УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор АО «МЭС»

Филиппов А.Ю.

Приказ № 144-з от 15 апреля 2016 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества**

г. Мурманск

2016 г.

**Информационная карта**

**о проведении запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества**

**1. Способ проведения закупки:** запрос предложений (далее – запрос предложений).

**2. Сведения о Заказчике проведения закупки.**

**2.1**. **Наименование:** Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»).

**2.2.** **Место нахождения:** 183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39.

**2.3.** **Адрес предоставления** **заявок:** 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15. (Центральное КПП - № 1 заезд со стороны ул. Свердлова, при себе иметь документ удостоверяющий личность).

**2.4.** **Телефон:** 8(8152) 68 62 57 доб.521; 8 (953) 753 06 95.

**2.5**. **Е-mail:** bannova@mures.ru

**3. Предмет запроса предложений:**

**3.1. Предмет запроса предложений:** поставка мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества.

**3.2. Общее количество поставляемой продукции:** 15 000 тонн.

**3.3. Срок поставки:** в течение 30-ти календарных дней с момента подписания приложения №1 к договору. Поставка нефтепродуктов осуществляется на основании и в строгом соответствии с отгрузочной разнарядкой Покупателя на поставку нефтепродуктов по форме Приложения № 2 к Договору.

**3.4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора:**

начальная (максимальная) цена договора составляет 140 171 700 (Сто сорок миллионов сто семьдесят одна тысяча семьсот) рублей 00 копеек (9 344,78 руб./тонна), в том числе НДС. Указанная цена включает в себя:

* стоимость нефтепродуктов на заводе – производителе;
* транспортные расходы:

- ж/д тариф на доставку груженых вагонов, контейнеров (Вагонов) до ж/д станции назначения, охрану груза во время транспортировки (в случае, если такая охрана является обязательной согласно нормативным правовым актам, регулирующим деятельность железнодорожного транспорта);

- затраты Поставщика по возврату порожних Вагонов (если отгрузка осуществляется в Вагонах, предоставляемых Поставщиком и возврат Вагонов был оплачен при отгрузке нефтепродуктов);

- стоимость услуг Поставщика либо третьих лиц по предоставлению Вагонов (если отгрузка осуществляется в Вагонах, предоставляемых Поставщиком);

- ставку услуг транспортного экспедитора, предусмотренную договором Поставщика;

- сборы и тарифы, уплачиваемые отправителем при отправлении груза в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении;

* вознаграждение за организацию транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом.

Цена нефтепродуктов и (или) стоимость услуг за организацию транспортировки нефтепродуктов, вознаграждение Поставщика включают в себя все расходы Поставщика (за исключением сумм, предъявленных Сторонами в рамках раздела 16 Договора), связанные с исполнением им обязательств по Договору, в частности, но не ограничиваясь - проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком, в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.

**3.5.** Место поставки:

поставка осуществляется ж/д транспортом:

ст. Комсомольск-Мурманский Октябрьской ж/д; - 4 500 тонн,

ст. Мурманск Октябрьской ж/д – 2 500 тонн,

ст. Оленегорск Октябрьской ж/д – 500 тонн,

ст. Ваенга Октябрьской ж/д – 3 500 тонн,

ст. Никель – Мурманский Октябрьской ж/д – 1 500 тонн,

ст. Кандалакша Октябрьской ж/д. – 2 500 тонн.

**3.6. Срок оплаты:** Покупатель производит оплату Продукции в срок от 90 (девяносто) календарных дней с момента (даты) поставки соответствующей партии нефтепродуктов *(т.к. срок оплаты является критерием оценки* *заявок на участие в запросе предложений, Договор заключается на условиях, предложенных Участником запроса предложений)*.

**3.7. Технические требования к продукции:** температура вспышки в открытом тигле не ниже 1100С, массовая доля серы не более 3,5 %, вязкость условная при 1000С, градусы ВУ, не более 6,8, температура застывания, не выше 250С, массовая доля воды, не более 1%, зольность, не более 0,14%, массовая доля мех.примесей, не более 1,0%.

**4. Дата, время и место** **вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения заявок, оценки, сопоставления и подведения итогов:** **26 апреля 2016 года в 10:00** (МСК), г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39, каб. 403.

**5. Требования к Участникам закупки.** Требования к Участникам закупки подробно указаны в Разделе 3 Документации о проведении запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества (далее по тексту – Документация).

**6. Порядок и сроки предоставления Документации.**

Документация доступна с **«15» апреля 2016 года** в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажных либо электронных носителях должно обратиться в адрес Заказчика в письменной форме по адресу, 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15, либо на электронную почту bannova@mures.ru, с указанием способа получения Документации.

Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме субботы, воскресенья, а также праздничных дней) с 8.30 до 16.42 (12.30-13.30 перерыв) со дня получения соответствующего запроса предоставит такому лицу Документацию на бумажном носителе нарочно, либо, если это указано в письме обратившегося лица, направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации осуществляется бесплатно по адресу 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15.

**7. Порядок подачи заявок.**

Для участия в запросе предложений Участник закупки должен своевременно подать заявку, подготовленную в порядке, указанном в Документации, в запечатанном конверте, в письменной форме, на бумажном носителе с приложением соответствующих документов по адресу, указанному в п. п. 2.3. п. 2. Информационной карты Документации. На внешнем конверте обязательно указывается наименование закупки.

**Дата и время начала приема заявок на участие в запросе предложений: 18 апреля 2016 года 08:30 (МСК).**

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений: 25 апреля 2016 года 16:42 (МСК).**

**8. Разъяснение положений Документации.**

Любой Участник закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений Документации за подписью уполномоченного лица Участника закупки с указанием способа получения разъяснений положений Документации по адресу 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15., либо на электронную почту bannova@mures.ru, с указанием способа получения разъяснений положений Документации, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

**Дата и время начала приема запросов о разъяснении положений Документации от Участников закупки:** 18 апреля 2016 г. 08:30 (МСК).

**Дата и время окончания приема запросов о разъяснении положений Документации от Участников закупки:** 21 апреля 2016 года 16:42 (МСК).

Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении разъяснений отвечает на запрос в письменной форме или в форме электронного документа, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Разъяснения положений Документации не должны изменять ее суть.

Разъяснения положений Документации размещаются Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений. Разъяснения должны быть размещены Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**9. Критерии оценки и их значимость:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цена договора** | | **Срок оплаты** | | **Наличие у Участника запроса предложений материально-технических ресурсов** | |
| Макс. Оценка | Значимость критерия | Макс. Оценка | Значимость критерия | Макс. Оценка | Значимость критерия |
| 5 | 80 % | 5 | 10% | 5 | 10% |

Порядок оценки заявок по каждому критерию, а так же другие условия Договора подробно указаны в п. 4.12.1. Документации.

СОДЕРЖАНИЕ

[Информационная карта 2](#_Toc440288196)

[СОДЕРЖАНИЕ 5](#_Toc440288197)

[1. Термины и определения 6](#_Toc440288198)

[2. Общие положения 7](#_Toc440288199)

[3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы. 8](#_Toc440288200)

[4. Порядок проведения запроса предложений 12](#_Toc440288201)

[5. Техническое задание 20](#_Toc440288217)

[Приложение № 1 21](#_Toc440288218)

[**Коммерческое предложение (форма 1)** 23](#_Toc440288219)

[**Техническое предложение (форма 2)** 25](#_Toc440288220)

[**Анкета Участника закупки (форма 3)** 26](#_Toc440288221)

[**Декларация о соответствии Участника закупки (форма 4)** 28](#_Toc440288222)

[Приложение № 2 33](#_Toc440288223)

[Приложение № 3 35](#_Toc440288224)

[Приложение № 4 36](#_Toc440288225)

[Приложение № 5 37](#_Toc440288226)

**1. Термины и определения**

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»).

**Комиссия по закупке** – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения запроса предложений.

**Запрос предложений** – конкурентный способ закупки, при котором Победителем признаетсяУчастник закупки, предложивший лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

**Извещение о проведении запроса предложений** – информация о запросе предложений, публикуемая в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Документация о проведении запроса предложений** – документация, содержащая сведения о предмете запроса предложений, об условиях участия и правилах проведения запроса предложений, правилах подготовки, оформления и подачи заявок на участие в запросе предложений, процедурах проведения запроса предложений, правилах выбора победителя, а так же об условиях заключаемого по результатам запроса предложений Договора. Документация о проведении запроса предложений (далее – Документация) размещается в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг одновременно с размещением на указанном сайте извещения о проведении запроса предложений.

**Заявка на участие в запросе предложений** **(также по тексту – заявка)** – комплект документов, соответствующий требованиям Документации, содержащий письменное предложение Участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленным Документацией.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг** ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru))(также по тексту - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг, единая информационная система) **–** информация и документы в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещаются в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), размещается Заказчиком на сайте Заказчика <http://www.mures.ru/> с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

1. **Общие положения**
   1. **Общие сведения о процедуре запроса предложений**

Заказчик извещением о проведении запроса предложений, опубликованном в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг приглашает заинтересованных лиц к участию в запросе предложений.

* + 1. Наименование и требования к поставляемой Продукции указаны в разделе 5 «Техническое задание» Документации.

Предметом запроса предложений является **поставка мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества** (далее по тексту - Продукция).

Сроки и место поставки Продукции указаны в Информационной карте Документации.

* + 1. Участником закупки может быть любое лицо, обладающее соответствующей правоспособностью по законодательству Российской Федерации.
    2. К этапу проведения запроса предложений допускается Участник закупки, отвечающий требованиям, изложенным в Документации, своевременно подавший заявку на участие в запросе предложений, соответствующую требованиями Документации.
    3. Решение о допуске Участников закупки к этапу проведения запроса предложений принимает Комиссия по закупке.
    4. Комиссия по закупке вправе на основании информации о несоответствии Участника установленным Документацией требованиям, полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации, отстранить Участника от участия в запросе предложений на любом этапе.
  1. **Правовой статус запроса предложений** **и документов**
     1. Данный запрос предложений проводится в соответствии с Федеральным законом от 08 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) в действующей редакции.
     2. Запрос предложений не является конкурсом, и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данный запрос предложений не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с Победителем или иным Участником закупки.
     3. Опубликованное в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг извещение о проведении запроса предложений вместе с Документацией являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками закупки в соответствии с этим.
     4. Заявка Участника закупки имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим, однако Комиссия по закупке оставляет за собой право запрашивать разъяснения или дополнения по заявкам, в том числе представления к определенному сроку представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде сведений и документов.
     5. В заключенном по результатам запроса предложений Договоре отражаются все достигнутые сторонами договоренности.
  2. **Затраты на участие в запросе предложений**
     1. Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в запросе предложений, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие, иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса предложений, а также оснований их завершения.

Предполагается, что Участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в Документации. Никакие претензии к Заказчику не будут приниматься на том основании, что Участник закупки не понимал какие-либо вопросы или положения Документации. Неполное представление информации, запрашиваемой в Документации, или же подача заявки, не отвечающей требованиям Документации, представляют собой риск для Участника закупки, и может привести к отклонению его заявки.

* + 1. Участники закупки не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки и проведения запроса предложений.
  1. **Отказ от проведения запроса предложений**
     1. Заказчик, имеет право отказаться от проведения запроса предложений на любом этапе данной процедуры закупки, при этом Заказчик не несет ответственности перед Участниками закупки, направившими заявку на участие в запросе предложений. Расходы, понесенные Участником закупки при подаче заявки на участие в запросе предложений, Заказчиком возмещению не подлежат.
     2. Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе.
  2. **Возврат документов**

Все заявки на участие, а также отдельные документы, входящие в состав заявки, присланные на запрос предложений, не возвращаются, кроме отозванных Участниками закупки и опоздавших заявок, а также в случае отказа Заказчика от проведения запроса предложений путем вручения их Участнику закупки или его уполномоченному представителю под расписку, либо путем отправления по почте с уведомлением о вручении (с отметкой о причине возврата) (по письменному запросу Участника закупки).

**3. Требования к Участникам закупки. Заявка и прилагаемые к ней документы.**

**3.1. К Участнику закупки предъявляются следующие обязательные требования:**

**3.1.1.** Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку Продукции, являющейся предметом закупки.

**3.1.2.** Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), в отношении Участника закупки должен отсутствовать судебный акт о введении в отношении юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, процедуры банкротства.

**3.1.3.** Деятельность Участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или иными нормативными правовыми актами, на день подачи заявки на участие в закупке.

**3.1.4.** УУчастника закупки должно быть отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

**3.1.5.** У Участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки должны отсутствовать судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных физических лиц должно быть не применено наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой Продукции, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административное наказание в виде дисквалификации.

**3.1.6.** Между Участником закупки и Заказчиком должно быть отсутствие конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по закупке, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**3.1.7.** Сведения об Участнике закупки должны отсутствовать о в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**3.2. Формирование заявки Участника закупки.**

Участник закупки предоставляет Заказчику заявку на участие в запросе предложений по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в Документации.

Заявка должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона.

Заявка в обязательном порядке должна содержать следующие документы:

- **опись документов** ([приложение №5](#_Приложение_№_5) к Документации);

- [**приложение №1**](#_Приложение_№_1_1) **к Документации, формы 1 – 4** [**Приложения №1**](#_Приложение_№_5) **к Документации** (форма 4 заполняется Участниками закупки, относящимися к категории субъекта малого или среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

- для подтверждения соответствия Участника закупки обязательным требованиям, установленным п. 3.1. Документации, официальное письмо Участника закупки по рекомендуемой форме Приложения № 2 к Документации;

- для юридического лица: полученную не ранее чем за **шесть** месяцев до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг извещения о проведении запроса предложений **выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально удостоверенную копию такой выписки.**

**Внимание!**

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, **полученная Участником закупки в электронной форме** с использованием в том числе сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», которая содержит запись «Выписка из ЕГРЮЛ в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа», **и распечатанная на бумажном носителе, не является оригиналом или нотариально удостоверенной копией такой выписки**;

для физического лица (индивидуального предпринимателя): полученную не ранее чем за **шесть** месяцев со дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг Извещения о проведении запроса предложений **выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально удостоверенную копию такой выписки.**

**Внимание!**

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, **полученная Участником закупки в электронной форме** с использованием в том числе сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», которая содержит запись «Выписка из ЕГРИП в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа», **и распечатанная на бумажном носителе, не является оригиналом или нотариально удостоверенной копией такой выписки**;

- **документы, подтверждающие полномочия лица** на осуществление действий от имени Участника закупки:

для юридического лица:

- **копия решения о назначении или об избрании (продлении полномочий) физического лица на должность**, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки (далее для целей Документации - руководитель), заверенная уполномоченным лицом Участника закупки.

В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также оригинал доверенности, подписанной руководителем юридического лица или уполномоченным таким руководителем лицом, и содержащей печать данного юридического лица, либо оригинал доверенности, удостоверенной нотариусом, либо нотариально удостоверенные копии указанных доверенностей **(возможная форма приведена в Приложении №3 к Документации)**. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на выдачу таких доверенностей (предоставление другим лицам таких прав);

для физического лица (индивидуального предпринимателя): **копия всех страниц паспорта** гражданина, заверенная физическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

В случае если от имени физического лица действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также **доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки (возможная форма приведена в Приложении №3 к Документации)**, заверенную печатью Участника закупки (при наличии) и подписанную уполномоченным лицом, либо нотариально удостоверенную копию такой доверенности;

- **заверенные уполномоченным лицом Участника закупки копии**:

для юридического лица:

учредительных документов Участника закупки (**Устав**),

**свидетельства о постановке на учет в налоговом органе**,

**свидетельства о государственной регистрации**,

**свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ** о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (**при наличии**);

для физического лица (индивидуального предпринимателя):

**свидетельства о постановке на учет в налоговом органе**,

**свидетельства о государственной регистрации физического лица** в качестве индивидуального предпринимателя,

**свидетельства о внесении записи в ЕГРИП** об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года (**при наличии**);

- оригинал **решения об одобрении крупной сделки** либо копия такого решения, заверенная уполномоченным лицом Участника закупки, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и/или если для Участника закупки поставка Продукции, являющаяся предметом договора, является крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для Участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, Участник закупки обязан представить **письмо, содержащее обязательство о предоставлении решения об одобрении крупной сделки** в случае признания его Победителем закупки до момента заключения договора;

В случае, если для Участника закупки поставка Товара, являющаяся предметом договора, не является крупной сделкой, такой Участник закупки **в составе заявки предоставляет письмо о том, что данная сделка не является для него крупной;**

- заверенные уполномоченным лицом Участника закупки **копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за 2015 год** поданных в установленном порядке в налоговую инспекцию по месту регистрации Участника закупки с отметкой о приеме.

Если бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах были поданы в электронном виде - необходимо предоставить заверенные уполномоченным лицом Участника закупки **копии направленных в электронном виде бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах с отметкой о приеме.**

Некоммерческие организации предоставляют заверенные уполномоченным лицом Участника закупки **копии баланса и отчета о целевом использовании средств**.

Организации, зарегистрированные после 1 января 2016 года, предоставляют: **официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности**.

Индивидуальные предприниматели не предоставляют бухгалтерскую отчетность, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах они ведут учет доходов или доходов и расходов и (или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности. В таком случае, индивидуальные предприниматели предоставляют **официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности**;

- копии документов, заверенные уполномоченным лицом Участника подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.)

- Заверенные уполномоченным лицом Участника **копии договоров между Участником и нефтяной компанией**, а так же **справок от нефтяных компаний о готовности предоставить мазут** топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества Участнику (*на усмотрение Участника для оценки заявок по критерию**«Наличие у Участника запроса предложений материально-технических ресурсов». В случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов по критерию**«Наличие у Участника запроса предложений материально-технических ресурсов»)*.

В случае предоставления Участником закупки заявки и/или приложенной к ней документации на иностранном языке, Участник закупки обязан предоставить надлежащим образом заверенный перевод на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

1. **Порядок проведения запроса предложений**
   1. **Получение Документации**
      1. Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажных либо электронных носителях должно обратиться в адрес Заказчика в письменной форме по адресу 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15, либо на электронную почту bannova@mures.ru, с указанием способа получения Документации.
      2. Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме субботы, воскресенья, а также праздничных дней) с 8.30 до 16.42 (12.30-13.30 перерыв) со дня получения соответствующего запроса предоставит такому лицу Документацию на бумажном носителе нарочно, либо, если это указано в письме обратившегося лица, направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации осуществляется бесплатно по адресу 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15.
      3. Документация, размещенная в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, доступна для ознакомления. Если заинтересованное лицо получило Документацию иным способом, чем это указано в пункте 4.1.2. Заказчик не несет ответственности за неполучение таким лицом информации об изменениях и (или) разъяснениях положений Документации.

**4.2. Разъяснение положений Документации**

* + 1. Любой Участник закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений Документации за подписью уполномоченного лица Участника закупки с указанием способа получения разъяснении положений Документации по адресу 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15, либо на электронную почту bannova@mures.ru, с указанием способа получения разъяснений положений Документации, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

**Дата и время начала приема запросов о разъяснении положений Документации от Участников закупки: 18 апреля 2016 г. 08:30 (МСК).**

**Дата и время окончания приема запросов о разъяснении положений Документации от Участников закупки 21 апреля 2016 года 16:42 (МСК).**

* + 1. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении разъяснений отвечает на запрос в письменной форме или в форме электронного документа, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие. Разъяснения положений Документации не должны изменять ее суть.
    2. Разъяснения положений Документации размещаются Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений. Разъяснения должны быть размещены Заказчиком с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
  1. **Внесение изменений в Документацию.**
     1. Заказчик по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Документацию. Любое изменение Документации является неотъемлемой ее частью.
     2. Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений, Документацию, размещаются Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг не позднее чем в течение трех днейсо дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение, Документацию срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений срок составлял не менее чем пять дней.

**4.3.3.** Если Участник закупки подал заявку на участие в запросе предложений до внесения Заказчиком изменений в Извещение и Документацию, то такой Участник закупки имеет право предоставить изменения к своей заявке в соответствии с п.п. 4.9.2. п 4.9. Документации.

* + 1. Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок на участие в запросе предложений в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.
  1. **Общие требования к заявке на участие в запросе предложений**
     1. Для целей Документации под заявкой на участие в запросе предложений понимается представляемое Участником закупки предложение на участие в запросе предложений, сделанное в письменной форме в виде документа, оформленного в соответствии с положениями Документации, с приложением полного комплекта документов, содержание которых соответствуют требованиям Документации.
     2. Одно лицо, желающее участвовать в закупке, может подать только одну заявку. При этом не допускается подача заявки на часть поставляемой Продукции.
     3. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим Участником закупки не отозваны, все заявки такого Участника закупки не рассматриваются.
     4. Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника закупки (при наличии).
     5. Все листы заявки на участие в запросе предложений с описью входящих в ее состав документов ([Приложение №5](#_Приложение_№_5)), а также приложенные документы (указанные в п. 3.2. Документации) нумеруются, прошиваются в том нитью, заклеенной бумажной наклейкой, с указанием на ней количества листов в томе, скрепленной печатью Участника закупки (при наличии) и подписью уполномоченного лица Участника закупки. Документы, входящие в заявку, должны быть сшиты таким образом, чтобы исключить случайное выпадение или перемещение страниц. В случае если количество документов не позволяет сшить их в один том, документы сшиваются в несколько томов, с нумерацией томов и приложением к каждому тому описи входящих в него документов. Если заявка на участие в запросе предложений состоит из нескольких томов, каждый такой том должен иметь сквозную нумерацию страниц. Все тома заявки на участие в запросе предложений помещаются в один внешний конверт.
     6. Предоставление помимо самой заявки и приложенных к ней документов, копий такой заявки и приложенных к ней документов, не требуется.
     7. Заявки должны сохранять свое действие до завершения запроса предложений.

* 1. **Официальный язык запроса предложений**
     1. Заявка, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с запросом предложений, которой обмениваются Участники закупки и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.
     2. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Участником закупки, могут быть составлены на иностранном языке, если такие материалы сопровождаются точным, надлежащим образом заверенным переводом на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на документах должен быть проставлен апостиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).
  2. **Валюта запроса предложений**
     1. Все суммы денежных средств в заявке должны быть выражены в валюте - российский рубль.
     2. Выражение денежных сумм в других валютах, может быть расценено Комиссией по закупке как несоответствие заявки требованиям, установленным Документацией.
  3. **Сведения о цене Договора.** 
     1. Начальная (максимальная) цена Договора составляет: 140 171 700 (Сто сорок миллионов сто семьдесят одна тысяча семьсот) рублей 00 копеек (9 344,78 руб./тонна), в том числе НДС.
     2. Источник информации о стоимости Продукции: в соответствии с р. 6. Положения о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) Заказчиком осуществлен расчет начальной (максимальной) цены затратным методом.
     3. Порядок формирования цены Договора.

Указанная цена включает в себя:

* стоимость нефтепродуктов на заводе – производителе;
* транспортные расходы:

- ж/д тариф на доставку груженых вагонов, контейнеров (Вагонов) до ж/д станции назначения, охрану груза во время транспортировки (в случае, если такая охрана является обязательной согласно нормативным правовым актам, регулирующим деятельность железнодорожного транспорта);

- затраты Поставщика по возврату порожних Вагонов (если отгрузка осуществляется в Вагонах, предоставляемых Поставщиком и возврат Вагонов был оплачен при отгрузке нефтепродуктов);

- стоимость услуг Поставщика либо третьих лиц по предоставлению Вагонов (если отгрузка осуществляется в Вагонах, предоставляемых Поставщиком);

- ставку услуг транспортного экспедитора, предусмотренную договором Поставщика;

- сборы и тарифы, уплачиваемые отправителем при отправлении груза в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении;

* вознаграждение за организацию транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом.

Цена нефтепродуктов и (или) стоимость услуг за организацию транспортировки нефтепродуктов, вознаграждение Поставщика включают в себя все расходы Поставщика (за исключением сумм, предъявленных Сторонами в рамках раздела 16 Договора), связанные с исполнением им обязательств по Договору, в частности, но не ограничиваясь - проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком, в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.

В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении поставляемой Продукции. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников закупки без учета НДС (в случае, когда Участниками закупки являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения).

**4.8. Порядок предоставления заявок**

Участник закупки обязан подать заявку на участие в запросе предложений в период с **08:30 (МСК) 18 апреля 2016 года по 16:42 (МСК) 25 апреля 2016 года в письменной форме.**

Заявка с приложенными к ней документами должна быть сшита в соответствии с п. 4.4.5. Документации и вложена в один непрозрачный конверт. При этом на конверте указывается наименование, адрес Заказчика, полное фирменное наименование Участника закупки, его почтовый адрес, наименование способа проведения закупки, предмет закупки.

Запечатанные конверты с заявками на участие в запросе предложений должны быть предоставлены Заказчику по адресу, указанному в п. 2.3. Информационной карты Документации.

Заказчик вправе требовать предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче конверта с заявкой на участие в запросе предложений.

По требованию лица, представившего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в запросе предложений, с указанием даты и времени получения конверта.

Заказчик регистрирует поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений в Журнале регистрации конвертов с заявками.

**4.9. Изменение и отзыв заявок**

**4.9.1.** Участник закупки до окончания срока подачи заявок имеет право изменить или отозвать свою заявку, направив соответствующее официальное заявление по адресу 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 15. (Центральное КПП - № 1 заезд со стороны ул. Свердлова, при себе иметь документ удостоверяющий личность).

**4.9.2.** Для изменения заявки Участник закупки, подавший заявку, имеет право предоставить изменения к своей заявке без ее отзыва. Изменения предоставляются, так же как и заявка на бумажном носителе, в запечатанном конверте, в соответствии с п.п. 4.4.4.-4.4.7. п. 4.4. Документации с официальным письмом Участника закупки, в котором прописывается причина внесения изменений в заявку и перечень документов, в которые вносятся изменения. При этом на конверте указывается:

- наименование, адрес Заказчика,

- полное фирменное наименование Участника закупки, его почтовый адрес,

- Изменения к …(наименование закупки и дата подачи заявки).

Запечатанный конверт с изменениями к заявке на участие в запросе предложений должен быть предоставлен Заказчику по адресу, указанному в Извещении.

Заказчик вправе требовать предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче конверта с изменениями к заявке на участие в запросе предложений.

По требованию лица, представившего конверт с изменениями к заявке на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении данного конверта, с указанием даты и времени получения конверта.

Заказчик регистрирует поступивший конверт с изменениями к заявке на участие в запросе предложений в Журнале регистрации конвертов с заявками с указанием, что это изменения заявки.

Комиссия по закупке рассматривает такую заявку Участника закупки с учетом изменений

**4.9.3.** Для отзыва заявки Участник закупки, подавший заявку, предоставляет Заказчику уведомление об отзыве в письменном виде, подписанное уполномоченным лицом Участника закупки. В случае если уведомление подписано лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, к уведомлению должен быть приложен документ (оригинал или нотариально удостоверенная копия), подтверждающий полномочия такого лица. В уведомлении указывается наименование способа проведения закупки, по которому отзывается данная заявка, наименование и почтовый адрес Участника закупки, отзывающего заявку, способ возврата заявки (в случае такой необходимости).

**4.9.4.** Предоставление отзыва заявок, их прием и регистрация осуществляется в порядке, аналогичном порядку, определенному п. 4.8 Документации.

**4.9.5.** В случае неисполнения требований вышеуказанных пунктов Комиссия по закупке вправе считать, что отзыв заявки не подан, и рассматривать заявку и документы Участника закупки, поступившие ранее.

**4.10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и рассмотрение заявок**

**4.10.1.** Процедура публичного вскрытия заявок на бумажном носителе по данному способу проведения закупки - запросу предложений, не предусматривается.

**4.10.2.** Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений Комиссия по закупке проверяет:

а) правильность оформления заявки и ее соответствие требованиям Документации по существу;

б) соответствие Участников закупки требованиям Документации;

в) соответствие технического предложения требованиям Документации;

г) наличие существенных ошибок в данных при расчетах;

д) соответствие предлагаемых Участником закупки договорных условий требованиям Документации.

При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений Комиссия по закупке может запросить у Участников закупки разъяснения или дополнения по заявкам, в том числе представления к определенному сроку представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде сведений и документов.

При проверке правильности оформления заявки Комиссия по закупке вправе не обращать внимание на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо заявки.

Комиссия по закупке с письменного согласия Участника закупки также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки.

По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссия по закупке имеет право **отклонить** заявку в случае:

a) непредставления документов, установленных Документацией либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

б) несоответствия Участника закупки требованиям, установленным Документацией;

в) несоответствия заявки на участие требованиям Документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора;

г) если Заказчик, Комиссия по закупке обнаружат, что Участник закупки представил в составе своей заявки недостоверную информацию, в том числе в отношении его квалификационных данных.

Изучение заявки и приложенных к ней документов на предмет соответствия Документации, а также результаты такого изучения и выводы о соответствии либо несоответствии полученных документов и заявки положениям Документации, соответствие либо не соответствие Участника закупки требованиям Документации и допуске Участника закупки к участию в запросе предложений, оформляются протоколом.

**4.10.3.** Комиссия по закупке не рассматривает отозванные в установленном порядке заявки на участие в запросе предложений.

* 1. **Опоздавшие заявки на участие в запросе предложений**

Заявка на участие в запросе предложений, поступившая после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, не принимается Заказчиком. Данная заявка регистрируется в журнале регистрации конвертов с заявками с пометкой «Опоздавшая», вскрывается (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица)) и возвращается не позднее рабочего дня, следующего за днем получения, путем вручения Участнику закупки или его уполномоченному представителю под расписку, либо путем отправления по почте с уведомлением о вручении (с отметкой об отказе в приеме).

Участник закупки при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений и признана опоздавшей.

* 1. **Отбор участников и оформление окончательного решения**

**4.12.1. Оценка заявок. Общие положения.**

Оценка заявок осуществляется Комиссией по закупке и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по закупке.

В рамках оценочной стадии Комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер  критерия | Критерии оценка заявки по запросу предложений, значимость критерия (%). | Порядок оценки: |
| 1. | Цена договора, 80% | Оценка заявок по критерию «Цена договора» осуществляется на основании данных, указанных в заявке Участника.  При этом заявке, содержащей самую низкую цену, присуждается 5 баллов, цену вторую по привлекательности – 4 балла, и так далее по мере уменьшения степени привлекательности.  ***Цена договора, указанная в заявке Участника закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную Заказчиком.***  В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении поставляемой Продукции. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников запроса предложений без учёта НДС (в случае, когда Участниками запроса предложений являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения). |
| 2. | Срок оплаты, 10% | Оценка заявок по критерию «Срок оплаты» определяется на основании предложений Участников запроса предложений:  при этом заявке, содержащей самый длительный срок оплаты, присуждается 5 баллов, срок оплаты, второй по привлекательности – 4 балла, и так далее по мере уменьшения степени привлекательности (минимальный срок оплаты должен составлять 90 (Девяносто) календарных дней), заявка Участника, предложившего срок оплаты менее 90 (Девяносто) календарных дней подлежит отклонению).  Договор заключается на условиях по данному критерию по результатам запроса предложений. |
| 3. | Наличие у Участника запроса предложений материально-технических ресурсов, 10% | Оценка заявок по критерию«Наличие у Участника запроса предложений материально-технических ресурсов» осуществляется путем анализа предоставленных копий договоров между Участником запроса предложений и нефтяными компаниями, а так же справок от нефтяных компаний о готовности предоставить мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества Участнику запроса предложений (по желанию Участника запроса предложений). В случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника запроса предложений будет присуждаться 0 баллов по данному критерию):  5 баллов – Участник – нефтяная компания;  4 балла – наличие 4 –х действующих договоров (справок) между Участником и нефтяными компаниями;  3 балла – наличие 3 –х действующих договоров (справок) между Участником и нефтяными компаниями;  2 балла – наличие 2 –х действующих договоров (справок) между Участником и нефтяными компаниями;  1 балл – наличие 1 –го действующего договора (справки) между Участником и нефтяной компанией;  0 баллов – отсутствие действующих договоров (справок) между Участником и нефтяной компанией. |

Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

1) Для оценки заявок осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

2) Рейтинг заявки по конкретному критерию рассчитывается как произведение коэффициента значимости на балл. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

3) Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Победителем признается Участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга. В случае внесения изменений в заявку в соответствии с п.п. 4.3.3. п. 4.3. Документации дата регистрации заявки определяется по дате регистрации первоначальной заявки. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

4) Комиссия по закупке учитывает оценки и рекомендации экспертов, однако, может принимать самостоятельные решения.

Результаты и мотивы решения Комиссии по закупке об отклонении заявки не подлежат обсуждению с Участником запроса предложений.

**4.12.2.** **Оформление окончательного решения Комиссии по закупке.**

Комиссия по закупке в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, вскрывает, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и Документации о закупке, и оценивает такие заявки.

Победителем запроса предложений (далее по тексту – Победитель) признается Участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

Результаты вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех Участниках закупки, подавших заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, о принятом решении о допуске Участника закупки к участию в запросе предложений и о признании его Участником запроса предложений или об отказе в допуске Участника закупки к участию в запросе предложений с обоснованием такого решения и с указанием положений Документации, которым не соответствует Участник закупки и/или которым не соответствует заявка на участие в запросе предложений этого Участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Документации, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие решении о присвоении заявкам на участие в запросе предложений порядковых номеров, об условиях исполнения договора, указанных в заявке Победителя и Участника запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер. Указанный протокол подписывается всеми членами Комиссии по закупке не позднее дня, следующего после дня вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления, размещается Заказчиком в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

**4.12.3.** В случае, если по запросу предложений не подана ни одна заявка на участие или подана только одна заявка или по результатам рассмотрения соответствующей требованиям Документации не была признана ни одна заявка или была признана только одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. При наличии единственного Участника запроса предложений его заявка оценивается, и в случае соответствия заявки и Участника запроса предложений требованиям Документации, с таким Участником запроса предложений Заказчик вправе (но не обязан) заключить договор. Указанный договор будет считаться заключенным по результатам проведения запроса предложений. Решение Заказчика принимается представителем Заказчика и отражается в протоколе.

**4.13. Заключение Договора.**

**4.13.1.** Порядок заключения и исполнения Договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом нижеследующего.

**4.13.2.** Участник запроса предложений, признанныйПобедителем, либо иное лицо, с которым заключается Договор в соответствии с п. 4.12.3., обязан заключить Договор поставки (далее - Договор), являющийся [Приложением № 4](#_Приложение_№_4) Документации, с учетом существенных условий, указанных в протоколе Комиссии по закупке.

**4.13.3.** Договор, являющийся [Приложением № 4](#_Приложение_№_4) Документации, заключается между Заказчиком и Участником запроса предложений (согласно п. 4.13.2.) в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола. Заказчик представляет в адрес Участника запроса предложений (согласно п. 4.13.2.) заполненный, подписанный со своей стороны и скрепленный печатью (при наличии) Договор в двух экземплярах в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня подписания протокола. Участник запроса предложений (согласно п. 4.13.2.) возвращает заполненный, подписанный со своей стороны и скрепленный печатью (при наличии) Договор в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола.

**4.13.4.** В случае если Участник запроса предложений (согласно п. 4.13.2.), обязанный заключить Договор, не предоставил Заказчику в срок и в порядке, указанном в пункте 4.13.3. Документации, подписанный им Договор, являющийся [Приложением № 4](#_Приложение_№_4) Документации, такой Участник запроса предложений признается Заказчиком уклонившимся от заключения Договора.

**4.13.5.** В случае если Участник запроса предложений, обязанный заключить Договор, признан уклонившимся от заключения Договора, Заказчик вправе заключить Договор с Участником запроса предложений, заявке которого присвоен следующий порядковый номер. В течение 5 календарных дней с момента получения от Заказчика уведомления по любым каналам связи (почта, факс, электронная почта, нарочно и др.) о выражении согласия на заключение Договора и Договора в двух экземплярах такой Участник запроса предложений представляет в адрес Заказчика заполненный, подписанный со своей стороны и скрепленный печатью (при наличии) Договор, содержащий существенные условия, указанные в п. 4.13.2. Документации. В случае, если Победитель и Участники запроса предложений, обязанные заключить договор, признаны уклонившимися от заключения договора, закупка признается несостоявшейся.

**4.13.6.** При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, и проекте договора, являющимся приложением Документации (заполнение условий, указанных в протоколе, составленном по результатам закупки, в том числе пустых строк, фраз, предусматривающих выбор одного из нескольких условий, не является изменением условий договора), кроме случаев, предусмотренных п. 4.13.7. Документации.

**4.13.7.** При заключении договора в сроки, указанные в п. 4.13.3. Документации, между Заказчиком и Победителем по обоюдному согласию могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий), направленные на уточнение мелких и несущественных условий договора. Все изменения договора должны быть согласованы Заказчиком, в ином случае Заказчик вправе признать Участника запроса предложений уклонившимся от заключения договора.

**4.14.** **Обеспечение заявки.**

Заказчиком в рамках Документации не устанавливается требование обеспечения заявки и исполнения Договора, заключаемого по результатам проведения запроса предложений.

**4.15. Правовое регулирование.**

**4.15.1.** Закупка, проводимая в соответствии с Документацией, регулируется Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111) и действующим законодательством.

**4.15.2.** В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с размещением запроса предложений, Участники закупки и Заказчик приложат все усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров.

**4.15.3.** Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

1. **Техническое задание**

**5.1. Технические требования к продукции:**

**Технические требования к продукции:** температура вспышки в открытом тигле не ниже 1100С, массовая доля серы не более 3,5 %, вязкость условная при 1000С, градусы ВУ, не более 6,8, температура застывания, не выше 250С, массовая доля воды, не более 1%, зольность, не более 0,14%, массовая доля мех.примесей, не более 1,0%.

**Приложение № 1**

**к Документации о проведении**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества** |

**Письмо о подаче оферты**

Форма письма о подаче оферты

**начало формы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Письмо о подаче оферты**

Изучив Извещение о проведении запроса предложений, опубликованное в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг по адресу: [http://zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru/epz/order/quicksearch/search.html) и Документацию о проведении запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества, и принимая установленные в них требования и условия запроса предложений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание)

на условиях и в соответствии с Приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку, на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость заявки без НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (итоговая стоимость, рублей, без НДС) |
| кроме того НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (НДС по итоговой стоимости, рублей) |
| **итого с НДС, руб.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)** |

**Срок оплаты** в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с момента (даты) поставки соответствующей партии нефтепродуктов.

Настоящее Письмо имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Настоящее Письмо дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (форма 1) – на \_\_\_\_ л.;
2. Техническое предложение (форма 2) – на \_\_\_\_ л.;
3. Анкета участника (форма 3) – на \_\_\_\_ л.;
4. Декларация (форма 4) – на \_\_\_\_ л.;
5. Прочие документы (перечислить) – на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1.Письмо следует оформить на официальном бланке Участника закупки. Участник закупки присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

2.Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

3.Участник закупки должен указать стоимость поставки Продукции цифрами и словами, в рублях, раздельно без НДС, величину НДС и вместе с НДС в соответствии со Сводной таблицей стоимости поставки (подраздел 6, графа «ИТОГО»). Цену следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь рублей 89 копеек)». **Цена не должна превышать значение начальной (максимальной) цены, указанной в Документации.**

4. Участник закупки должен указать срок действия Предложения на участие в запросе предложений. Заявка на участие в запросе предложений должна сохранять свое действие до завершения настоящей процедуры закупки.

5. Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника закупки.

6. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью.

7. Срок оплаты должен составлять не менее 90 календарных дней с даты поставки Продукции.

8. Участник должен указать точное количество календарных дней, в течение которых должна быть произведена оплата поставляемой Продукции.

**Коммерческое предложение (форма 1)**

Форма коммерческого предложения

**начало формы**

Приложение 1 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица. Расчет стоимости Продукции**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ поз.** | **Наименование нефтепродуктов** | **Количество (тонны)** | **Цена и стоимость, включая транспортные расходы и вознаграждение  (рубли за 1 тонну)** | | **Общая стоимость (рубли с НДС)** |
| без НДС | с НДС |
| 1. | Мазут 100 ГОСТ 10585-2013  *(или указать нефтепродукты аналогичного или лучшего качества*) |  |  |  |  |

**В том числе стоимость нефтепродуктов на заводе – производителе (ж/д станции отправления)\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до ж/д станции назначения \_\_\_\_\_\_\_\_\_** в размере \_\_\_ (\_\_\_\_) рублей 00 копеек, кроме того НДС, за каждую тонну нефтепродуктов.

**В том числе** **за транспортировку нефтепродуктов железнодорожным транспортом до ж/д станции назначения**, указанной в отгрузочной разнарядке Покупателя на предварительную сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_() рублей \_\_\_\_ копеек, с учетом НДС.

**В том числе сумма вознаграждения** за организацию транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом в размере \_\_\_ (\_\_\_\_) рублей 00 копеек, кроме того НДС, за каждую тонну нефтепродуктов, транспортировка которых будет организована Поставщиком по Договору.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное коммерческое предложение.
2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
3. В таблице приводится расчет стоимости Продукции на основании данных п. 3.4. Информационной карты Документации.

**Техническое предложение (форма 2)**

Форма Технического предложения

**начало формы**

Приложение 2 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Документацию о проведении запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества (далее – Документация) и принимая установленные в ней требования и условия запроса предложений, обязуемся осуществить поставку Продукции в соответствии с соблюдением всех требований технического задания (Раздел № 5 Документации) и проекта договора (Приложение № 4 Документации).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования Заказчика | Предложение Участника закупки |
|  | **Мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013** -  температура вспышки в открытом тигле не ниже 1100С, массовая доля серы не более 3,5 %, вязкость условная при 1000С, градусы ВУ, не более 6,8, температура застывания, не выше 250С, массовая доля воды, не более 1%, зольность, не более 0,14%, массовая доля мех.примесей, не более 1,0%. | Указать качественные/технические характеристики поставляемой Продукции.  *При поставке нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества указать технические требования согласно ГОСТа* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное техническое предложение.
2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
3. В техническом предложении описываются все позиции таблицы коммерческого предложения.
4. В строке «Наименование» указывается конкретное наименование Продукции.
5. В колонке «Требования Заказчика» приводится каждое отдельное требование. В колонке «Предложение Участника закупки» указывается конкретное описание соответствующих характеристик Продукции.

**Анкета Участника закупки (форма 3)**

Форма Анкеты Участника закупки

**начало формы**

Приложение 3 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике закупки |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКТМО Участника закупки |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника закупки (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника закупки |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1. Участник закупки приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная анкета.

2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. Участник закупки должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

4. В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

## Декларация о соответствии Участника закупки

**критериям отнесения к субъектам малого**

**и среднего предпринимательства (форма 4)**

Форма декларации о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого

и среднего предпринимательства

**начало формы**

Приложение 4 к письму о подаче оферты  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Декларация**

о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого

и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

в соответствии со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E250396169E38E4BC176B2CD2D0571691EF6F1316DA7FCsAw2F) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)*

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов | не более 25 | |  |
| 2. | Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов | не более 49 | |  |
| 3. | Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов | не более 49 | |  |
| 4. | Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за каждый год) |
| до 15 - микропредприятие |
| 5. | Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за каждый год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 6. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД/[ОКВЭД2](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E258366E69E38E4BC176B2CDs2wDF) и ОКДП/[ОКПД2](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E258366D63E38E4BC176B2CDs2wDF) |  | | |
| 7. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД/[ОКВЭД2](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E258366E69E38E4BC176B2CDs2wDF) и ОКДП/[ОКПД2](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E258366D63E38E4BC176B2CDs2wDF) |  | | |
| 8 | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)  (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
| 9. | Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства | да (нет)  (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства) | | |
| 10. | Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E2533D686CE38E4BC176B2CDs2wDF) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | да (нет)  (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма) | | |
| 11. | Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции | да (нет) | | |
| 12. | Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра «Сколково») |  | | |
| 13. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | | |
| 14. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E2533D686CE38E4BC176B2CDs2wDF) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=450CFA5A6A6F7D1F3501306841E58B07A0E2533E696FE38E4BC176B2CDs2wDF) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | да (нет) | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

**конец формы**

Инструкции по заполнению

1. Участник закупки заполняет Декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства только в случае, если относится к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

3. Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4. Пункты 1 - 7 являются обязательными для заполнения.

**Приложение № 2**

**к Документации о проведении**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества** |

*Наименование организации*

*ИНН КПП ОГРН*

*Юридический адрес*

*Телефон/факс/ e-mail*

***Письмо о соответствии Участника закупки требованиям, которые установлены п. 3.1. Документации о проведении запроса предложений на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

с целью участия в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать способ и предмет закупки*), извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать номер извещения*), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки*), подтверждает свое соответствие обязательным требованиям, установленным п. 3.1. Документации о проведении запроса предложений на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

1. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки)* не проводится ликвидация и отсутствует судебный акт о введении в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки)* процедуры банкротства;

2. в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование Участника закупки)* не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или иными нормативными правовыми актами, на день подачи заявки на участие в закупке;

3. у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;[[1]](#footnote-1)\*

4. у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО Участника закупки* - физического лица либо ФИО руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера юридического лица - Участника закупки) отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных физических лиц не применены наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой Продукции, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по закупке, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

6. сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

7. сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование Участника закупки)* отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Достоверность сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года.

(Руководитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

**Приложение № 3**

**к Документации о проведении**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества** |

**Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь № \_\_\_\_\_\_\_**

**Российская Федерация, Мурманская область, г. Мурманск,**

**две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год, \_\_\_\_\_\_\_**

Организационно – правовая форма организации – Участника «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице Руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящей доверенностью уполномочивает (*должность уполномоченного лица, ФИО уполномоченного лица,* паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_выдан *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*), представлять интересы предприятия в процедуре запроса предложений на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях выполнения данного поручения (*ФИО уполномоченного лица)* уполномочен представлять необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя все документы, связанные с выполнением данного поручения, участвовать от имени доверителя в запросе предложений, заключать от имени Участника «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» договоры и контракты на поставку Продукции, а также совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись ФИО уполномоченного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю.

Доверенность действительна по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ год.

(Руководитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

**Приложение № 4**

**к Документации о проведении**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества** |

**Договор поставки нефтепродуктов №**

г. Мурманск « » г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( ), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту–Договор) о нижеследующем:

**1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

1.1. Нефтепродукты – мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013. (*или указать нефтепродукты аналогичного или лучшего качества*).

Технические требования к нефтепродуктам: температура вспышки в открытом тигле не ниже 1100С; массовая доля серы не более 3,5 %; вязкость условная при 1000С, градусы ВУ, не более 6,8; температура застывания не выше 250С; массовая доля воды не более 1%; зольность не более 0,14%; массовая доля механических примесей не более 1,0% (*или указать технические требования к нефтепродуктам аналогичного или лучшего качества*).

1.2. Вагоны - цистерны (вагоны), полувагоны, танк-контейнеры, контейнеры, принадлежащие иным, кроме ОАО «РЖД», лицам на праве собственности или аренды.

Водный транспорт – танкер/судно, принадлежащее Поставщику или иным лицам на праве собственности или аренды.

Автомобильный транспорт — автоцистерна, принадлежащая или Поставщику, или Покупателю или иным лицам на праве собственности или аренды.

1.3. Базис поставки – условие сделки, предусматривающее распределение между Поставщиком и Покупателем обязанностей по доставке нефтепродуктов, оформлению соответствующих документов, оплаты транспортных расходов, определение даты поставки, момента перехода от Поставщика к Покупателю права собственности и риска случайного повреждения, недостачи или утраты нефтепродуктов.

1.3.1. Базис поставки «франко-вагон станция отправления» (доставка до станции отправления) означает доставку нефтепродуктов Поставщиком до железнодорожной станции, являющейся пунктом отправления, с последующей организацией Поставщиком от своего имени, но за счет Покупателя транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом до железнодорожных станций назначения, указанных Покупателем.

1.3.2. Базис поставки «франко-вагон станция назначения» (доставка до станции назначения) означает доставку нефтепродуктов Поставщиком до железнодорожной станции, являющейся пунктом назначения, указанным Покупателем.

1.3.3. Базис поставки «франко-вагон пункт погрузки» (самовывоз железнодорожным транспортом) означает передачу нефтепродуктов Поставщиком Покупателю в пункте погрузки завода-производителя (отправителя) в вагоны, предоставленные Покупателем.

1.3.4. Базис поставки «франко-автоцистерна» (самовывоз автотранспортом) означает передачу нефтепродуктов Поставщиком на условиях самовывоза нефтепродуктов автомобильным транспортом Покупателя (грузополучателя) с пунктов налива, согласованных Сторонами.

1.3.5. Базис поставки «франко-резервуар Поставщика» (передача в месте хранения) означает передачу нефтепродуктов Покупателю в резервуаре Поставщика или третьих лиц (хранителя/производителя/грузоотправителя).

1.3.6. Базис поставки «франко-склад/резервуар Покупателя» (доставка на склад/резервуар) означает доставку нефтепродуктов Поставщиком автомобильным транспортом и/или водным транспортом (танкером/судном) на склад/резервуар Покупателя (Грузополучателя).

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Поставщик обязуется поставить в течение срока действия Договора мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 (*или указать нефтепродукты аналогичного или лучшего качества)* (далее – нефтепродукты), а в случаях, указанных в Договоре и (или) Приложении № 1 к нему, также организовать от своего имени за вознаграждение, по поручению и за счет Покупателя транспортировку поставляемых нефтепродуктов.

2.2. Покупатель обязуется принимать и оплачивать нефтепродукты по номенклатуре, качеству, в количестве, по ценам, срокам и месту поставки согласно условиям настоящего Договора и Приложения № 1 к нему, а так же в случаях, предусмотренных дополнительным соглашением к Договору (при наличии), возмещать расходы Поставщика, связанные с организацией транспортировки поставляемых нефтепродуктов, и выплачивать Поставщику причитающееся ему вознаграждение за организацию транспортировки поставляемых нефтепродуктов.

2.3. Поставки нефтепродуктов производятся в пределах территории Российской Федерации.

2.4. Настоящий Договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «МЭС» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), Протоколом № \_\_\_\_ .

**3. Права И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Поставщик обязуется:**

3.1.1. Поставить в пределах Российской Федерации нефтепродукты, а в случаях, указанных в Приложении № 1, также организовать от своего имени за вознаграждение, по поручению и за счет Покупателя транспортировку поставляемых нефтепродуктов.

3.1.2. После получения от Покупателя отгрузочной разнарядки, в случае невозможности исполнения данной отгрузочной разнарядки (в полном объеме или частично), направить Покупателю официальную информацию с обоснованием причин в течение 3 (Трех) календарных дней с момента получения отгрузочной разнарядки по электронной почте:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо по факсу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. При несоблюдении указанного срока, и (или) непредставления Поставщиком в указанный срок официальной информации, отгрузочная разнарядка подлежит исполнению Поставщиком в полном объеме.

3.1.3. Предоставлять Покупателю в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты отгрузки нефтепродуктов оперативную информацию об их отгрузке (отгрузочный реестр).

В отгрузочном реестре должна быть информация, включающая данные: дата отгрузки, станция отгрузки, наименование грузоотправителя, вид и марка нефтепродуктов, номер железнодорожной накладной, номера цистерн, наименование судна/танкера (при транспортировке водным транспортом), количество нефтепродуктов в тоннах.

Для оперативного обмена информации первоначально Поставщик направляет Покупателю сведения об отгрузках на электронный адрес: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. Оригинал отгрузочного реестра досылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 7 (Семи) рабочих дней, с момента отправки его копии по электронной почте.

3.1.4. Предоставлять Покупателюпо факсимильной связи **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** или по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_счета-фактуры, товарные накладные (форма ТОРГ-12), Акты об оказании услуг и Отчеты по организации транспортировки в срок не позднее 5-ти рабочих дней с момента отгрузки или оказания услуг, с обязательным последующим направлением оригиналов по почте. В случае передачи нефтепродуктов в месте их хранения и в пункте погрузки также предоставлять Покупателю акты приема-передачи нефтепродуктов, оформляемые в соответствии с пунктами 8.3. и 10.3. Договора.

3.1.5. Выставлять Покупателю в установленный действующим законодательством срок (указанный в п.3.1.4.) счета-фактуры на:

- предварительную оплату (в случае ее осуществления);

- поставленные нефтепродукты;

- в случае поставки нефтепродуктов с условием организации их транспортировки - на вознаграждение Поставщика за оказанные услуги по организации транспортировки нефтепродуктов, подлежащие оплате (возмещению) Покупателем расходы Поставщика по организации транспортировки нефтепродуктов (на основании счетов-фактур третьих лиц).

Одновременно предоставлять Покупателю накладные ТОРГ-12, акты приема-передачи нефтепродуктов, а в случае поставки нефтепродуктов с условием организации их транспортировки – Акты об оказании услуг по организации транспортировки и Отчеты по организации транспортировки.

3.1.6. При исполнении поручения Покупателя об организации транспортировки нефтепродуктов Поставщик вправе заключать от своего имени соответствующие договоры с третьими лицами.

3.1.7. Поставщик вправе письменно обратиться к Покупателю с требованием предоставить копии железнодорожных накладных, подтверждающих получение нефтепродуктов Покупателем (Грузополучателем). При этом Покупатель обязан предоставить копии указанных документов, при их наличии у Покупателя, в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения такого требования от Поставщика.

**3.2. Покупатель обязуется:**

3.2.1. Принять и оплатить нефтепродукты, а в случаях, когда Поставщиком приняты обязательства по организации транспортировки, выплатить Поставщику причитающееся ему вознаграждение в размере, определенном в пункте 15.13. Договора, а также возместить расходы Поставщика, связанные с организацией транспортировки, согласно пунктам 15.10-15.13. Договора.

3.2.2. Первоначально направить отгрузочную разнарядку Поставщику в отсканированном виде по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и/или по факсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Оригинал отгрузочной разнарядки направить по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.2.3.Предоставить Поставщику отгрузочную разнарядку на поставку нефтепродуктов в электронном и/или факсимильном виде не позднее 5 (Пяти) календарных дней до даты поставки.

Отгрузочная разнарядка считается полученной Поставщиком в день её получения по электронной почте, либо факсимильной связи.

3.2.4. Любое изменение Покупателем первоначальной отгрузочной разнарядки в отношении наименований получателя, перевозчика, пункта назначения или иных данных, влияющих на организацию транспортировки нефтепродуктов, рассматривается как отмена первоначальной разнарядки.

В случае отмены ранее представленной отгрузочной разнарядки, в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты ее отмены предоставить Поставщику новую отгрузочную разнарядку**.**

3.2.5. В случае необходимости одновременно с предоставлением отгрузочной разнарядки предоставлять Поставщику оформленное по действующим на соответствующем виде транспорта правилам уведомление (его копию) о готовности приема груза перевозчиком или грузополучателем (пунктом назначения).

3.2.6. Оплачивать (возмещать) Поставщику расходы, понесенные им в случае изменения или отмены Покупателем отгрузочной разнарядки, организации срочных отгрузок, переадресации груза в пути следования, переадресовки груза на станции назначения Грузополучателя и совершения иных действий, если они производятся Поставщиком по поручению Покупателя и требуют осуществления каких-либо расходов.

Под указанными расходами понимаются суммы, которые Поставщик обязан уплатить перевозчику, собственнику вагонов, возместить отправителю (либо иному лицу), в связи с внесением изменений в отгрузочную разнарядку на перевозку грузов и/или отказом от перевозки, организацией срочной отгрузки и совершением иных действий.

3.2.7. Возвратить Поставщику оформленные со своей стороны надлежащим образом товарные накладные (форма ТОРГ-12), а в случае организации Поставщиком транспортировки – Акты об оказании услуг и Отчет о выполнении поручения по организации транспортировки, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения их от Поставщика.

Подписание Покупателем Акта об оказании услуг по организации транспортировки и Отчета Поставщика о выполнении поручения по организации транспортировки, либо отсутствие возражений Покупателя по предоставленным Поставщиком Акту и Отчету в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты их получения от Поставщика означает принятие Покупателем указанных документов без возражений.

**4. ОТГРУЗОЧНАЯ РАЗНАРЯДКА**

4.1. Поставка нефтепродуктов осуществляется на основании и в строгом соответствии с отгрузочной разнарядкой Покупателя на поставку нефтепродуктов по форме Приложения № 2, № 3 к настоящему Договору**.**

4.2. Отгрузочная разнарядка должна содержать следующие данные:

4.2.1. При транспортировке нефтепродуктов железнодорожным транспортом (Приложение № 2):

* полное наименование Поставщика и Покупателя, номер и дату Договора/ Приложения № 1;
* количество и наименование нефтепродуктов;
* дата поставки;
* наименование пункта назначения, вид транспортировки, согласие на отгрузку нефтепродуктов в Вагонах, предоставляемых Поставщиком;
* реквизиты грузополучателя: наименование грузополучателя, его почтовый адрес, код ОКПО, железнодорожный код грузополучателя, банковские реквизиты.

4.2.2. При транспортировке нефтепродуктов автомобильным, водным транспортом (Приложение № 3):

* номер Договора, на основании которого делается отгрузочная разнарядка;
* наименование нефтепродуктов;
* количество нефтепродуктов;
* место поставки, с полным/точным указанием реквизитов Грузополучателя;
* способ поставки (вид транспортного средства);
* срок поставки;
* особые отметки (в случае необходимости).

Отгрузочная разнарядка считается оформленной надлежащим образом, если она подписана единоличным исполнительным органом Покупателя (согласно учредительным документам Покупателя), либо другим лицом на основании доверенности, заверенной печатью Покупателя, либо на основании приказа (распоряжения) об исполнении обязанностей единоличного исполнительного органа. При передоверии полномочий по оформлению отгрузочных разнарядок, Покупатель предоставляет Поставщику копию доверенности, из которой следует совершение передоверия.

4.3. В случае полной либо частичной отмены Покупателем отгрузочной разнарядки Поставщик обязан прекратить поставку в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения от Покупателя указания об отмене. При этом Покупатель обязан принять и оплатить на условиях Договора и Приложения № 1 к нему нефтепродукты, которые будут поставлены согласно частично отмененной Покупателем отгрузочной разнарядке, в объеме согласованной Сторонами. Для возобновления поставки Покупатель обязан представить Поставщику новую отгрузочную разнарядку.

**5. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

5.1. Поставка нефтепродуктов по Договору может производиться, в том числе на следующих базисах поставки: «франко-вагон станция отправления», «франко-вагон станция назначения», «франко-вагон пункт погрузки», «франко-автоцистерна», «франко-резервуар Поставщика», «франко — склад/резервуар Покупателя».

Непосредственные условия поставки определяются Сторонами в Приложении № 1.

5.2. Если иное не предусмотрено в дополнительных соглашениях**,** то право собственности на нефтепродукты, а также риски их случайной гибели, недостачи и повреждения переходят на Покупателя с даты поставки нефтепродуктов, определенной Договором.

5.3. Недопоставка, допущенная в соответствующем периоде поставки, должна быть восполнена после окончания этого периода поставки. Сроки поставки, место поставки, количество нефтепродуктов согласовывается дополнительно Сторонами.

5.4.Покупатель не имеет права отказаться от приемки и оплаты нефтепродуктов, поставленных в неполном ассортименте либо в меньшем количестве, чем это согласовано Приложением № 1 к Договору**.**

5.5. Покупатель одновременно с предоставлением отгрузочной разнарядки обязан уведомить Поставщика о существующих ограничениях на поставку нефтепродуктов в адреса отдельных получателей, таких как: максимальная норма суточной отгрузки, ограничения по типу ж/д цистерн, количеству осей ж/д цистерн и т.п. В случае если Поставщик согласится на поставку при наличии таких ограничений, срок поставки увеличивается против срока, установленного Приложением № 1 к Договору, на время, обусловленное этими ограничениями (время, необходимое для поиска цистерн необходимого типа, время, на которое увеличивается срок поставки в связи с ограничениями суточной нормы отгрузки и т.п.).

5.6. Поставщик вправе отказаться от поставки нефтепродуктов при наличии ограничений на поставку, установленных Покупателем. В этом случае Поставщик обязан направить Покупателю уведомление об отсутствии возможности поставки с учетом установленных Покупателем ограничений, а Покупатель в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты этого уведомления обязан отменить установленные им ограничения на поставку либо отказаться от поставки нефтепродуктов по соответствующей отгрузочной разнарядке, предоставив вместо нее новую отгрузочную разнарядку. При отсутствии ответа Покупателя отгрузочная разнарядка, содержащая ограничения на поставку, считается не предоставленной.

**6. ПОСТАВКА НА УСЛОВИЯХ  
«ФРАНКО-ВАГОН СТАНЦИЯ ОТПРАВЛЕНИЯ»**

6.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными с момента передачи перевозчику груза к перевозке для доставки нефтепродуктов от ж/д станций отправления до ж/д станции назначения, указанной в отгрузочной разнарядке.

6.2. Документальным подтверждением исполнения обязательств Поставщиком будет являться простая (не заверенная) копия квитанции о приеме груза или квитанции дорожной ведомости или транспортная железнодорожная накладная на нефтепродукты, отгруженные получателю, указанному в отгрузочной разнарядке Покупателя.

6.3. Датой поставки и исполнения Поставщиком обязательств по организации транспортировки будет считаться дата передачи перевозчику груза к перевозке (дата календарного штемпеля в железнодорожной накладной станции отправления).

6.4. При наличии поручения Покупателя об организации транспортировки, Поставщик осуществляет от своего имени, но за счет Покупателя, организацию транспортировки поставляемых нефтепродуктов железнодорожным транспортом за вознаграждение.

Покупатель оплачивает (возмещает) Поставщику расходы по организации транспортировки нефтепродуктов и оплачивает вознаграждение за организацию транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом.

6.5. Покупатель, после выгрузки Продукции из вагонов, предъявляет ОАО «РЖД» порожние вагоны грузоперевозчика для последующей их перевозки на железнодорожную станцию Покупателя (Грузополучателя), согласно ст. 44 ФЗ от 10.01.2003 г. № 18 – ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».

Время нахождения у Грузополучателя вагонов грузоперевозчика под выгрузкой, либо время ожидания их подачи или приема по причинам, зависящим от Грузополучателя (далее по тексту – «срок оборота «в/цистерн грузоперевозчика»), устанавливается в размере 48 (Сорок восемь) часов.

В случае, если между Поставщиком и его контрагентом срок оборота в/цистерн грузоперевозчика установлен свыше 48 (Сорока восьми) часов, то время нахождения в/цистерн грузоперевозчика у Покупателя (грузополучателя) под выгрузкой, либо время ожидания их подачи или приемки соответственно изменяется в сторону увеличения и учитывается Поставщиком в случае предъявления Покупателю претензии о сверхнормативном простое в/цистерн грузоперевозчика.

Необходимыми и достаточными доказательствами, подтверждающими срок оборота в/цистерн грузоперевозчика, являются ведомости подачи и уборки вагонов (форма ГУ-46 ВЦ, утв. ОАО «РЖД» в 2004 г.) или памятки приемосдатчика (форма ГУ-45ВЦ, утверждена ОАО «РЖД» в 2004 г.), или уведомления о выгрузке-сливе топлива (форма № 20-ОТО, утверждена Приказом Общества).

Время нахождения вагонов под выгрузкой исчисляется, с момента фактической подачи вагонов к месту выгрузки грузов на основании памятки приемосдатчика до момента получения перевозчиком от Покупателя уведомления о готовности вагонов к уборке на основании книги регистрации уведомлений и памятки приемосдатчика.

6.6. Покупатель не имеет права использовать Вагоны, предоставленные Поставщиком, в том числе производить их переадресовку, иначе как по согласованию с Поставщиком.

6.7. Поставщик не имеет право без согласия Покупателя осуществлять переадресовку нефтепродуктов в пути следования или изменять Грузополучателя на станции назначения. В случае несоблюдения процедуры согласования и данного пункта, Поставщик возмещает Покупателю все затраты, расходы, убытки, ущерб, упущенную выгоду и т.п., связанные с изменением в одностороннем порядке условий поставки.

**7. ПОСТАВКА НА УСЛОВИЯХ  
«ФРАНКО-ВАГОН СТАНЦИЯ НАЗНАЧЕНИЯ»**

7.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными с даты доставки нефтепродуктов до ж/д станции назначения, указанной в отгрузочной разнарядке.

7.2. Документальным подтверждением исполнения обязательств Поставщиком будет являться транспортная железнодорожная накладная, в разделе «Уведомление грузополучателя о прибытии груза» графы «Календарные штемпеля» которой указана дата доставки нефтепродуктов до ж/д станции назначения (дата календарного штемпеля ж/д станции назначения).

7.3. Датой поставки будет считаться дата доставки нефтепродуктов до ж/д станции назначения, указанной в железнодорожной накладной в разделе «Уведомление грузополучателя о прибытии груза» графы «Календарные штемпеля».

7.4. Согласованная Сторонами в Приложении № 1 стоимость нефтепродуктов включает расходы по транспортировке до ж/д станции назначения.

7.5. Покупатель, после выгрузки Продукции из вагонов, предъявляет ОАО «РЖД» порожние вагоны грузоперевозчика для последующей их перевозки на железнодорожную станцию Покупателя (Грузополучателя), согласно ст. 44 ФЗ от 10.01.2003 г. № 18 – ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».

Время нахождения у Грузополучателя вагонов грузоперевозчика под выгрузкой, либо время ожидания их подачи или приема по причинам, зависящим от Грузополучателя (далее по тексту – «срок оборота «в/цистерн грузоперевозчика»), устанавливается в размере 48 (Сорок восемь) часов.

В случае, если между Поставщиком и его контрагентом срок оборота в/цистерн грузоперевозчика установлен свыше 48 (Сорока восьми) часов, то время нахождения в/цистерн грузоперевозчика у Покупателя (грузополучателя) под выгрузкой, либо время ожидания их подачи или приемки соответственно изменяется в сторону увеличения и учитывается Поставщиком в случае предъявления Покупателю претензии о сверхнормативном простое в/цистерн грузоперевозчика.

Необходимыми и достаточными доказательствами, подтверждающими срок оборота в/цистерн грузоперевозчика, являются ведомости подачи и уборки вагонов (форма ГУ-46 ВЦ, утв. ОАО «РЖД» в 2004 г.) или памятки приемосдатчика (форма ГУ-45ВЦ, утверждена ОАО «РЖД» в 2004 г.), или уведомления о выгрузке-сливе топлива (форма № 20-ОТО, утверждена Приказом Общества).

Время нахождения вагонов под выгрузкой исчисляется, с момента фактической подачи вагонов к месту выгрузки грузов на основании памятки приемосдатчика до момента получения перевозчиком от Покупателя уведомления о готовности вагонов к уборке на основании книги регистрации уведомлений и памятки приемосдатчика.

7.6. Покупатель не имеет права использовать Вагоны, предоставленные Поставщиком, в том числе производить их переадресовку, иначе как по согласованию с Поставщиком.

7.7. Поставщик не имеет право без согласия Покупателя осуществлять переадресовку нефтепродуктов в пути следования или изменять Грузополучателя на станции назначения. В случае несоблюдения процедуры согласования и данного пункта, Поставщик возмещает Покупателю все затраты, расходы, убытки, ущерб, упущенную выгоду и т.п., связанные с изменением в одностороннем порядке условий поставки.

**8. ПОСТАВКА НА УСЛОВИЯХ  
 «ФРАНКО-ВАГОН ПУНКТ ПОГРУЗКИ»**

8.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными с момента погрузки нефтепродуктов в пункте погрузки завода-производителя (отправителя) в вагоны, предоставленные Покупателем. Поставщик в этом случае не имеет обязанности по сдаче груженых вагонов перевозчику (ОАО «РЖД).

8.2. Покупатель обязан обеспечить своевременную подачу вагонов для погрузки нефтепродуктов в пункт погрузки в соответствии с графиком, согласованным с Поставщиком (отправителем, производителем), а также обеспечить своевременный прием перевозчиком нефтепродуктов к перевозке и оплату за свой счет услуг и расходов по организации дальнейшей транспортировки нефтепродуктов от пункта погрузки до железнодорожных станций назначения.

8.3. Документальным подтверждением исполнения обязательств Поставщиком будет являться оформленный в пункте погрузки акт приема-передачи нефтепродуктов, погруженных в вагоны, между заводом-производителем (отправителем) и Покупателем

(представителем Покупателя, уполномоченным на прием нефтепродуктов в пункте погрузки).

8.4. Датой поставки будет считаться дата акта приема-передачи, указанного в пункте 8.3 Договора.

**9. ПОСТАВКА НА УСЛОВИЯХ «ФРАНКО-АВТОЦИСТЕРНА»**

9.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными с момента погрузки (налива) нефтепродуктов в автоцистерны, предоставленные Покупателем (грузополучателем).

9.2. Покупатель обязан обеспечить подачу автоцистерн в пункт налива в сроки, согласованные им с отправителем, и обеспечить вывоз груженных автоцистерн. Поставщик, в свою очередь, обязан дать поручение заводу-производителю (отправителю) об отгрузке нефтепродуктов в количестве, указанном в отгрузочной разнарядке Покупателя.

9.3. Документальным подтверждением исполнения обязательств Поставщиком будет являться транспортная накладная на перевозку нефтепродуктов автомобильным транспортом.

9.4. Датой поставки будет считаться дата накладной на перевозку нефтепродуктов автомобильным транспортом в адрес получателя, указанного в отгрузочной разнарядке Покупателя.

9.5. Согласованная Сторонами в дополнительных соглашениях стоимость нефтепродуктов включает расходы Поставщика по погрузке нефтепродуктов в автоцистерны.

9.6. Покупатель обязан выдать доверенности своим представителям на получение нефтепродуктов. Не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до начала отгрузки нефтепродуктов, Покупатель обеспечивает предоставление Поставщику и заводу-производителю (отправителю) реестра доверенностей. Отгрузка по доверенностям, не указанным в реестре доверенностей, не производится до получения от Покупателя письменного подтверждения полномочий его представителя на получение нефтепродуктов.

В случае отзыва ранее выданной доверенности, Покупатель обязан уведомить Поставщика об отзыве ранее выданной доверенности за 2 (два) календарных дня до даты отгрузки с целью предотвращения поставки по аннулированной доверенности. Если Покупатель не проинформировал Поставщика об отзыве ранее выданной доверенности, Поставщик считается надлежащим образом исполнившим свои обязательства по поставке нефтепродуктов по известной ему на момент отгрузки доверенности. При этом Покупатель обязан принять нефтепродукты и не вправе предъявлять Поставщику претензии, связанные с отгрузкой нефтепродуктов ненадлежащему представителю. В этом случае Покупатель обязуется возместить Поставщику все убытки, связанные с отказом в принятии нефтепродуктов.

9.7. Автотранспорт под погрузку должен подаваться в технически исправном и пригодном для перевозки состоянии и иметь действующее Свидетельство о поверке автоцистерны. В случае утраты налитого груза из автотранспорта (автоцистерны) по причине технической неисправности или непригодности транспортного средства, все риски несет Покупатель. При этом количество налитого и утраченного в период погрузки нефтепродукта не исключается из накладной и оплачивается Покупателем в полном объеме.

**10. ПОСТАВКА НА УСЛОВИЯХ «ФРАНКО-РЕЗЕРВУАР ПОСТАВЩИКА»**

10.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными с момента подписания акта приема-передачи нефтепродуктов в резервуарах завода-производителя (нефтебазы).

10.2. Согласованная Сторонами в дополнительных соглашениях стоимость нефтепродуктов включает все расходы Поставщика до момента передачи нефтепродуктов Покупателю. С даты подписания акта, указанного в пункте 10.3 Договора, все расходы по дальнейшему хранению и отпуску нефтепродуктов относятся на Покупателя.

10.3. Документальным подтверждением исполнения обязательств будет являться акт приема-передачи нефтепродуктов в резервуарах.

10.4. Датой поставки будет считаться дата подписания акта приема-передачи нефтепродуктов в резервуарах, указанного в пункте 10.3 Договора.

**11. ПОСТАВКА НА УСЛОВИЯХ «ФРАНКО-СКЛАД/РЕЗЕРВУАР ПОКУПАТЕЛЯ»**

11.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными с даты поставки нефтепродуктов на склад/резервуар Покупателя (Грузополучателя), указанного в отгрузочной разнарядке.

11.2. Датой исполнения Поставщиком обязательств по поставке нефтепродуктов является дата акта приема-передачи нефтепродуктов на складе/резервуаре Покупателя (Грузополучателя), указанного в отгрузочной разнарядке Покупателя.

11.3. Согласованная Сторонами в дополнительных соглашениях стоимость нефтепродуктов включает все таможенные пошлины, налоги, расходы на погрузку— разгрузку, услуги по доставке нефтепродуктов на склад/резервуар Покупателя (Грузополучателя), иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по доставке нефтепродуктов автомобильным и/или водным транспортом.

11.4. При транспортировке нефтепродуктов автомобильным/водным транспортом, не менее чем за 2 (Два) календарных дня до предстоящей отгрузки каждой партии нефтепродуктов, Поставщик обязан обеспечить передачу Покупателю надлежащим образом заверенной копии (или оригинала) доверенности, выданной от имени Поставщика, на лицо, присутствующее при приемке (передаче) каждой партии нефтепродуктов. Доверенность должна содержать право на участие в отборе проб, составлении и подписании Акта о фактически принятом (переданном) количестве и качестве Продукции, в случае обнаружения недостачи и/или несоответствия качеству нефтепродуктов.

11.5. По результатам приемки партии нефтепродуктов по количеству и качеству, между Поставщиком и Покупателем составляется Акт приема – передачи на каждую партию поставленных нефтепродуктов. Акт приема-передачи составляется Покупателем и направляется Поставщику не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента поставки нефтепродуктов. В Акте приема-передачи указывается:

* при транспортировке нефтепродуктов водным транспортом:номер бункеровочной расписки, наименование судна, дата бункеровки нефтепродуктов, вес нефтепродуктов, место поставки, дата поступления нефтепродуктов;
* при транспортировке нефтепродуктов автомобильным транспортом – дата отгрузки нефтепродуктов, объем нефтепродуктов, плотность, вес, влага, чистый вес нефтепродуктов, дата поступления нефтепродуктов, количество машин, пункт разгрузки.

Поставщик должен в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Акта приема-передачи, подписать его и направить в адрес Покупателя. В случае расхождения данных между Покупателем и Поставщиком, Поставщик в течение 3 (Трех) рабочих дней, с момента получения от Покупателя Акта приема-передачи, направляет в адрес Покупателя свою редакцию Акта приема-передачи с приложением подтверждающих возражения документов. При несоблюдении указанного срока, и (или) непредставления Поставщиком в указанный срок, подтверждающих документов, Акт приема-передачи считается принятым в редакции Покупателя.

**12. ПРИЕМКА НЕФТЕПРОДУКТОВ**

12.1. Приемка нефтепродуктов по количеству и показателям качества должна производиться:

В соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65г. № П-6 (в редакции Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81 и от 14.11.74 № 98) и «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.66г. № П-7 (в редакции Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81 и от 14.11.74 № 98), а также с соблюдением норм и правил, регулирующих деятельность железнодорожного транспорта, Инструкции Госкомнефтепродукта СССР от 15.08.1985 № 06/21-8-446 «О порядке поступления, хранения, отпуска и учета нефти и нефтепродуктов на нефтебазах, наливных пунктах и автозаправочных станциях системы Госкомнефтепродукта СССР» и Инструкции «По контролю и обеспечению сохранения качества нефтепродуктов в организациях нефтепродуктообеспечения», утвержденной приказом Минэнерго России от 19.06.2003 года № 231. При обнаружении во время приемки недостачи или несоответствия показателям качества нефтепродуктов, вызов представителя Поставщика по круглосуточному тел./факсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязателен, вызов грузоотправителя осуществляется Поставщиком в обязательном порядке. При противоречии условий Договора указанным Инструкциям действуют условия Договора.

В случае неявки представителя Поставщика/Грузоотправителя и/или неполучении ответа от Поставщика/Грузоотправителя (о своем решении участвовать в приемке Продукции или иное) в течение двух часов с момента его оповещения в любой форме (в т.ч. уведомление по факсу, извещение по телефону), Покупатель самостоятельно производит приемку нефтепродуктов без участия представителя Поставщика/Грузоотправителя и составляет односторонний Акт о фактически принятых нефтепродуктах.

В таком случае фактически принятые нефтепродукты считаются в количестве и соответствующие качеству, зафиксированным в указанном одностороннем Акте о фактически принятом количестве и качестве нефтепродуктов, который служит основанием для расчетно-учетных операций между Сторонами по настоящему Договору.

12.2. Измерения количественных характеристик при приемке должны соответствовать методам измерения массы нефтепродуктов, установленным ГОСТ Р 8.595.-2004. Измерение качественных характеристик, отбор проб и иные связанные с этим действия должны производиться в порядке, установленном соответствующим ГОСТом либо иным правовым актом.

12.3. Измерения должны выполняться по аттестованным методикам измерений с применением аттестованного программного обеспечения. К применению допускаются средства измерений утвержденного типа, прошедшие поверку в соответствии с положениями Федерального закона от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений». Испытания показателей качества должно проводиться в аттестованной производственной химической лаборатории контроля качества топлива в местах приемки нефтепродуктов.

12.4. В случае недостачи Продукции или ее несоответствия качеству, требования к которому указаны в пунктах 1.1., 2.1. настоящего Договора, Покупатель оформляет в соответствии с действующими правилами претензию.

Претензия направляется Покупателем Поставщику с приложением документов, предусмотренных в Инструкциях (указанных в п.12.1. настоящего Договора) в течение 10 (Десяти) рабочих дней (без учета пробега почты) с даты начала слива топлива из цистерн/танкера/судна/автоцистерны.

12.5. Арбитражные испытания показателей качества нефтепродуктов проводятся в аккредитованной лаборатории третьей стороны, согласованной Сторонами. Стороны обязуются согласовывать место проведения арбитражных испытаний показателей качества в течение 30 календарных дней с даты предъявления одной из Сторон требования о необходимости проведения арбитражных испытаний. Результаты арбитража будут обязательными для обеих Сторон, и показатели качества нефтепродуктов будут приняты по данным арбитража. Издержки по проведению арбитражных испытаний ложатся на Сторону, предъявившую требование о необходимости их проведения.

**13. КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО НЕФТЕПРОДУКТОВ**

13.1. Качество поставляемых нефтепродуктов должно соответствовать действующему ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия» и удостоверяться паспортами (сертификатами) качества изготовителя, которые прилагаются к товаросопроводительным документам и следуют вместе с отгруженными нефтепродуктами.

13.2. По запросу Покупателя Поставщик предоставляет ему копию сертификата соответствия на поставленные нефтепродукты.

13.3. По согласованию Сторон возможна поставка нефтепродуктов с отклонением от требований к качеству нефтепродуктов, установленных ГОСТом и (или) ТУ, с учетом соблюдения требований, установленных Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 013/2011 « О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту».

13.4. В зависимости от условий поставки количество поставленных нефтепродуктов определяется следующим образом:

13.4.1. При поставке нефтепродуктов на условиях «франко-резервуар» поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в акте (пункт 10.3 Договора).

13.4.2. При поставке нефтепродуктов на условиях «франко-вагон станция отправления» поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в ж/д накладной, если при приемке на станции назначения будет обнаружено расхождение между количеством, указанным в ж/д накладной и фактически принятым в размере не более пределов погрешности измерений (согласно действующему ГОСТу, устанавливающему данные пределы при измерении массы нефтепродуктов), увеличенное на норму естественной убыли при транспортировке. Нормы естественной убыли нефтепродуктов определяются на основании Приказа Минэнерго РФ N 527, Минтранса РФ N 236 от 01.11.2010 "Об утверждении норм естественной убыли нефти и нефтепродуктов при перевозке железнодорожным, автомобильным, водным видами транспорта и в смешанном железнодорожно-водном сообщении", а в случае издания правовых нормативных актов, утверждающих новые значения данных норм, на основании этих правовых нормативных актов.

13.4.3. При поставке нефтепродуктов на условиях «франко-вагон станция назначения» поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в ж/д накладной, если при приемке на станции назначения будет обнаружено расхождение между количеством, указанным в ж/д накладной и фактически принятым в размере не более пределов погрешности измерений (согласно действующему ГОСТу, устанавливающему данные пределы при измерении массы нефтепродуктов), увеличенное на норму естественной убыли при транспортировке. Нормы естественной убыли нефтепродуктов определяются на основании Приказа Минэнерго РФ N 527, Минтранса РФ N 236 от 01.11.2010 "Об утверждении норм естественной убыли нефти и нефтепродуктов при перевозке железнодорожным, автомобильным, водным видами транспорта и в смешанном железнодорожно-водном сообщении", а в случае издания правовых нормативных актов, утверждающих новые значения данных норм, на основании этих правовых нормативных актов.

Если при приемке на станции назначения будет обнаружено расхождение между количеством, указанным в ж/д накладной и фактически принятым, в размере, превышающем установленные настоящим пунктом пределы, то при отсутствии спора Сторон по количеству принятых нефтепродуктов, поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в акте приемки нефтепродуктов, составленном грузополучателем на станции назначения в соответствии с «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65г. № П-6 (в редакции Постановлений Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81 и от 14.11.74 № 98) а также с соблюдением норм и правил, регулирующих деятельность железнодорожного транспорта, Инструкции Госкомнефтепродукта СССР от 15.08.1985 № 06/21-8-446 «О порядке поступления, хранения, отпуска и учета нефти и нефтепродуктов на нефтебазах, наливных пунктах и автозаправочных станциях системы Госкомнефтепродукта СССР». При наличии спора между Поставщиком и Покупателем в отношении количества принятых нефтепродуктов такой спор разрешается Сторонами в претензионно-исковом порядке.

13.4.4. При поставке нефтепродуктов на условиях «франко-вагон пункт погрузки» поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в акте (пункт 8.3 Договора).

13.4.5. При поставке нефтепродуктов на условиях «франко-автоцистерна» поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в накладной на перевозку нефтепродуктов автомобильным транспортом.

13.4.6. При поставке нефтепродуктов на условиях «франко-склад/резервуар Покупателя» поставленным считается количество нефтепродуктов, указанное в акте приема-передачи (пункт 11.2. Договора).

13.5. В случае если при поставке на условиях «франко-вагон станция отправления» недостача нефтепродуктов или несоответствие их качества установлены при наличии обстоятельств, по которым предполагается возможная ответственность Поставщика (грузоотправителя), Стороны договорились о следующем порядке урегулирования споров в связи с этими обстоятельствами:

13.5.1. Покупатель направляет Поставщику соответствующую претензию с приложением подтверждающих документов, оформленных в соответствии с Инструкциями, нормами и правилами, указанными в пункте 12.1. настоящего Договора. Претензия по количеству предъявляется на сумму недостачи за вычетом естественной убыли за пределами погрешности измерения массы. Указанные претензия и документы должны быть направлены Покупателем в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты начала слива нефтепродуктов из цистерн/танкера/судна/автоцистерны.

13.5.2. Поставщик обязан в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения от Покупателя претензии, направить Покупателю ответ на претензию.

13.5.3. В документах, представленных в обоснование недостачи либо несоответствия показателей качества нефтепродуктов установленным требованиям, должны быть указаны: метод испытаний, методика измерения массы нефтепродуктов при приемке; применяемые средства измерений, свидетельства об утверждении типа и свидетельства о поверке данных средств измерений; ссылки на законодательные и нормативные документы, в соответствии с которыми осуществлялась проверка количества и показателей качества. Подробного описания действий, совершенных в процессе определения (измерения) количества и показателей качества не требуется.

13.6. Фактически поставленное количество нефтепродуктов при поставках железнодорожным транспортом может отличаться от количества, в отношении которого у Поставщика имелось обязательство по их поставке, не более чем на величину, обусловленную технологией отгрузки железнодорожным транспортом, не позволяющей произвести точную отгрузку заранее определенного количества нефтепродуктов. При поставках нефтепродуктов одного наименования в адрес одного получателя по Приложению № 1 железнодорожным транспортом, Поставщик считается полностью исполнившим свои обязательства по количеству поставленных нефтепродуктов, если будут выполнены следующие условия:

* + 1. **20 тонн <(К-К1)<40тонн** при обязательствах по поставкам нефтепродуктов в количестве до 240 тонн включительно;
    2. **25 тонн<(К-К1)<55тонн** при обязательствах по поставкам нефтепродуктов в количестве от 240 до 700 тонн включительно;
    3. **35 тонн<(К-К1)<55тонн** при обязательствах по поставкам нефтепродуктов в количестве более 700 тонн;

где **К** – количество нефтепродуктов, в отношении которого у Поставщика имелось обязательство по поставке (тонн), **К1** – фактически поставленное количество нефтепродуктов (тонн), определенное по данным, указанным в квитанциях о приеме груза и/или ж/д накладных.

13.6.1. Допускается поставка нефтепродуктов менее или сверх количества, указанного в отгрузочной разнарядке на поставку, если это связано с полной загрузкой танкера/судна/автоцистерны в соответствии с техническими нормами загрузки, что не является нарушением условий настоящего Договора со стороны Поставщика и не влечет его ответственности перед Покупателем.

13.7. При поставках другим видом транспорта порядок исполнения обязательств Поставщика по количеству поставленных нефтепродуктов согласовывается Сторонами в соответствующих дополнительных соглашениях к Договору.

13.8. При поставке нефтепродуктов в количестве, удовлетворяющем условиям пунктов 13.6 и 13.6.1. Договора, Поставщик считается полностью исполнившим свои обязательства по количеству поставленных нефтепродуктов, при этом различие в указанных в пункте 13.6 Договора пределах между фактически поставленным количеством и количеством, в отношении которого у Поставщика имелось обязательство по поставке, недопоставкой или перепоставкой не считается.

13.9. При поставках нефтепродуктов одного наименования по одному Приложению № 1 к Договору нескольким получателям железнодорожным транспортом, Поставщик также считается полностью исполнившим свои обязательства по количеству поставленных нефтепродуктов, если фактически поставленное в адрес каждого получателя количество нефтепродуктов удовлетворяет формулам, указанным в пункте 13.6., 13.6.1. Договора.

**14. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ**

14.1. Условия поставки нефтепродуктов, не определенные Договором, а также стоимость нефтепродуктов, периоды (сроки) и базис поставки, поставляемое в соответствующих периодах количество, ассортимент нефтепродуктов, условия и сроки оплаты, особенности тары и упаковки, обеспечение исполнения обязательств, согласовываются Сторонами в Приложении № 1 к Договору и является его неотъемлемой частью.

14.2. Приложение № 1 к Договору вступает в силу с даты подписания Приложения № 1, если иное не будет указано в этом Приложении № 1.

**15. СТОИМОСТЬ НЕФТЕПРОДУКТОВ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

15.1. Расчеты за нефтепродукты производятся по стоимости, указанной в Приложении № 1 к Договору.

15.2. Расчеты производятся платежными поручениями посредством перечисления денежных средств на счет, указанный Поставщиком.

15.3. Если в Приложении № 1 к Договору не указано иное, Покупатель обязан оплатить указанные в счете нефтепродукты, а в случае организации Поставщиком транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом также расходы по организации транспортировки нефтепродуктов и вознаграждение Поставщика в порядке предварительной оплаты в течение 3 (Трех) банковских дней с даты выставления счета Поставщиком.

15.4. Покупатель в назначении платежа указывает номер Договора либо номер счета на оплату (пункт 15.3 Договора).

15.5. При отсутствии иных указаний Сторон расчеты производятся в соответствии с реквизитами, указанными в 22 статье Договора.

15.6. Расходы, взимаемые банком Поставщика, производятся за счет Поставщика, расходы, взимаемые банком Покупателя, производятся за счет Покупателя.

15.7. Датой оплаты нефтепродуктов и/или услуг считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

15.8. Ежемесячно Стороны по состоянию на последнее число отчетного периода (либо по требованию одной из Сторон) производят сверку исполнения обязательств по Договору. Результаты сверки оформляются Актом сверки взаимных расчетов, содержащим сведения об оборотах и остатках на начало и конец отчетного периода.

Акт сверки взаимных расчетов оформляет Поставщик и предоставляет Покупателю не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем. При возникновении разногласий по Акту сверки, Стороны обязуются урегулировать их и подписать Акт не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. Покупатель вправе самостоятельно подготовить и направить в адрес Поставщика Акт сверки в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Договора.

15.9. При расчетах на условиях предварительной оплаты Поставщик оформляет счет-фактуру на каждый авансовый платеж в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты зачисления денежных средств Покупателя на расчетный счет Поставщика.

15.10. Если в Приложении № 1 к Договору содержится поручение Покупателя об организации транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом, Покупатель оплачивает (возмещает) Поставщику расходы по организации транспортировки, под которыми Стороны понимают транспортные расходы по перевозке, а также другие документально подтвержденные расходы, оплачиваемые грузоотправителем и/или Поставщиком и непосредственно связанные с отгрузкой и транспортировкой нефтепродуктов (расходы по наливу в цистерны, расходы, связанные с погрузкой контейнеров, стоимость ЗПУ, а также другие подобные расходы).

15.10.1. Под транспортными расходами при поставке нефтепродуктов на условиях «франко-вагон станция отправления» и на условиях «франко-вагон станция назначения» Стороны понимают:

* ж/д тариф на доставку груженых вагонов, контейнеров (Вагонов) до ж/д станции назначения, охрану груза во время транспортировки (в случае, если такая охрана является обязательной согласно нормативным правовым актам, регулирующим деятельность железнодорожного транспорта);
* затраты Поставщика по возврату порожних Вагонов (если отгрузка осуществляется в Вагонах, предоставляемых Поставщиком и возврат Вагонов был оплачен при отгрузке нефтепродуктов);
* стоимость услуг Поставщика либо третьих лиц по предоставлению Вагонов (если отгрузка осуществляется в Вагонах, предоставляемых Поставщиком);
* ставку услуг транспортного экспедитора, предусмотренную договором Поставщика;
* сборы и тарифы, уплачиваемые отправителем при отправлении груза в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении.

Поставщик обязан предоставить Покупателю ставки на возврат порожних Вагонов, услуги по предоставлению Вагонов и ставки услуг транспортного экспедитора. Документальным подтверждением расходов Поставщика по организации транспортировки железнодорожным транспортом, оплачиваемых (возмещаемых) Покупателем, будут являться, по выбору Покупателя, копии квитанций о приеме груза, накопительных карточек, ведомостей подачи-уборки вагонов, выставленных Поставщику счетов-фактур и других документов, подтверждающих расходы Поставщика, предъявленные им Покупателю к возмещению.

15.11. При расчетах на условиях предварительной оплаты расходы по организации транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом, указанные в счете на оплату, определяются Поставщиком расчетным путем на основании расчетных значений тарифов на транспортировку, стоимости ЗПУ, стоимости налива нефтепродуктов и других подобных расходов. При окончательных расчетах используется фактическая величина указанных расходов.

15.12. Окончательный расчет между Сторонами производится исходя из стоимости фактически поставленных нефтепродуктов, подлежащих оплате (возмещению) расходов Поставщика по организации транспортировки, суммы причитающегося Поставщику вознаграждения и осуществленных расчетов. Окончательный расчет производится на основании акта сверки, указанного в пункте 15.8 Договора, а при его отсутствии – исходя из произведенных поставок нефтепродуктов и расчетов за них.

15.13. За организацию транспортировки нефтепродуктов железнодорожным транспортом Покупатель обязуется выплатить Поставщику вознаграждение в размере \_\_\_\_ () рублей \_\_ копеек, кроме того НДС по ставке, утвержденной действующим законодательством, за каждую тонну нефтепродуктов, транспортировка которых будет организована Поставщиком по Договору.

15.14. Цена нефтепродуктов и (или) стоимость услуг за организацию транспортировки нефтепродуктов, вознаграждение Поставщика включают в себя все расходы Поставщика (за исключением сумм, предъявленных Сторонами в рамках раздела 16 настоящего Договора), связанные с исполнением им обязательств по Договору, в частности, но не ограничиваясь - проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком, в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.

15.15. Поставщик предоставляет Покупателю Отчет о выполнении поручения Покупателя по организации транспортировки нефтепродуктов, с обязательным приложением документов, подтверждающие расходы Поставщика по организации транспортировки.

15.16. Стороны договорились, что в отношении сумм платежей по настоящему договору, проценты на сумму долга по статье 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

**16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

16.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, виновная Сторона обязана по требованию другой Стороны оплатить неустойку, размер которой определяется следующим образом:

Если неустойка была предъявлена Поставщиком за просрочку оплаты, то сумма неустойки составляет 0,02 % (процента) от стоимости неоплаченных и фактически поставленных нефтепродуктов за каждый календарный день просрочки оплаты. Неустойка не начисляется и оплате не подлежит в случае, если указанное нарушение явилось следствием действий (бездействия) Поставщика. В рамках настоящего Договора проценты, предусмотренные статьей 395 ГК РФ, взысканию с Покупателя не подлежат.

Если неустойка была предъявлена Покупателем за просрочку поставки нефтепродуктов, согласно отгрузочной разнарядке Покупателя на поставку, то сумма неустойки составляет 0,02 % (процента) от стоимости нефтепродуктов, подлежащих поставке в сроки в соответствии с отгрузочной разнарядкой Покупателя, за каждый календарный день просрочки поставки. Неустойка за просрочку поставки нефтепродуктов начисляется до момента надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по поставке. Прекращение действия настоящего Договора, либо истечение срока поставки нефтепродуктов не прерывает начисление данной неустойки.

16.2. Покупатель вправе отказаться от приемки нефтепродуктов, срок поставки которых просрочен по вине Поставщика более чем на 20 (Двадцать) календарных дней и потребовать возврата стоимости не поставленных нефтепродуктов, которая должна быть возвращена Покупателю в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Поставщиком уведомления об отказе от приемки нефтепродуктов. При этом Покупатель обязан принять нефтепродукты, отгруженные Поставщиком до получения указанного уведомления.

16.3. Поставщик не несет ответственности за дополнительные расходы, возникшие у Покупателя вследствие неполноты и/или неправильности сведений, указанных в отгрузочной разнарядке. В случае если дополнительные расходы по вышеуказанным причинам возникли у Поставщика, Покупатель обязуется возместить данные расходы Поставщику в полном объёме.

16.4. В случае допущения Покупателем сверхнормативного простоя Вагонов, предоставленных Поставщиком, на станции выгрузки сверх сроков, установленных пунктами 6.5. и 7.5. Договора, Поставщик вправе потребовать от Покупателя возмещения расходов (неустойку), предъявленные в адрес Поставщика в связи с уплатой штрафов/расходов организациям, с которыми Поставщиком заключены договоры на организацию транспортировки нефтепродуктов. Оплата неустойки производится в претензионном порядке, с приложением расчета периода простоя.

16.5. В случае переадресовки Покупателем предоставленных Поставщиком Вагонов без согласия Поставщика или самовольного их использования, а равно если Покупатель допустил отправку порожнего Вагона Поставщика на станцию, отличную от станции, указанной в первой железнодорожной накладной, то Покупатель оплачивает (возмещает) Поставщику документально подтвержденные расходы, связанные с возвратом Вагона на станцию налива (приписки).

16.6. При поставке нефтепродуктов железнодорожным транспортом в Вагонах, предоставленных Поставщиком, Покупатель несет перед Поставщиком ответственность в том же размере и те же сроки, которые установлены для грузополучателя федеральными законами, нормами и правилами, регулирующими деятельность железнодорожного транспорта, в следующих случаях (если они произошли по причинам, зависящим от Покупателя/Грузополучателя и признаны Покупателем):

* за повреждение и/или утрату Вагонов, предоставленных Поставщиком;
* в случае неполного слива (выгрузки) Вагонов, предоставленных Поставщиком;
* за неправильное и/или неполное указание Покупателем или его грузополучателем в перевозочных документах на возврат порожних Вагонов реквизитов их получателя;
* за иные действия либо бездействие, ответственность за которые установлена для грузополучателя федеральными законами, правовыми нормативными актами, регулирующими деятельность железнодорожного транспорта.

Покупатель обязан возместить Поставщику все расходы по ремонту и восстановлению повреждённых вагонов, понесённых вследствие нарушения правил выгрузки/слива нефтепродуктов Покупателем (грузополучателем), приведшего к повреждению вагонов, включая стоимость подготовки к ремонту, стоимость использованных для ремонта деталей, материалов, а также расходы на транспортировку повреждённых вагонов к месту ремонта и с места ремонта на станцию приписки.

16.7. В случае несвоевременного предоставления Покупателем отгрузочных разнарядок и/или маршрутной телеграммы (в случае необходимости), Поставщик не несет ответственности за несвоевременную поставку нефтепродуктов, указанных в этих отгрузочных разнарядках.

16.8. Покупатель несет ответственность за ущерб, возникший в результате предоставления под погрузку автотранспорта в неисправном и/или непригодном для перевозки нефтепродуктов состоянии и обязан возместить затраты по очистке территории пункта налива согласно калькуляции, составленной заводом-производителем (отправителем), а также стоимость поврежденного оборудования (или) работ по его восстановлению на основании Акта, составленного с участием представителя завода-производителя (отправителя) и представителя Покупателя (водителя), в котором отражен факт порчи оборудования.

Стоимость оборудования и работ по его ремонту определяется исходя из калькуляций, представленных заводом-производителем (отправителем).

16.9. Стороны договорились, что при возникновении споров в отношении оплаты каких-либо сумм («оспоримые суммы») при одновременном наличии бесспорных обязательств по расчетам, ни одна из Сторон не имеет права задерживать расчеты в размерах бесспорных обязательств на основании отсутствия согласия в отношении «оспоримых сумм».

16.10. Покупатель принимает во внимание, что в соответствии с п.п. 2.2 и 3.1.1 настоящего Договора, Поставщик во исполнение своего обязательства по поставке нефтепродуктов по поручению Покупателя организует от своего имени, но за счёт Покупателя транспортировку нефтепродуктов железнодорожным и/или автомобильным и/или водным транспортом, вступая в договорные отношения с третьими лицами (заводом-производителем, грузоотправителем, перевозчиком, арендодателями вагонов, автоцистерн, судна /танкеров, экспедиторами, таможенным брокером и пр.), перед которыми Поставщик несёт обязательство по возмещению убытков и/или выплате штрафов (неустоек), сборов, в том числе за невыполнение принятой заявки на перевозку груза, за непредъявление грузов к перевозке, нарушение порядка и сроков возврата порожних вагонов, и/или в ненадлежащем коммерческом/техническом состоянии.

Поставщик обязан предоставить Покупателю данные по размеру и условиям наложения на Поставщика штрафов (неустоек), сборов, установленных в договорах между Поставщиком и указанными третьими лицами.

16.11. Стороны пришли к соглашению, что в рамках исполнения настоящего Договора, проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами, в соответствии со статьей 317.1. ГК РФ, начислению Покупателю и (или) оплате Покупателем не подлежат.

**17. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

17.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение любого из своих обязательств, за исключением обязательств Покупателя по оплате нефтепродуктов, если докажут, что такое неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой Стороны, наступившими после заключения настоящего Договора, носящими чрезвычайный и непредотвратимый характер. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности, природные катаклизмы, забастовки, пожары, наводнения, взрывы, обледенения, войны (как объявленные, так и необъявленные), мятежи, гибель товара, задержки перевозчиков, вызванные авариями или неблагоприятными погодными условиями, опасности и случайности на море, эмбарго, катастрофы, ограничения, налагаемые государственными органами (включая распределения, приоритеты, официальные требования, квоты и ценовой контроль), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

В случае введения правительством иностранного государства каких-либо запретительных или ограничительных мер в отношении Поставщика (обществ Поставщика), Покупатель не вправе ссылаться на данные обстоятельства в качестве основания неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору и дополнительным соглашениям к нему.

Данные обстоятельства не могут являться основанием освобождения Покупателя от ответственности, предусмотренной настоящим Договором.

17.2. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по Договору в результате обстоятельств непреодолимой силы согласно пункту 17.1 Договора, обязана без промедления в течение 10 (десяти) дней со дня наступления или прекращения указанных обстоятельств письменно известить об этом другую Сторону.

17.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы согласно пункту 17.1 Договора, срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, но не более чем на 30 дней. Если эти обстоятельства продолжают действовать свыше 30 дней, любая из сторон по Договору может предложить другой стороне внести соответствующие изменения в Договор, либо его расторгнуть.

17.4. Несмотря на наступление обстоятельств непреодолимой силы, перед прекращением настоящего Договора вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, Стороны осуществляют окончательные взаиморасчёты.

17.5. Наличие обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 17.1 Договора, подтверждается соответствующим актом компетентного органа государственной власти.

**18. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

18.1. Все споры Сторон, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров и в претензионном порядке. В случае не достижения согласия Сторонами, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Мурманской области.

**19. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

19.1. Любые изменения и дополнения к Договору и Приложению № 1 (кроме случаев, указанных в пунктах 20.1-20.2 Договора) оформляются соответствующими дополнительными соглашениями, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон, скрепляются их печатью и являются неотъемлемыми частями Договора.

19.2. Расторжение Договора допускается по письменному согласию Сторон и в случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

**20. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

20.1. В случае изменения банковских реквизитов Сторон по Договору Сторона, банковские реквизиты которой изменились, обязана направить в адрес другой Стороны соответствующее уведомление, подписанное уполномоченным лицом, главным бухгалтером и скрепленное печатью. С момента получения такого уведомления для исполнения Договора принимаются новые банковские реквизиты. В данном случае не требуется внесения изменений в Договор путем составления двустороннего документа.

20.2. В случае изменения почтового адреса Стороны направляют соответствующее уведомление, подписанное уполномоченным лицом.

20.3. Документы, переданные по электронной почте и/или факсимильной связи, имеют полную юридическую силу (за исключением счетов-фактур и накладных ТОРГ-12) и обязательны к исполнению, при условии их передачи с абонентов Покупателя и Поставщика и наличии соответствующей отметки принимающего факсимильного аппарата, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны Договора. Номера абонентов Покупателя, для направления документов в связи с поставкой, указываются в Договоре. Последующее представление подлинных экземпляров этих документов обязательно. Стороны обязуются осуществить обмен оригиналами документов, переданных друг другу с использованием электронной почты и/или факсимильных аппаратов, в течение 10 (Десяти) рабочих дней. Риск искажения информации несет Сторона, направившая информацию.

20.4. Стороны договорились, что при поставках железнодорожным транспортом понятия «железнодорожный транспорт», «железнодорожная станция», «грузополучатель (получатель)», «грузоотправитель (отправитель)», в целях Договора определяются таким же образом, каким они определены федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность железнодорожного транспорта.

20.5. При поставках автомобильным транспортом понятия «автомобильный транспорт», «грузополучатель (получатель)», «грузоотправитель (отправитель)» определяются таким же образом, каким они определены федеральными законами, нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность автомобильного транспорта.

20.6. Все ссылки на законодательство, нормативно-правовые акты, ГОСТ, Инструкции, правила, регламенты и иные документы включают в себя все дополнения и изменения к ним, действительные на момент заключения Договора.

20.6.1. Если документ, на который имеется ссылка в Договоре, изменен (заменен), то при выполнении принятых на себя обязательств Стороны должны руководствоваться измененным документом (документом, принятым взамен отмененного).

20.6.2. Если документ, на который имеется ссылка в Договоре, отменен без замены, то положение Договора, в котором дана ссылка на отмененный без замены документ, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

20.7. Кроме случаев, когда из контекста следует иное, слова в единственном числе также включают в себя множественное и наоборот; слова в каком-либо одном роде включают в себя также все роды, и слова, обозначающие физических лиц, также включают в себя фирмы и корпорации и наоборот.

20.8. Любые предварительные договоренности и переписка Сторон в отношении предмета и условий Договора и Приложения № 1 к Договору, предшествующая их заключению, утрачивают силу с момента заключения Договора и Приложения № 1 к Договору.

20.9. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, подлежат применению нормы действующего законодательства РФ.

20.10. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – для Поставщика, другой – для Покупателя.

**21. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

21.1. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Обязательства, возникшие из настоящего Договора и не исполненные до окончания срока его действия, сохраняют свою силу до момента их фактического исполнения.

**22. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК** | **ПОКУПАТЕЛЬ**  **Акционерное общество «Мурманэнергосбыт»**  **Юридический адрес:**  183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39  **Почтовый адрес:**  183034, г. Мурманск, ул. Свердлова, д. 39  ИНН 5190907139  КПП 519950001  ОГРН 1095190009111  ОКПО 88036460  Расчетный счет: 407 028 103 000 010 030 64  Филиал ГПБ (АО) в г. Санкт-Петербург  Кор. счет: 301 018 102 000 000 00 827  БИК 044030827 |

| **От имени:** | **От имени:**  **Акционерного общества «Мурманэнергосбыт»** |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_**

**к договору поставки нефтепродуктов № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_**

**Условия поставки нефтепродуктов на условиях «франко-вагон станция отправления»**

г. Мурманск « » 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_*,* с одной стороны, и **Акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (АО «МЭС»)*,*** именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,* действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», подписали настоящее Приложение о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором поставки нефтепродуктов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) и настоящим Приложением Поставщик обязуется поставить, а Покупатель обязуется принять и оплатить следующие нефтепродукты:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ поз.** | **Наименование нефтепродуктов** | **Завод – производитель (ж/д станция отправления), ж/д станция назначения** | **Количество (тонны)** | **Цена и стоимость (рубли за 1 тонну)** | | **Общая стоимость (рубли с НДС)** |
| без НДС | с НДС |
| 1. | Мазут 100 ГОСТ 10585-2013  *(или указать нефтепродукты аналогичного или лучшего качества*) |  |  |  |  |  |

2. Настоящее Приложение действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года. Поставщик обязуется поставить нефтепродукты на условиях «франко-вагон станция отправления» и организовать за вознаграждение, от своего имени, но за счет Покупателя, транспортировку нефтепродуктов железнодорожным транспортом до ж/д станции назначения, указанной в отгрузочной разнарядке Покупателя на предварительную сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_() рублей \_\_\_\_ копеек, с учетом НДС. Окончательный расчет между Сторонами производится исходя из стоимости фактически поставленных нефтепродуктов, подлежащих оплате (возмещению), фактических расходов Поставщика по организации транспортировки, суммы причитающегося Поставщику вознаграждения и осуществленных расчетов.

Поставка нефтепродуктов осуществляется в течение \_\_ ( ) календарных дней с момента заключения Приложения.

3. Покупатель обязуется оплатить денежными средствами нефтепродукты, расходы по организации транспортировки и вознаграждение Поставщика за организацию транспортировки нефтепродуктов в течение \_\_\_ ( ) календарных дней с момента (даты) поставки соответствующей партии нефтепродуктов.

4. Стороны договорились, что в отношении сумм платежей по Договору, проценты на сумму долга по статье 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

5. Во всем ином, что не предусмотрено Приложением, действуют условия Договора.

6. Приложение является неотъемлемой частью Договора, подписано в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один для Поставщика, второй – для Покупателя.

| **От имени Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **От имени Покупателя:**  **Акционерное общество**  **«Мурманэнергосбыт»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| --- | --- |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_**

**к договору поставки нефтепродуктов № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Форма отгрузочной разнарядки на поставку нефтепродуктов железнодорожным транспортом** |
|
|



| **От имени Поставщика:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **От имени Покупателя:**  **Акционерное общество**  **«Мурманэнергосбыт»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |
| --- | --- |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_**

**к договору поставки нефтепродуктов № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  | **Контрагент** |
|  |  |  |

**ОТГРУЗОЧНАЯ РАЗНАРЯДКА**

(водным/автомобильным транспортом)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№/дата договора** | |  | | | |
| **№/дата дополнительного соглашения** | |  | | | |
| **Наименование нефтепродуктов** | |  | | | |
| **Пункт доставки (адрес доставки)** | |  | | | |
| **Способ доставки** | |  | | | |
| **Количество, ед.изм.** | |  | | | |
| **Срок поставки** | |  | | | |
| **Особые отметки** | |  | | | |
|  | (Подпись) | | (Должность) | (Фамилия И.О.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПОКУПАТЕЛЬ**  **Акционерное общество**  **«Мурманэнергосбыт»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# **Приложение № 5**

**к Документации о проведении**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **запроса предложений на право заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества** |

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Наименование и адрес Участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета закупки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | |
| № п/п | Заголовок документа | Реквизиты документа (номер, дата выдачи/составления) | Кол-во листов | Номер листа | |
| 1. | Опись документов |  |  |  | |
| 2. | Письмо о подаче оферты (Приложение №1 Документации) |  |  |  | |
| 3. | Коммерческое предложение (Форма 1) |  |  |  | |
| 4. | Техническое предложение (Форма 2) |  |  |  | |
| 5. | Анкета участника (Форма 3) |  |  |  | |
| 6. | Декларация (Форма 4) (по необходимости) |  |  |  | |
| 7. | Официальное письмо Участника закупки по рекомендуемой форме Приложения №2 Документации |  |  |  | |
| 8. | Приложение №3 Документации (по необходимости) |  |  |  | |
| 9. | Выписка (оригинал или копия, удостоверенная нотариально) из единого государственного реестра юридических лиц |  |  |  | |
| 10. | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенные уполномоченным лицом Участника закупки |  |  |  | |
| 11. | Копия Устава в действующей редакции, заверена уполномоченным лицом Участника закупки |  |  |  | |
| 12. | Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ, заверена уполномоченным лицом Участника закупки |  |  |  | |
| 13. | Копия свидетельства о государственной регистрации, заверена уполномоченным лицом Участника закупки |  |  |  | |
| 14. | Копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии), заверена уполномоченным лицом Участника закупки |  |  |  | |
| 15. | Решение Участника закупки об одобрении сделки, оригинал (или копия, заверенная уполномоченным лицом Участника закупки) |  |  |  | |
| 16. | Копия бухгалтерской отчетности за  2015 год с отметкой налоговой инспекции, заверена уполномоченным лицом Участника |  |  |  | |
| 17. | Копии документов, подтверждающих соответствие Продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ. |  |  |  | |
| 18. | Заверенные уполномоченным лицом Участника копии договоров между Участником и нефтяной компанией, а так же справок от нефтяных компаний о готовности предоставить мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества Участнику, заверены уполномоченным лицом Участника закупки *(на усмотрение Участника)* |  |  |  | |
| 19. | Другие документы (указать какие) |  |  |  | |
|  | Всего: |  |  |  | |

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Примечание:

1) В данной форме указывается полный перечень документов, которые представляются Участником закупки – юридическим лицом в составе заявки на участие в запросе предложений, опись для физического лица (индивидуального предпринимателя) формируется на основе данного приложения с учетом требований п. 3.2 Документации.

2) Документы должны быть подшиты в том (требование п.п. 4.4.5. п. 4.4. Документации, пронумерованы согласно описи).

1. \* Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято [↑](#footnote-ref-1)