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

9.5. Если период действия непреодолимой силы превысит 3 (Три) месяца, любая из сторон будет иметь право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупредив об этом другую сторону не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения.

**10.Прочие условия**

10.1. Поставщик не вправе передавать третьим лицам права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия Покупателя.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.4. При изменении адресов, номеров контактных телефонов и факсов, платежных и прочих реквизитов, стороны обязаны информировать друг друга в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их изменения.

10.5. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Срок действия Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

11.2. Покупатель в любое время в одностороннем внесудебном порядке вправе расторгнуть настоящий Договор, в том числе отказаться от Договора (его исполнения), ввиду ненадлежащего исполнения, либо неисполнения Поставщиком обязанностей по настоящему Договору, путем направления соответствующего уведомления в адрес Поставщика. В этом случае Договор считается расторгнутым на 7 (Седьмой) календарный день с момента направления Покупателем уведомления о расторжении, кроме случаев, когда в уведомлении о расторжении указано иное. Подписание каких – либо дополнительных соглашений и иных документов, подтверждающих факт расторжения договора – не требуется.

**12. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель** | **Поставщик** |
| **АО «МЭС»**  **Юр. адрес**: 183034, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39, корп.1  **Почт. адрес**: 183034, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39, корп.1  Тел: 8(8152) 68-63-13  Е-mail: mirgorodskayavn@mures.ru  **Платежные реквизиты:**  Ф-л Банка ГПБ (АО) «Северо-Западный»  г. Санкт-Петербург  р/сч 40702810300001003064  к/сч 30101810200000000827  БИК 044030827  ОКПО 88036460  ОГРН 1095190009111  ИНН 5190907139  КПП 785150001 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подписи Сторон** | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |

**Приложение №1**

**к Договору поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021**

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование Товара | Требования к Товару (описание, технические характеристики, требования к качеству, ГОСТ) | Ед. изм. | Кол-во | Цена, руб.коп., в т.ч. НДС  *(в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)* | Сумма, руб.коп., в т.ч. НДС  (*в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается – НДС не облагается)* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | |  |  | Х |  |
|  | В том числе НДС \_\_% (размер ставки) *(в случае, если организация не является плательщиком НДС, указывается - НДС не облагается)* | |  |  | Х |  |

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |

**Приложение №2**

**к Договору поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021**

**Состав, характеристики и страна происхождения Товара**

**Подписи Сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (*должность)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  *(ФИО)*  **М.П.** |

# **Приложение № 5 к Документации**

о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора поставки комплекса для проверки первичного и вторичного электрооборудования на базе прибора РЕТОМ-21 (или эквивалент)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование закупки | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заголовок документа | Реквизиты документа (номер, дата выдачи/составления) | Кол-во листов |
|  | Опись документов |  |  |
|  | Письмо о подаче оферты (Приложение №1 к Документации) |  |  |
|  | Коммерческое предложение (Форма 1) |  |  |
|  | Техническое предложение (Форма 2) |  |  |
|  | Анкета Участника закупки (Форма 3) |  |  |
|  | Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы (Форма 4) *(на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Опыт выполнения аналогичных поставок»)* |  |  |
|  | Письмо о соответствии Участника закупки требованиям (по рекомендуемой форме Приложения № 2 к Документации) |  |  |
|  | Доверенность *(по необходимости)* |  |  |
|  | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц |  |  |
|  | Решение о назначении или об избрании (продлении полномочий) лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки и срок полномочий такого лица не истек |  |  |
|  | Учредительные документы Участника закупки (Устав) |  |  |
|  | Решение об одобрении крупной сделки |  |  |
|  | Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах за 2019 год с отметкой о приеме (квитанцией о приеме) |  |  |
|  | Документы, подтверждающие выполнение аналогичных поставок (товарные накладные и т.п., оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ), указанных в «Справке о перечне и объемах выполнения аналогичных поставок за 2018-2020 годы» (форма 4) *(на усмотрение Участника закупки для оценки по критерию «Опыт выполнения аналогичных поставок»)* |  |  |
|  | Письмо в произвольной форме об использовании универсального передаточного документа в качестве первичного документа и счета-фактуры *(по необходимости).* |  |  |
|  | Документ, подтверждающий применение системы налогообложения, отличной от общей системы налогообложения *(по необходимости)* |  |  |
|  | Другие документы (указать какие) |  |  |
|  | Всего: |  |  |

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Примечание:

1) В данной форме указывается полный перечень документов, которые представляются Участником закупки – юридическим лицом в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, опись для физического лица (индивидуального предпринимателя) формируется на основе данного приложения с учетом требований п. 3.2 Документации.

2) Некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели и организации, зарегистрированные после 1 января 2020 года, указывают в п. 13 описи сведения с учетом требований п. 3.2. Документации.

1. \* Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято [↑](#footnote-ref-1)