|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО:  Генеральный директор  ОАО «Мурманэнергосбыт» В.И. Полиэктов  Приказ № 179 - з от «07» августа 2015г. |
|  |  |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению предварительного квалификационного отбора с целью определение круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов  аналогичного или лучшего качества на отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров.**

**2015 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**I.** **Термины и определения 3**](#_Toc394059067)

[**II.** **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВаЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА 5**](#_Toc394059068)

[**1.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5**](#_Toc394059069)

[**2.** **ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ 6**](#_Toc394059070)

[**3.** **ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ 8**](#_Toc394059071)

[**4.** **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ ПОСТАВЩИКОВ 8**](#_Toc394059072)

[**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА 11**](#_Toc394059073)

[**III.** **ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА 20**](#_Toc394059074)

[**Форма 1. 20**](#_Toc394059075)

[**Форма 2. 22**](#_Toc394059076)

[**Форма 3. 23**](#_Toc394059077)

[**Форма 4. 27**](#_Toc394059079)

[**IV.** **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ 30**](#_Toc394059082)

[**V. КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ 30**](#_Toc394059083)

[**VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА 34**](#_Toc394059084)

1. **Термины и определения**

**Заказчик –** юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется предварительный квалификационный отбор с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества на отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров – Открытое акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (ОАО «Мурманэнергосбыт»).

**Процедура закупки** – открытые конкурентные переговоры (далее – конкурентные переговоры) с целью заключения договора поставки мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества.

**Предварительный квалификационный отбор** – отбор квалифицированных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества, проводимый для выявления участников, квалификация которых позволит участвовать при последующем проведении конкурентных переговоров. При проведении конкурентных переговоров к участию будут допускаться только те участники, которые прошли предварительный квалификационный отбор. Процедура предварительного квалификационного отбора не является процедурой закупки и не налагает на Заказчика обязанностей по заключению договора (ов) с Участниками, подавшими заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, а так же не накладывает на Заказчика обязательств по дальнейшему проведению конкурентных переговоров по результатам предварительного квалификационного отбора.

**Перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор (далее – Перечень) -** перечень квалифицированных поставщиков, определяемый Комиссией по предварительному квалификационному отбору по итогам проведения предварительного квалификационного отбора.

**Участник предварительного квалификационного отбора (далее так же – Участник) –** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника предварительного квалификационного отбора, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника предварительного квалификационного отбора, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника предварительного квалификационного отбора, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в Документации.

**Комиссия по закупке** – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения конкурентных переговоров.

**Комиссия по предварительному квалификационному отбору –** орган, созданный Заказчиком в целях определения лиц, включаемых в Перечень.

**Официальный сайт, официальный сайт https://zakupki.gov.ru/223/ –** информация и документы в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещаются в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – единая информационная система). До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация и документы, предусмотренные Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**Сайт заказчика** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о заказах на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг: [www.mures.ru](http://www.mures.ru)

**Документация –** содержит сведения о предмете предварительного квалификационного отбора, об условиях участия и правилах проведения предварительного квалификационного отбора, правилах подготовки, оформления и подачи заявок на участие в предварительного квалификационного отбора, правилах формирования Перечня. Документация размещается на сайте <http://www.zakupki.gov.ru/223>/ одновременно с размещением на указанном сайте извещения о проведении предварительного квалификационного отбора.

**Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе –** письменное подтверждение Участника его согласия участвовать в предварительном квалификационном отборе на условиях, указанных в извещении о проведении предварительного квалификационного отбора и Документации.

1. **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВаЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правовое регулирование

1.1.1. Настоящая Документация о проведении предварительного квалификационного отбора с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов  аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров (далее по тексту – Документация) подготовлена в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мурманэнергосбыт» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), разработанным и утвержденным Заказчиком в рамках исполнения Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.1.2. Предоставление Документации:

Документация доступна **с 07 августа 2015 года** на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации <http://zakupki.gov.ru/223/>.

Любое заинтересованное лицо для получения Документации на бумажных носителях может обратиться в адрес Заказчика в письменной форме по адресу: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15 (ОАО «Мурманэнергосбыт», Отдел закупок, каб.20), либо отправить запрос на электронную почту [bannova@mures.ru](mailto:bannova@mures.ru%20) .

Заказчик в течение двух рабочих дней (кроме субботы и воскресенья) с 8.30 до 16.42 (12.30-13.30 перерыв) со дня получения соответствующего запроса предоставит такому лицу Документацию на бумажных носителях нарочно, либо, если это указано в письме обратившегося лица, направит Документацию по указанному в обращении почтовому либо электронному адресу. Предоставление Документации осуществляется бесплатно по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Промышленная д.15, каб. 20. (Отдел закупок ОАО «Мурманэнергосбыт»).

Предоставление Документации Участникам до размещения на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/> и (или) на сайте Заказчика (при необходимости) извещения о проведении предварительного квалификационного отбора не допускается.

1.1.3. Предоставление разъяснений положений Документации и внесение изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора и в Документацию:

Любой Участник вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений Документации за подписью уполномоченного лица Участника с указанием способа получения разъяснений положений Документации по адресу, указанному в п.п. 1.2. Информационной карты либо отправить запрос на электронную почту [bannova@mures.ru](mailto:bannova@mures.ru) с указанием способа получения разъяснении положений Документации, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в проведении запроса предложений.

**Дата и время начала** **приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников:** 10.08.2015 г. 08:30 (МСК).

**Дата и время окончания** **приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников:** 18.08.2015 г. 16:42 (МСК).

Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении разъяснений отвечает на запрос в письменной форме или в форме электронного документа, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие. Разъяснения положений Документации не должны изменять ее суть.

Разъяснения положений Документации размещаются Заказчиком на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/> и (или) на сайте Заказчика (при необходимости) не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений. Разъяснения должны быть размещены Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В любое время до истечения срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе Заказчик вправе по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника предварительного квалификационного отбора (далее по тексту также Участник) внести изменения в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, Документацию.

Изменения, вносимые в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, Документацию, разъяснения положений Документации размещаются Заказчиком на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/> и (или) на сайте Заказчика (при необходимости) не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора и Документацию, срок подачи заявок должен быть продлен Заказчиком так, чтобы со дня размещения на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/> и (или) на сайте Заказчика (при необходимости) внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

1.1.4. Отказ от проведения предварительного квалификационного отбора:

Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками предварительного квалификационного отбора, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в предварительном квалификационном отборе.

В случае принятия решения об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора, Заказчик в течение дня, следующего за днем принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/> и (или) на сайте Заказчика (при необходимости). Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления Участников предварительного квалификационного отбора с извещением об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора.

1.1.5. Предварительный квалификационный отбор проводится с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов  аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения конкурентных переговоров.

1.1.6. Процедура предварительного квалификационного отбора не является процедурой закупки и не налагает на Заказчика обязанностей по заключению договоров с Участниками, подавшими заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, а так же не накладывает на Заказчика обязательств по дальнейшему проведению конкурентных переговоров по результатам предварительного квалификационного отбора.

1.1.7. Расходы на участие в предварительном квалификационном отборе.

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, участием в предварительном квалификационном отборе, а Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ**

**2.1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки** **на участие в предварительном квалификационном отборе.**

Для участия в предварительном квалификационном отборе Участник подает заявку на участие, оформленную в полном соответствии с требованиями Документации. Перечень документов указан в Разделе III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА».

**2.2. Требования к заявке**

2.2.1. Предоставляемые в составе заявки на участие в предварительном квалификационном отборе документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью Участника.

2.2.2. Все листы заявки на участие в предварительном квалификационном отборе с описью входящих в его состав документов, а также приложенные документы, нумеруются, прошиваются в один том нитью, заклеенной бумажной наклейкой, с указанием на нем количества листов в томе, скрепленной печатью Участника (для юридических лиц) и подписью уполномоченного лица Участника.

**2.3. Порядок приема заявок на участие в предварительном квалификационном отборе:**

2.3.1. Заказчик осуществляет прием заявок на участие в предварительном квалификационном отборе со дня размещения извещения на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/> и (или) на сайте Заказчика (при необходимости) и до окончания срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении предварительного квалификационного отбора.

2.3.2. Для участия в предварительном квалификационном отборе Участник должен подать в запечатанном конверте заявку на участие по форме 2 Документации. На таком конверте обязательно указывается: «На предварительный квалификационный отбор с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов  аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров».

2.3.3. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности.

2.3.4. Если конверт маркирован с нарушением вышеуказанных требований, Заказчик не несет ответственности за вскрытие конверта раньше срока, а также несвоевременное поступление или не поступление его в Комиссию по предварительному квалификационному отбору. В случае, если конверт не запечатан, Заказчик не несет ответственности за его содержимое. Заказчиком составляется акт вскрытия конверта.

2.3.3. Один Участник может подать только одну заявку на участие в предварительном квалификационном отборе. В случае, если Участник подал более чем одну заявку, не отозвав при этом все предыдущие – ни одна заявка с его участием рассматривается не будет.

2.3.4. Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе, поступившая после окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, не принимается Заказчиком. Данная заявка регистрируется в журнале регистрации конвертов с заявками с пометкой «Опоздавшая», вскрывается (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица)) и возвращается не позднее рабочего дня, следующего за днем получения, путем вручения Участнику предварительного квалификационного отбора или его уполномоченному представителю под расписку, либо путем отправления по почте с уведомлением о вручении (с отметкой об отказе в приеме). Участник предварительного квалификационного отбора при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или после окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и признана опоздавшей.

2.3.5. Все заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, полученные до истечения срока подачи заявок, регистрируются Заказчиком. По требованию Участника Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие, с указанием даты и времени его получения.

О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке.

2.3.6. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.

2.3.7. Все заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, не возвращаются, кроме отозванных Участниками, а также опоздавших заявок.

**2.4.** **Отзыв заявок на участие в предварительном квалификационном отборе**

2.4.1. Участник вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в предварительном квалификационном отборе до момента окончания приема заявок, направив в адрес Заказчика соответствующее официальное заявление.

Изменение и отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе не допускается.

Для отзыва заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, Участник, подавший заявку на участие в предварительном квалификационном отборе, предоставляет Заказчику уведомление об отзыве в письменном виде, подписанное уполномоченным лицом Участника. В случае если уведомление подписано лицом, уполномоченным руководителем Участника, к уведомлению должен быть приложен документ (оригинал или заверенная уполномоченным лицом копия), подтверждающий полномочия такого лица. В уведомление указывается наименование предварительного квалификационного отбора, по которому отзывается данная заявка, наименование и почтовый адрес Участника, отзывающего заявку на участие в предварительном квалификационном отборе, способ возврата заявки (в случае такой необходимости).

Предоставление отзыва заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, их прием и регистрация осуществляется в порядке, аналогичном порядку, определенному п. 2.3. настоящей Документации.

В случае неисполнения требований вышеуказанных пунктов Комиссия вправе считать, что отзыв заявки не подан, и рассматривает заявку и документы Участника, поступившие ранее.

**ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ**

3 Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе

3.1. Заявки на участие в предварительном квалификационном отборе подаются в сроки и по адресу, указанным в Разделе III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА».

3.2. В случае направления заявки на участие в предварительном квалификационном отборе посредством почтовой связи, Участник несет ответственность за поступление такой заявки Заказчику с соблюдением необходимых сроков (до даты и времени окончания подачи заявок на предварительный квалификационный отбор).

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ ПОСТАВЩИКОВ**

4.1. Комиссия по предварительному квалификационному отбору по окончании срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе вскрывает конверты с заявками и рассматривает заявки с целью определения соответствия каждого Участника предварительного квалификационного отбора требованиям, установленным Документацией о проведении предварительного квалификационного отбора, и соответствия заявки, поданной таким Участником предварительного квалификационного отбора, требованиям, установленным Документацией о проведении предварительного квалификационного отборе. По результатам рассмотрения заявок Комиссией по предварительного квалификационному отбору принимается решение о включении участника в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор или об отказе во включении в Перечень.

4.2. Место и дата рассмотрения заявок Участников и подведения итогов предварительного квалификационного отбора указаны в Разделе III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА».

**4.3.** По результатам рассмотрения заявок Комиссией по предварительному квалификационному отбору принимается решение о включении Участника в Перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор или об отказе во включении в Перечень.

**4.3.1.** Участнику предварительного квалификационного отбора будет отказано во включении в Перечень в случаях:

4.3.1.1 не предоставление оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено Документацией о проведении предварительного квалификационного отбора;

4.3.1.2. несоответствия Участника предварительного квалификационного отбора требованиям к Участникам предварительного квалификационного отбора, установленным Документацией о проведении предварительного квалификационного отбора;

4.3.1.3.несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным Документацией о проведении предварительного квалификационного отбора;

4.3.1.4. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

**4.3.2.** При рассмотрении заявок на участие в предварительном квалификационном отборе Комиссия по предварительному квалификационному отбору может запросить у Участников предварительного квалификационного отбора разъяснения или дополнения их заявок, в том числе представления дополнительных документов.

**4.3.3.** Оценка и сопоставление заявок на участие в предварительном квалификационном отборе осуществляются Комиссией по предварительному квалификационному отбору в целях выявления наиболее квалифицированных поставщиков с соблюдением следующих условий:

Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в предварительном квалификационном отборе являются:

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии (значимость) | Порядок оценки |
| Наличие у Участника финансовых ресурсов (значимость критерия 30%) | Оценка по данному критерию производится путем расчета коэффициента текущей ликвидности, который характеризует платежеспособность организации в краткосрочной перспективе (на основе предоставленной отчетности за 2014 год).  Коэффициент текущей ликвидности = Оборотные активы / Текущие обязательства = Ф1, стр.1200 / (Ф1, стр.1510 + Ф1, стр.1520 + Ф1, стр.1550)  5 балла – от 1,5 до 3,5 включительно  3 балла – от 1,0 до 1,5  0 баллов – < 1,0 или > 3,5 |
| Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных по объёму будущей закупки договоров (значимость критерия 30%) | Оценка по данному критерию производится путем анализа опыта поставок мазута, аналогичных по объёму будущей закупки, за весь период деятельности Участника с момента образования по данным раздела 4 Сведения об опыте поставки Товара УчастникомПриложения № 1 к анкете участника «ОПРОСНЫЙ ЛИСТ», подтвержденных копиями документов на поставку Товара (копии договоров) (по желанию Участника, в случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов по данному критерию):  5 баллов – от 150 000 тонны и выше;  4 балла – от 112 000 тонн до 149 999 тонн включительно;  3 балла – от 74 000 тонн до 111 999 тонн включительно;  2 балла – от 36 000 тонн до 73 999 тонн включительно;  1 балл – до 35 999 тонн включительно;  0 баллов – без опыта. |
| Наличие у Участника материально-технических ресурсов (значимость критерия 40%) | Оценка по данному критерию осуществляется путем анализа предоставленных копий договоров между Участником и нефтяной компанией, а так же справок от нефтяных компаний о готовности предоставить мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества Участнику (По желанию Участника. В случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов по данному критерию):  5 баллов – Участник – нефтяная компания;  4 балла – наличие 4 –х действующих договоров (справок) между Участником и нефтяной компанией;  3 балла – наличие 3 –х действующих договоров (справок) между Участником и нефтяной компанией;  2 балла – наличие 2 –х действующих договоров (справок) между Участником и нефтяной компанией;  1 балл – наличие 1 –го действующего договора (справки) между Участником и нефтяной компанией;  0 баллов – отсутствие действующих договоров (справок) между Участником и нефтяной компанией. |

**4.3.4.** На основании оценочных критериев формируется итоговая предпочтительность заявки на участие в предварительном квалификационном отборе. Каждой заявке Комиссией выставляется значение от 0 до 5 баллов.

**В Перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор будут включены три Участника, набравшие наибольшее количество баллов.**

В случае, если нескольким заявкам на участие в предварительном квалификационном отборе выставлено одинаковое значение баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в предварительном квалификационном отборе, которая поступила ранее других заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, которым выставлено такое значение баллов.

Участники предварительного квалификационного отбора, включенные в Перечень, при участии в последующих конкурентных переговорах, предоставляют сокращенный перечень документов, который будет указан в каждой конкретной Документации о проведении конкурентных переговоров по результатам предварительного квалификационного отбора в период с августа 2015 года по август 2016 года.

**4.3.5.** В случае, если после окончании срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, установленного Документацией о проведении предварительного квалификационного отбора, будет получена только одна заявка или не будет получено ни одной заявки, или, если при рассмотрении заявок на участие в предварительном квалификационном отборе принято решение о несоответствии всех заявок требованиям Документации о проведении предварительного квалификационного отбора или о соответствии только одной заявки требованиям Документации о проведении предварительного квалификационного отбора, то предварительный квалификационный отбор будет признан несостоявшимся.

**4.3.6.** В случае признания предварительного квалификационного отбора несостоявшимся Заказчик вправе объявить о повторном проведении предварительного квалификационного отбора, при этом Заказчик вправе изменить его условия.

**4.3.7.** По результатам вскрытия конвертов, рассмотрения заявок и отбора участников Комиссия по предварительному квалификационному отбору оформляет протокол, в котором указывает сведения о наименовании и местонахождении (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и местожительстве (для физического лица) Участников предварительного квалификационного отбора, включенных в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор, а также сведения о лицах, не прошедших предварительный квалификационный отбор с указанием причины отказа во включении в перечень.

**4.3.8**. Протокол подписывается членами Комиссии по предварительному квалификационному отбору, присутствовавшими на заседании Комиссии по предварительному квалификационному отбору, в течение дня, следующего после дня вскрытия конвертов, рассмотрения заявок и отбора участников.

**4.3.9.** Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания на официальном сайте <https://zakupki.gov.ru/223/>и (или) на сайте Заказчика (при необходимости).

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА**

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Наименование Заказчика | **Наименование:** **ОАО «Мурманэнергосбыт»**  Юридический адрес: 183038, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39  Фактический адрес: 183038, г. Мурманск,  ул. Свердлова, д. 39  Телефон: (8152) 68-63-26  Факс: (8152) 43-90-13  E-mail: info@mures.ru |
| 1.2. | Контактная информация для вопросов по Документации, а также связанных с оформлением заявки | Адрес предоставления Документации: 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 20 (Отдел закупок ОАО «Мурманэнергосбыт»).  Телефон: 8 (8152) 68-62-64 (доб.0, доб.521), +7 953 753 06 95.  Е-mail: [bannova@mures.ru](mailto:bannova@mures.ru) |
| 1.3. | Предмет последующей процедуры закупки | Поставка мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества. |
| 1.4. | Технические требования к продукции | температура вспышки в открытом тигле не ниже 110оС, массовая доля серы не более 3,5 %, вязкость условная при 100оС, градусы ВУ, не более 6,8, температура застывания, не выше 25оС, массовая доля воды, не более 1%, зольность, не более 0,14%, массовая доля мех.примесей, не более 1,0% |
| 1.5. | Ориентировочное общее количество поставляемой продукции | Не более 350 000 тонн в период с сентября 2015 года по август 2016 года (ориентировочно 60 000 тонн в месяц (в зависимости от потребностей ОАО «Мурманэнергосбыт»)). |
| 1.6. | Начальная (максимальная) цена договора (лота) | Будет устанавливаться при проведении последующих (ей) процедур (ы) конкурентных переговоров в период с августа 2015 года по август 2016 года. |
| 1.7. | Срок поставки | Будет устанавливаться при проведении последующих (ей) процедур(ы) конкурентных переговоров в период с августа 2015 года по август 2016 года. |
| 1.8. | Место поставки | ***- при поставке ж/д транспортом:***  ст. Комсомольск-Мурманский Октябрьской ж/д;  ст. Мурманск Октябрьской ж/д;  ст. Оленегорск Октябрьской ж/д;  ст. Ваенга Октябрьской ж/д;  ст. Никель – Мурманский Октябрьской ж/д;  ст. Заполярная Октябрьской ж/д;  ст. Титан Октябрьской ж/д;  ст. Апатит Октябрьской ж/д;  ст. Кандалакша Октябрьской ж/д.  ***- при поставке водным транспортом:***  МУП «Североморские теплосети» ЗАТО г. Североморск, причал № 9, ТЦ 46;  УМТЭП г. Полярный ЗАТО г. Александровск Мурманской области;  ***- при поставке автомобильным транспортом:***  на все котельные Общества, а именно:  п. Абрам-Мыс (ул. Судоремонтная,15), г. Кола (ул. Каменный остров, 3), п. Мурмаши ( ул. Тягунова, 4а), п. Молочный (территория п/ф «Мурманская»), п. Кильдинстрой (ул. Ж.Д.тупик,14), п. Шонгуй (ул. Набережная, 1), п. Верхнетуломский (ул. Подунская, 19), п. Гаджиево (ТЦ 640), п. Высокий (Оленегорск-8 Окружная дорога 2), п. Ревда (ул. Умбозерская, 6), п. Ловозеро (ул. Вокуева, 10), с. п. Териберка, УМТЭП г. Снежногорск ЗАТО Александровск (г. Снежногорск, ул. В. Бирюкова, д.3), УМТЭП г. Снежногорск, Мурманская область, п. Оленья Губа, УМТЭП г. Полярный, ЗАТО Александровск, (г. Полярный, ул. Гандюхина, 11), котельная Северная (г.Мурманск, ул.Промышленная 15), котельная Роста (г.Мурманск, ул.Лобова 100), МУП «Энергоцех» (п.Никель Советская 14а), Котельные Кандалакшского района: котельная №1 (г. Кандалакша, ул. Заводская, д.4), котельная №21 (г. Кандалакша, ул. Путепроводная д.1), котельная №10 (г. Кандалакша, ул. 3-я Линия, д.2), котельная №8 (г. Кандалакша, ул. Партизанская, д.4), котельная №17 (н.п. Нивский, ул. Букина, д.9), котельная участок №5 (г. Кандалакша, ул. Кандалакшское шоссе, д.1), котельная №22 (п. Зеленоборский, ул. 3аводская, д.16), котельная №6 (п. Зеленоборский, ул. Южная, д.7а), котельная №15 (п. Умба, ул. Беломорская, д.14), котельная №18 (п. Умба, ул. Горная, д.41), котельная н.п. Енский (н.п. Енский, ул. Центральная, д.40), котельные ЗАТО Североморск: 1 р-он 345тц (г.Североморск, Ваенга), 2 р-он 46тц (г.Северомрск, ул.Сгибнева ,2а), 3 р-он 452тц (Североморск-3 ул.Т.Апакидзе), котельная п.Шук-Озеро,( ул.Агеева), 4 р-он 269тц (п.м.Сафоново), 6 р-он 33тц (г.Североморск, ул.Комсомольская), 7 р-он (п.Росляково, ул.Заводская). |
| 1.9. | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений Документации | Любой Участник вправе направить заказчику официальный письменный запрос за подписью уполномоченного лица Участника о разъяснении положений Документации по адресу, указанному в п. 1.1. Информационной карты либо отправить запрос на электронную почту  [bannova@mures.ru](mailto:%20bannova@mures.ru) с указанием способа получения разъяснении положений Документации, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в проведении предварительного квалификационного отбора.  **Дата и время начала приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников:** **10 августа 2015г. с 08:30 (МСК)**  **Дата и время окончания приема запросов на разъяснения положений Документации от Участников: 18 августа 2015г. 16:42 (МСК)**  Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса о предоставлении разъяснений отвечает на вопрос и размещает на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223> разъяснения положений Документации с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос, при условии, что указанный запрос поступил Заказчику не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие. |
| 1.10. | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе | Заявки на бумажном носителе на участие в предварительном квалификационном отборе направляются по адресу: 183034, г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 20 (Отдел закупок ОАО «Мурманэнергосбыт»).  Дата начала срока подачи заявок **«10» августа 2015 г. с 08:30 (МСК).**  Дата окончания срока подачи заявок **«20» августа 2015г. в 16:42 (МСК).** |
| 1.11. | Дата, время и место вскрытия конвертов, рассмотрения заявок и отбора Участников предварительного квалификационного отбора. | **«21» августа 2015г.** года, в **10.00**(МСК)часов, по адресу: г. Мурманск, ул. Промышленная, д. 15, каб. 19.  Процедура публичного вскрытия конвертов с заявками не предусматривается. |
| 1.12. | Обязательные требования к Участникам | 1. Участник должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку Товара*,* являющегося предметом будущей закупки.  2. Участник не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), в отношении Участника должен отсутствовать судебный акт о введении в отношении юридического лица или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, процедуры банкротства.  3. Деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или иными нормативными правовыми актами, на день подачи заявки на участие в закупке.  4.УУчастника должно быть отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.  5.У Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника должны отсутствовать судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных физических лицдолжно быть не применено наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой Товара, являющегося объектом осуществляемой закупки, и административное наказание в виде дисквалификации.  6.Между Участником и Заказчиком должно быть отсутствие конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по предварительному квалификационному отбору, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - Участников, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - Участниками либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  7.Сведения об Участнике должны отсутствовать о в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| 1.13. | Критерии оценки | 1. Наличие у Участника финансовых ресурсов (значимость критерия 30%); 2. Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных по объёму будущей закупки договоров (значимость критерия 30%); 3. Наличие у Участника материально-технических ресурсов (значимость критерия 40%). |
| 1.14. | Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в предварительном квалификационном отборе | 1) Опись документов (Форма 1 Раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ »);  2) Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе (Форма 2 Раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ »)  3) Анкета участника (Форма 3 Раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ»)  4) Приложение № 1 к анкете участника ОПРОСНЫЙ ЛИСТ подтвержденный копиями документов на поставку Товара (копии договоров) (по желанию Участника, в случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов).  5) Для юридического лица: полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> извещения о проведении предварительного квалификационного отбора **выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки**;  для физического лица (индивидуального предпринимателя) полученную не ранее чем за шесть месяцев со дня размещения на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223/> извещения о проведении предварительного квалификационного отбора **выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки**;  6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий без доверенности от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании (продлении полномочий) физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника (далее - руководитель)). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также оригинал доверенности, подписанной руководителем юридического лица или уполномоченным таким руководителем лицом, и содержащей печать данного юридического лица, либо оригинал доверенности, удостоверенной нотариусом, либо нотариально удостоверенные копии указанных доверенностей. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на выдачу таких доверенностей (предоставление другим лицам таких прав);  Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя (копия доверенности на представление интересов лица).  7) **Нотариально заверенные копии:**  для юридического лица:  **учредительных документов Участника** (**Устав**),  **свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ,**  **свидетельства о государственной регистрации,**  **свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии);**  для физического лица (индивидуального предпринимателя):  **свидетельства о постановке на учет в налоговом органе,**  **свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя,**  **свидетельства о внесении записи в ЕГРИП** об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года **(при наличии).**  8) заверенные уполномоченным лицом Участника **копии баланса и отчета о прибылях и убытках за 2014 год**, поданных в установленном порядке в налоговую инспекцию по месту регистрации Участника с отметкой о приеме.  Если бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) были поданы в электронном виде - необходимо предоставить заверенную уполномоченным лицом Участника **копии направленных в электронном виде бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчета о прибылях и убытках) с отметкой о приеме (квитанцию о приеме).**  Некоммерческие организации предоставляют заверенные уполномоченным лицом Участника **копии баланса и отчета о целевом использовании средств**.  Организации, зарегистрированные после 1 января 2015 года, предоставляют: **официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности**;  Индивидуальные предприниматели не предоставляют бухгалтерскую отчетность, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах они ведут учет доходов или доходов и расходов и (или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности. В таком случае, индивидуальные предприниматели предоставляют **официальное письмо, подтверждающее информацию о непредставлении в налоговые органы бухгалтерской отчетности**;  9) Заверенные уполномоченным лицом Участника копии документов, подтверждающих соответствие Товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.).  10)Заверенные уполномоченным лицом Участника копии договоров между Участником и нефтяной компанией, а так же справок от нефтяных компаний о готовности предоставить мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества Участнику (По желанию Участника. В случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов) |
| 1.15. | Период действия Перечня квалифицированных поставщиков | С даты подведения итогов по результатам проведения предварительного квалификационного отбора по 31.08.2016 г. |

1.15. По результатам проведения предварительного квалификационного отбора, будет сформирован круг поставщиков, допущенных в дальнейшем к конкурентным переговорам в период с августа 2015 года по август 2016 года (в зависимости от потребностей ОАО «Мурманэнергосбыт»).

К участию в конкурентных переговорах по результатам проведения предварительного квалификационного отбора будут допускаться только те Участники, которые прошли предварительный квалификационный отбор. В Перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор будут включены три Участника, набравшие наибольшее количество баллов.

Участники предварительного квалификационного отбора, включенные в Перечень, при участии в последующих конкурентных переговорах, предоставляют сокращенный перечень документов, который будет указан в каждой конкретной Документации о проведении конкурентных переговоров по результатам предварительного квалификационного отбора в период с августа 2015 года по август 2016 года.

Договор на поставку заключается по результатам проведения каждой отдельной процедуры конкурентных переговоров, проводимых по результатам предварительного квалификационного отбора с Участником, предложившим наилучшие существенные условия договора по каждой конкретной Документации о проведении конкурентных переговоров.

В ходе проведения конкурентных переговоров обсуждаются вопросы изменения условий заявки, являющихся критериями оценки:

- цена договора,

- срок оплаты поставленной продукции.

1. **ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в предварительном квалификационном отборе.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование участника)*

предварительном квалификационном отборе, проводимом с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров, направляются нижеперечисленные документы:

| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Страницы  с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Опись документов (Форма 1 Раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ») |  |  |
|  | Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе (Форма 2 Раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ») |  |  |
|  | Анкета участника (Форма 3 Раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ») |  |  |
|  | Приложение № 1 к анкете участника ОПРОСНЫЙ ЛИСТ подтвержденный копиями документов на поставку Товара (копии договоров) (по желанию Участника, в случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов) |  |  |
|  | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) / выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) |  |  |
|  | Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени юридического (или физического) лица, заверенные уполномоченным лицом Участника. |  |  |
|  | Нотариально заверенная копия Устава (для юридических лиц)/Нотариально заверенная копия документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) |  |  |
|  | Нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ |  |  |
|  | Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации |  |  |
|  | Нотариально заверенная копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (при наличии)/ Нотариально заверенная копия свидетельства о внесении записи в ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе зарегистрированном до 1 января 2004 года (при наличии) |  |  |
|  | Копия бухгалтерской отчетности за 2014 год, заверена уполномоченным лицом Участника |  |  |
|  | Копии документов, подтверждающих соответствие Товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ |  |  |
|  | Заверенные уполномоченным лицом Участника копии договоров между Участником и нефтяной компанией, а так же справок от нефтяных компаний о готовности предоставить мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества Участнику (По желанию Участника. В случае не предоставления указанных документов, заявке такого Участника будет присуждаться 0 баллов). |  |  |
|  | Иные документы по усмотрению участника |  |  |
|  | … |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** |  |  |

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Примечание:

1) В данной форме указывается полный перечень документов, которые представляются Участником предварительного квалификационного отбора – юридическим лицом в составе заявки на участие, опись для физического лица (индивидуального предпринимателя) формируется на основе данного приложения с учетом требований п. 1.14. информационной карты настоящей Документации.

2) Документы должны быть подшиты в один том (требование п.2.2.2. Документации), пронумерованы согласно нумерации описи.



ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ КВАЛИФИКАЦИОННОМ ОТБОРЕ

*Оформить на бланке участника   
с указанием даты и исходящего номера*

В ОАО «Мурманэнергосбыт»

**Заявка на участие в предварительном квалификационном отборе по определению круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов  аналогичного или лучшего качества на отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров.**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в предварительном квалификационном отборе на условиях, установленных в извещении о проведении предварительного квалификационного отбора и Документации по проведению предварительного квалификационного отбора по определению круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов  аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров, и направляет настоящую заявку на участие в предварительном квалификационном отборе.

2. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении предварительного квалификационного отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

3. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Руководитель участника**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

**М.П.**



АНКЕТА УЧАСТНИКА

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Полное и сокращенное фирменное наименование Участника и его организационно-правовая форма:**  *(на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*  **Ф.И.О. Участника (для физических лиц)** |  |
| **2. Регистрационные данные**  2.1. Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя  *(на основании Свидетельства о государственной регистрации)*  2.2. ОГРН *(на основании свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)*  *2.3. ОКПО*  **Паспортные данные Участника (для физических лиц)** |  |
| **3. ИНН, КПП, ОКПО, ОКТМО,ОКВЭД Участника** |  |
| **4. Адрес места нахождения (для юридического лица)/адрес места жительства (для физического лица) Участника**  **Фактический адрес**  **Почтовый адрес** |  |
| **5. Система налогообложения** |  |
| **6. Ф.И.О. руководителя и главного бухгалтера (для юридических лиц), номер контактного телефона** |  |
| **7. Ф.И.О., должность лица, отвечающего за подачу заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, номер контактного телефона** |  |
| **8. Банковские реквизиты:**  8.1. Наименование обслуживающего банка  8.2. Расчетный счет  8.3. Корреспондентский счет  8.4. БИК |  |
| **9. Сведения об Участнике размещения заказа** | **Указаны в Приложении № 1 к анкете Участника (опросный лист)** |

**Руководитель Участника**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

**М.П.**

**Приложение № 1 к анкете Участника**

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

1. **Гражданская правоспособность Участника**
   1. **Не является ли деятельность Вашего предприятия приостановленной?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

Не наложен ли на Ваше имущество/имущество Вашего предприятия арест?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

* 1. **Не находится ли Ваше предприятие в процессе реорганизации?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

Не является ли Ваше предприятие банкротом?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

* 1. **Не находится ли Ваше предприятие в процессе ликвидации?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

* 1. **Имеется ли у Вашего предприятия задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственных внебюджетных фондов за прошедший календарный год?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

Если да, то укажите сумму.

* 1. **Имеется ли у Участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - Участника судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяется ли в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом предварительного квалификационного отбора и административного наказания в виде дисквалификации;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

* 1. **У Вашей организации есть дочерние и/или зависимые компании, осуществляющие поставки Товара, являющиеся предметом предварительного квалификационного отбора?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

Если да, то укажите названия и адреса нахождения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Деловая репутация Участника**
   1. **Каков срок существования Вашего предприятия на рынке осуществления поставок Товара, являющегося предметом предварительного квалификационного отбора (месяцев****)?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2.1.1. Ваше предприятие находится в Реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

2.1.2. Ваше предприятие находится в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

**2.2. Имеются ли решения судов** (**укажите данные о своем участии в судебных процессах или разбирательствах в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, мировых судах, коммерческом арбитраже и третейских судах в 2014 и 2015 годах), вынесенные не в пользу Вашего предприятия?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

Если да, то укажите количество:

2014 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2015 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Сведения об оплате поставок Товара**
   1. **Готово ли Ваше предприятие работать на условиях отсрочки платежа 120 и более календарных дней?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

**4. Сведения об опыте поставок Товара Участником**

**4.1****. Каков среднегодовой объём поставок топлива осуществлялся Вашим предприятием с момента образования (количество тонн)?**

      тонн на сумму       рублей (указать с НДС/без НДС) в \_\_\_\_\_ г.

      тонн на сумму       рублей (указать с НДС/без НДС) в \_\_\_\_\_ г.

      тонн на сумму       рублей (указать с НДС/без НДС) в \_\_\_\_\_ г.

      тонн на сумму       рублей (указать с НДС/без НДС) в \_\_\_\_\_ г.

      тонн на сумму       рублей (указать с НДС/без НДС) в 2015 г.

Укажите количество достаточное для оценки по критерию «Наличие у Участника опыта выполнения аналогичных по объёму будущей закупки договоров».

**5. Сведения о наличии материально-технических ресурсов**

**5.1.**  **Является ли Ваше предприятие НПЗ?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Да |  | Нет |

Если да, то приложите копии сертификатов

Если нет, то укажите с каких НПЗ Ваше предприятие осуществляет поставки топлива и приложите копии договоров или справок от нефтяных компаний о готовности предоставить данные ресурсы Участнику в количестве, достаточном для оценки по критерию «Наличие у Участника материально-технических ресурсов»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*ФИО*)\_\_\_\_\_\_\_/

(Уполномоченный представитель)

М.П. Дата / /

**Форма 4.**

Рекомендуемая форма запроса разъяснений Документации по проведению предварительного квалификационного отбора с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров.

*Оформить на бланке участника   
с указанием даты и исходящего номера*

В ОАО «Мурманэнергосбыт»

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации по проведению предварительного квалификационного отбора с целью определения круга возможных поставщиков мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качествана отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения открытых конкурентных переговоров (далее по тексту – Документация):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел Документации** | **Ссылка на пункт Документации, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений Документации** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос; адрес, по которому следует направить разъяснения)*

Руководитель организации / (ФИО)

(Уполномоченный представитель)

м.п. Дата / /

1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Целью** предварительного квалификационного отбора является определение круга возможных поставщиков (составление Перечня) мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества на отопительный сезон 2015-2016г. для последующего проведения конкурентных переговоров в период с августа 2015 года по август 2016 года.

**Предмет последующей процедуры закупки:** поставка мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества.

**Технические требования к продукции:** температура вспышки в открытом тигле не ниже 110оС, массовая доля серы не более 3,5 %, вязкость условная при 100оС, градусы ВУ, не более 6,8, температура застывания, не выше 25оС, массовая доля воды, не более 1%, зольность, не более 0,14%, массовая доля мех.примесей, не более 1,0%.

**V. КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ**

**для проведения открытых конкурентных переговоров**

**по результатам предварительного квалификационного отбора**

**1. Предмет договора:** поставка мазута топочного 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродуктов аналогичного или лучшего качества.

**2. Ориентировочное общее количество поставляемой продукции:** не более 350 000 тонн (ориентировочно 60 000 тонн в месяц (в зависимости от потребностей ОАО «Мурманэнергосбыт»)).

**3. Начальная (максимальная) цена договора**: начальная (максимальная) цена договора будет устанавливаться при проведении последующих конкурентных переговоров.

Указанная цена включает в себя:

**- при транспортировке железнодорожным транспортом:** ж/д. тариф до станции назначения, расходы по наливу, подаче и уборке вагонов на станции отправления, расходы по возврату порожних цистерн, НДС, акцизы и другие налоги, все транспортные и иные дополнительные расходы на станции отправления, иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору (в том числе проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком своим кредиторам (в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.)).

Поставщик обязан возместить Покупателю расходы на приобретение ЗПУ (запорно-пломбировочных устройств) и установке их на порожние вагоны или в/цистерны после выгрузки Продукции, на основании предъявленных Покупателем счета-фактуры, расчета и акта о приемке выполненных работ (услуг), в течение 5 (Пяти) банковских дней от даты выставления счета-фактуры.

Все транспортные и иные дополнительные расходы на станции отправления, в том числе, которые могут возникнуть в связи с изменением действующего законодательства, несет Поставщик.

Все транспортные и иные дополнительные расходы на станции назначения несет Покупатель, если иное не указано настоящим Договором;

- **при транспортировке водным/автомобильным транспортом**: все таможенные пошлины, налоги (включая НДС 18%), расходы на погрузку-разгрузку, услуги по доставке в резервуар/на склад Покупателя, иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору (в том числе проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком своим кредиторам (в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.)).

**4. Срок поставки:** будет устанавливаться при проведении последующих (ей) процедур(ы) конкурентных переговоров в период с августа 2015 года по август 2016 года.

**5. Место поставки:**

**- при поставке ж/д транспортом:**

ст. Комсомольск-Мурманский Октябрьской ж/д;

ст. Мурманск Октябрьской ж/д;

ст. Оленегорск Октябрьской ж/д;

ст. Ваенга Октябрьской ж/д;

ст. Никель – Мурманский Октябрьской ж/д;

ст. Заполярная Октябрьской ж/д;

ст. Титан Октябрьской ж/д;

ст. Апатит Октябрьской ж/д;

ст. Кандалакша Октябрьской ж/д.

**- при поставке водным транспортом:**

МУП «Североморские теплосети» ЗАТО г. Североморск, причал № 9, ТЦ 46;

УМТЭП г. Полярный ЗАТО г. Александровск Мурманской области;

**- при поставке автомобильным транспортом:**

на все котельные Общества, а именно:

п. Абрам-Мыс (ул. Судоремонтная,15), г. Кола (ул. Каменный остров, 3), п. Мурмаши ( ул. Тягунова, 4а), п. Молочный (территория п/ф «Мурманская»), п. Кильдинстрой (ул. Ж.Д.тупик,14), п. Шонгуй (ул. Набережная, 1), п. Верхнетуломский (ул. Подунская, 19), п. Гаджиево (ТЦ 640), п. Высокий (Оленегорск-8 Окружная дорога 2), п. Ревда (ул. Умбозерская, 6), п. Ловозеро (ул. Вокуева, 10), с. п. Териберка, УМТЭП г. Снежногорск ЗАТО Александровск (г. Снежногорск, ул. В. Бирюкова, д.3), УМТЭП г. Снежногорск, Мурманская область, п. Оленья Губа, УМТЭП г. Полярный, ЗАТО Александровск, (г. Полярный, ул. Гандюхина, 11), котельная Северная (г.Мурманск, ул.Промышленная 15), котельная Роста (г.Мурманск, ул.Лобова 100), МУП «Энергоцех» (п.Никель Советская 14а), Котельные Кандалакшского района: котельная №1 (г. Кандалакша, ул. Заводская, д.4), котельная №21 (г. Кандалакша, ул. Путепроводная д.1), котельная №10 (г. Кандалакша, ул. 3-я Линия, д.2), котельная №8 (г. Кандалакша, ул. Партизанская, д.4), котельная №17 (н.п. Нивский, ул. Букина, д.9), котельная участок №5 (г. Кандалакша, ул. Кандалакшское шоссе, д.1), котельная №22 (п. Зеленоборский, ул. 3аводская, д.16), котельная №6 (п. Зеленоборский, ул. Южная, д.7а), котельная №15 (п. Умба, ул. Беломорская, д.14), котельная №18 (п. Умба, ул. Горная, д.41), котельная н.п. Енский (н.п. Енский, ул. Центральная, д.40), котельные ЗАТО Североморск: 1 р-он 345тц (г.Североморск, Ваенга), 2 р-он 46тц (г.Северомрск, ул.Сгибнева ,2а), 3 р-он 452тц (Североморск-3 ул.Т.Апакидзе), котельная п.Шук-Озеро,( ул.Агеева), 4 р-он 269тц (п.м.Сафоново), 6 р-он 33тц (г.Североморск, ул.Комсомольская), 7 р-он (п.Росляково, ул.Заводская).

**6.** Покупатель производит оплату Продукции в течение 120 (Ста двадцати) календарных дней с даты поставки Продукции и получения счета *(т.к. срок оплаты является критерием оценки* *заявок на участие в конкурентных переговорах, Договор заключается на условиях, предложенных Участником конкурентных переговоров)*.

**7. Обеспечение заявки: размер обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах составляет 10 000 000 (Десять миллионов) рублей.**

Обеспечение должно быть представлено в виде передачи Заказчику в залог денежных средств путем перечисления всей суммы обеспечения по реквизитам Заказчика.

Денежные средства в обеспечение заявки на участие в конкурентных переговорах должны быть перечислены Участником закупки до даты подачи заявки, а документ, подтверждающий такое перечисление должен быть приложен в составе заявки.

Указанное в настоящем пункте обеспечение подлежит возврату (за исключением случаев, предусмотренных в данном пункте и действующим законодательством) Заказчиком путем перечисления денежных средств на счет Участника закупки, с которого денежные средства поступили на счет Заказчика, в следующие сроки:

- денежные средства, предоставленные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах, Участникам конкурентных переговоров, лицам, не допущенным к участию либо отказавшимся от ранее поданной заявки, а также в случае отказа Заказчика от проведения закупки, подлежат возврату в течение 10 рабочих дней с даты подписания итогового протокола;

- Участнику конкурентных переговоров, обязанному заключить договор, в течение 10 рабочих дней с момента заключения Договора.

В случае, если Участник конкурентных переговоров, обязанный заключить Договор, не предоставил Заказчику в установленный срок (не позднее десяти дней со дня подписания итогового протокола) подписанный им Договор, такой Участник конкурентных переговоров признается уклонившимся от заключения Договора. В случае уклонения Участника конкурентных переговоров от заключения Договора внесенное обеспечение заявки такому Участнику конкурентных переговоров не возвращается.

Участник закупки не вправе требовать от Заказчика плату (проценты) за пользование денежными средствами, предоставленными в качестве обеспечения.

**8. Особые условия:** поставка осуществляется отдельными партиями в строгом соответствии с письменной заявкой Покупателя на поставку Продукции.

**9**. **Критерии отбора, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных переговорах:**

В рамках оценочной стадии Комиссия по закупке оценивает и сопоставляет заявки с учетом результатов переговоров и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика по следующим критериям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цена договора** | | **Срок оплаты** | |
| Макс. Оценка | Значимость критерия | Макс. Оценка | Значимость критерия |
| 5 | 60% | 5 | 40% |

Рейтинг заявки по конкретному критерию Участника конкурентных переговоров рассчитывается как произведение коэффициента значимости на балл.

Оценка заявок осуществляется в следующем порядке:

1. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется как произведение коэффициента значимости на балл.  При этом заявке, содержащей самую низкую цену, присуждается 5 баллов, цену вторую по привлекательности – 4 балла, и так далее по мере уменьшения степени привлекательности.

В ходе конкурентных переговоров шаг изменения цены должен составлять не менее 300 руб./тонна.

***Цена договора, указанная в заявке Участника закупки, не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, установленную Заказчиком.***

В соответствии со ст. 171 НК РФ Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении поставляемых Товаров. Поэтому для оценки и в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников конкурентных переговоров без учёта НДС (в случае, когда Участниками конкурентных переговоров являются организации и индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения и организации и индивидуальные предприниматели, применяющие системы налогообложения, отличные от общей системы налогообложения).

2) Оценка заявок по критерию «Срок оплаты» определяется на основании предложений Участников конкурентных переговоров:

- 120  дней с даты поставки Продукции – 0 баллов;

- 150 дней с даты поставки Продукции – 1 балл;

- 180 дней с даты поставки Продукции – 2 балла;

- 210 дней с даты поставки Продукции – 3 балла;

- 240 дней с даты поставки Продукции – 4 балла;

- от 270 дней с даты поставки Продукции – 5 баллов.

Договор заключается на условиях по данному критерию по результатам конкурентных переговоров.

Договор заключается с участником набравшим наивысший суммарный балл, на условиях, достигнутых в ходе конкурентных переговоров.

**VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

заключаемого по итогам проведения открытых конкурентных переговоров по результатам предварительного квалификационного отбора

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Мурманск | « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

\_\_\_ « » ( \_ « »), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Поставщик, с одной стороны, и **Открытое акционерное общество «Мурманэнергосбыт» (ОАО «Мурманэнергосбыт»),** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Поставщик обязуется в течение срока действия настоящего Договора поставить, а Покупатель принять и оплатить мазут топочный 100 ГОСТ 10585-2013 или нефтепродукты аналогичного или лучшего качества для нужд ОАО «Мурманэнергосбыт» (далее по тексту – Продукция) в ассортименте и количестве, в сроки и по цене в соответствии с положениями настоящего Договора.

Технические требования к Продукции: температура вспышки в открытом тигле не ниже 1100С; массовая доля серы не более 3,5 %; вязкость условная при 1000С, градусы ВУ, не более 6,8; температура застывания не выше 250С; массовая доля воды не более 1%; зольность не более 0,14%; массовая доля механических примесей не более 1,0%.

* 1. Поставщик от своего имени, но за счет Покупателя, оказывает услуги по организации транспортировки Продукции до грузополучателя, а также выполняет иные действия, связанные с поставкой Продукции.
  2. Поставщик гарантирует, что передаваемая в собственность Покупателя, в рамках настоящего Договора, Продукция не продана, не заложена, в споре и под запретом (арестом) не состоит, не отчуждена и не переуступлена в любой иной форме и на любых правах, и не обременена иным образом правами третьих лиц.
  3. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мурманэнергосбыт» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111), *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.
  4. Существенные условия Договора (*в случае необходимости: в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_):*
     1. Общее количество поставляемой Продукции: \_\_\_\_ тонн.
     2. Сведения о цене Договора:
        1. Цена 1 тонны Продукции составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек в т.ч. НДС.
        2. Цена общего количества поставляемой Продукции (цена Договора) составляет \_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в т.ч. НДС (18%): \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.
     3. Срок поставки: с \_\_\_\_\_\_\_\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_г. Поставка осуществляется отдельными партиями в строгом соответствии с письменной заявкой Покупателя (далее – заявка) на поставку Продукции.
     4. Место поставки *(в случае необходимости дополнительно указывается кол-во Продукции по местам поставки)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
     5. Срок оплаты: Покупатель производит оплату Продукции в течение \_\_ ( ) календарных дней с даты поставки Продукции и получения счета. *Иные условия при необходимости*

**2. СРОКИ И ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

* 1. Датой исполнения Поставщиком обязательств по поставке Продукции и моментом перехода прав собственности на Продукцию от Поставщика к Покупателю, является дата поставки Продукции, которая определяется:

- **при транспортировке Продукции железнодорожным транспортом** – на базисе поставки – склад (эстакада слива) Покупателя (Грузополучателя);

- **при транспортировке Продукции водным, автомобильным транспортом** - на базисе поставки – резервуар/склад Покупателя (Грузополучателя).

2.2. Факт поставки мазута топочного удостоверяется:

- **при транспортировке Продукции железнодорожным транспортом** – датой подачи вагона на выставочный путь, указанной в памятке приемосдатчика на подачу вагонов (установленной формы ГУ-45ВЦ, утверждена ОАО «РЖД» в 2004 г.) или указанной в уведомлении о выгрузке-сливе топлива (установленной формы № 20-ОТО, утверждена Приказом Общества);

- **при транспортировке Продукции водным транспортом** – датой подписания Сторонами бункеровочной расписки;

- **при транспортировке Продукции автомобильным транспортом** - датой получения Продукции на складе Покупателя (Грузополучателя), указанной в транспортной накладной (установленной формы в Приложении № 4 к Правилам перевозок грузов автомобильным транспортом, в ред. Постановления Правительства РФ от 30.12.2011 № 1208).

* 1. Риск случайной гибели, утраты, недостачи или случайного повреждения Продукции переходит от Поставщика к Покупателю в момент поступления Продукции на склад (эстакаду слива)/резервуар/склад Покупателя (Грузополучателя), в соответствии с пунктом 2.1. Договора.
  2. Поставка Продукции осуществляется в строгом соответствии с заявкой Покупателя на поставку Продукции по форме Приложения № 1, № 2 к настоящему Договору.
  3. Поставка Продукции производится на основании заявки на поставку Продукции, содержащей отгрузочные реквизиты. Первоначально заявка направляется Поставщику в отсканированном виде по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и/или по факсу\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Оригинал заявки направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Заявка считается оформленной надлежащим образом, если она подписана единоличным исполнительным органом Покупателя (согласно учредительным документам Покупателя), либо другим лицом на основании доверенности, заверенной печатью Покупателя, либо на основании приказа (распоряжения) об исполнении обязанностей единоличного исполнительного органа. При передоверии полномочий по оформлению заявок, Покупатель предоставляет Поставщику копию доверенности, из которой следует совершение передоверия.

Заявка на поставку Продукции подписывается только со стороны Покупателя и не подлежит подписанию, либо письменному утверждению (согласованию) Поставщиком. Поставщик лишь вправе заявить о невозможности исполнения данной заявки в соответствии с п. 2.8. настоящего Договора.

* 1. Заявка Покупателя может содержать следующие сведения:
     1. **При транспортировке Продукции железнодорожным транспортом** (Приложение № 1 к настоящему Договору):

- количество и наименование Продукции;

- дата поставки;

- номер Договора, на основании которого делается заявка;

- станция назначения и ее код, наименование железной дороги;

- полные и сокращенные наименования Грузополучателей (в тексте настоящего Договора Грузополучатель – Покупатель);

- наименование фактического получателя;

- полные почтовые адреса Грузополучателей (при отсутствии улицы и (или) номера дома должно быть указано, что данные реквизиты адреса отсутствуют);

- юридический адрес Грузополучателя;

- ж/д. код Грузополучателя, ОКПО Грузополучателя;

- особые отметки;

- наименование и ОКПО плательщика;

- ИНН/КПП Грузополучателя;

- особые отметки по станции (ветка, подъездной путь для подачи в/ц, принимает ли 8-осные в/цистерны, и др.);

- наименование банка Грузополучателя, адрес банка (полный);

- ИНН/КПП банка, БИК банка Грузополучателя;

- № расч. счёта Грузополучателя;

- № корр. счёта Грузополучателя;

- ФИО и контактный телефон представителя грузополучателя.

К заявке (в случае необходимости) Покупатель прилагает копию телеграммы станции назначения, направленной ею на станцию отправления, подтверждающей возможность приема Продукции.

2.6.2. **При транспортировке Продукции водным, автомобильным транспортом** (Приложение № 2 к настоящему Договору):

- номер Договора, на основании которого делается заявка;

- наименование Продукции;

- количество Продукции;

- место поставки, с полным/точным указанием реквизитов Грузополучателя;

- способ поставки (вид транспортного средства);

- срок поставки;

- особые отметки (*в случае необходимости)*.

* 1. Во исполнение своих обязательств по настоящему Договору Покупатель предоставляет Поставщику заявку на поставку Продукции в электронном и/или факсимильном виде:

- **при транспортировке Продукции железнодорожным транспортом** - за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты поставки;

- **при транспортировке Продукции водным, автомобильным транспортом** - за 2 (Два) календарных дня до даты поставки.

Заявки считаются полученными Поставщиком в день их получения по электронной почте, либо факсимильной связи.

* 1. Поставщик после получения от Покупателя заявки, в случае невозможности исполнения данной заявки (в полном объеме или частично), направляет Покупателю официальную информацию с обоснованием причин в течение 1 (Одного) календарного дня с момента получения заявки по электронной почте, либо по факсу. При несоблюдении указанного срока, и (или) непредставления Поставщиком в указанный срок официальной информации, заявка подлежит исполнению Поставщиком в полном объеме.

При наличии обоснованных причин невозможности исполнения данной заявки, Покупатель вправе изменить условия заявки либо отменить заявку.

К обоснованным причинам относятся форс-мажорные обстоятельства, установленные настоящим Договором и/или законом, а также направление Покупателем заявки в адрес Поставщика с нарушением сроков, установленных п. 2.7. Договора.

Иные причины, не указанные в настоящем пункте Договора, являются необоснованными. При отсутствии обоснованных причин заявка на поставку Продукции подлежит исполнению Поставщиком в полном объеме.

* 1. Досрочная поставка Продукции производится Поставщиком только с письменного согласия Покупателя.
  2. Поставка Продукции производится в таре, соответствующей конкретному виду Продукции, по установленным нормам транспортировки данной Продукции.
  3. Допускается поставка Продукции менее или сверх количества, указанного в заявке на поставку, если это связано с полной загрузкой вагоноцистерны/судна/автоцистерны в соответствии с техническими нормами загрузки, что не является нарушением условий настоящего Договора со стороны Поставщика и не влечет его ответственности перед Покупателем.
  4. В случае, если в течение срока действия Договора от Покупателя не поступит заявок на поставку всего объема Продукции, указанного в п.п. 1.5.1. Договора, или на поставку части объема Продукции, указанного в п.п. 1.5.1. Договора, то это не является неисполнением обязательств по Договору со стороны Покупателя, и Покупатель не несет никакой ответственности перед Поставщиком. В таком случае Поставщик не вправе требовать, а Покупатель не обязан возмещать Поставщику какие-либо расходы и/или убытки (в том числе упущенную выгоду), также Покупатель не обязан купить у Поставщика незаказанную на основании заявок Продукцию.
  5. **При транспортировке Продукции железнодорожным транспортом:**

2.13.1. Поставщик обязан в течение трех дней от даты отгрузки предоставить Покупателю отгрузочный реестр. В отгрузочном реестре должна быть информация, включающая данные: дата отгрузки, станция отгрузки, наименование грузоотправителя, вид и марка Продукции, номер железнодорожной накладной, номера цистерн, количество Продукции в тоннах. Для оперативного обмена информации первоначально Поставщик направляет Покупателю сведения об отгрузках на электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Оригинал отгрузочного реестра досылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 7 (Семи) рабочих дней, с момента отправки его копии по электронной почте.

2.13.2. Поставщик не имеет право без согласия Покупателя осуществлять переадресовку мазута топочного в пути следования или изменять Грузополучателя на станции назначения. В случае несоблюдения процедуры согласования и данного пункта, Поставщик возмещает Покупателю все затраты, расходы, убытки, ущерб, упущенную выгоду и т.п., связанные с изменением в одностороннем порядке условий поставки Продукции.

2.13.3. Поставка Продукции может производится в вагонах или в/цистернах парка ОАО «РЖД», либо в вагонах или в/цистернах, принадлежащих Грузоотправителю, Поставщику и (или) иному третьему лицу на праве собственности, аренды (в т.ч. арендованные у ОАО «РЖД») или ином вещном праве, предусмотренном в ГК РФ, или в в/цистернах организации с которой заключен договор на транспортные услуги (далее по тексту – «в/цистерны грузоперевозчика»).

2.13.4. После выгрузки Продукции из вагонов, Покупатель предъявляет ОАО «РЖД» порожние вагоноцистерны грузоперевозчика для последующей их перевозки на железнодорожную станцию Покупателя (Грузополучателя), согласно ст. 44 ФЗ от 10.01.2003 г. № 18 – ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».

Время нахождения у Грузополучателя «в/цистерн грузоперевозчика» под выгрузкой, либо время ожидания их подачи или приема по причинам, зависящим от Грузополучателя (далее по тексту – «срок оборота «в/цистерн грузоперевозчика»), устанавливается в размере 48 (Сорок восемь) часов.

В случае, если между Поставщиком и его контрагентом срок оборота «в/цистерн грузоперевозчика» установлен свыше 48 (Сорока восьми) часов, то время нахождения «в/цистерн грузоперевозчика» у Покупателя (грузополучателя) под выгрузкой, либо время ожидания их подачи или приемки соответственно изменяется в сторону увеличения и учитывается Поставщиком в случае предъявления Покупателю претензии о сверхнормативном простое «в/цистерн грузоперевозчика».

Необходимыми и достаточными доказательствами, подтверждающими срок оборота «в/цистерн грузоперевозчика», являются ведомости подачи и уборки вагонов (форма ГУ-46 ВЦ, утв. ОАО «РЖД» в 2004 г.) или памятки приемосдатчика (форма ГУ-45ВЦ, утверждена ОАО «РЖД» в 2004 г.), или уведомления о выгрузке-сливе топлива (форма № 20-ОТО, утверждена Приказом Общества).

Время нахождения вагонов под выгрузкой исчисляется, с момента фактической подачи вагонов к месту выгрузки грузов на основании памятки приемосдатчика до момента получения перевозчиком от Покупателя уведомления о готовности вагонов к уборке на основании книги регистрации уведомлений и памятки приемосдатчика.

2.13.5.В случае оформления Покупателем железнодорожной накладной на возврат порожних «в/цистерн грузоперевозчика», в графе «Наименование груза» железнодорожной накладной может быть указана следующая информация:

–порожняя «в/цистерна грузоперевозчика» из-под какой Продукции;

–номер железнодорожной накладной, по которой получена «в/цистерна грузоперевозчика» грузополучателем;

–плательщик железнодорожного тарифа за возврат порожних «в/цистерн грузоперевозчика»;

–дата и время поступления «в/цистерн грузоперевозчика» на подъездной путь и возврата ОАО «РЖД».

При предъявлении особых требований к оформлению железнодорожной накладной на возврат «в/цистерн грузоперевозчика», Покупатель оформляет указанную железнодорожную накладную в соответствии с Инструкцией, предъявленной Поставщиком и в соответствии с требованиями собственника или арендатора цистерн. Инструкция на отправку порожних цистерн предоставляется Поставщиком Покупателю не позднее 2 (Двух) календарных дней от даты отгрузки Продукции.

2.13.6. Поставщик вправе обратиться к Покупателю с требованием предоставить заверенные надлежащим образом копии железнодорожных накладных, ведомостей подачи и уборки вагонов и других документов, подтверждающих получение Продукции Покупателем (Грузополучателем). При этом Покупатель обязан предоставить копии указанных документов, при их наличии у Покупателя, в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения такого требования от Поставщика.

2.14. По результатам приемки партии Продукции по количеству и качеству, ежемесячно между Поставщиком и Покупателем составляется Акт приемки – передачи по поставленной в течение месяца Продукции. Акт приемки-передачи составляется Покупателем и направляется Поставщику в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным. В Акте приемки-передачи указывается:

- **при транспортировке Продукции железнодорожным транспортом -** дата отгрузки Продукции, вес, влага, чистый вес, станция отправления, количество цистерн, дата поступления на склад (эстакаду слива), номер железнодорожной накладной, станция назначения, станция фактического слива;

- **при транспортировке Продукции водным транспортом -** номер бункеровочной расписки, наименование судна, дата бункеровки Продукции, вес Продукции, место поставки, дата поступления Продукции;

- **при транспортировке Продукции автомобильным транспортом** – дата отгрузки Продукции, объем Продукции, плотность, вес, влага, чистый вес Продукции, дата поступления Продукции, количество машин, пункт разгрузки.

Кроме того, во всех Актах приемки-передачи Продукции должны быть указаны заявка Покупателя, на основании которой была поставлена Продукция и дополнительное соглашение (при условии его наличия).

Поставщик должен в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Акта приемки-передачи, подписать его и направить в адрес Покупателя. В случае расхождения данных между Покупателем и Поставщиком, Поставщик в течение 3 (Трех) рабочих дней, с момента получения от Покупателя Акта приемки-передачи, направляет в адрес Покупателя свою редакцию Акта приемки-передачи с приложением подтверждающих возражения документов. При несоблюдении указанного срока, и (или) непредставления Поставщиком в указанный срок, подтверждающих документов, Акт приемки-передачи считается принятым в редакции Покупателя.

2.15. Все учетно-расчетные операции, указанные в пункте 2.14., ведутся по сухому топливу в пределах норм ГОСТ 10585-2013. В Акте приемки-передачи количество Продукции указывается за вычетом фактического содержания влаги*.*

2.16. Если Поставщик допустил недопоставку (не поставку) Продукции в отдельном периоде поставки, в соответствии с заявкой, то он обязан восполнить (допоставить) недопоставленное количество Продукции в следующем периоде (периодах) действия Договора поставки и/или после истечения срока действия Договора (и/или после истечения срока поставки, предусмотренного п. 1.5.3. Договора) в сроки и на условиях, предусмотренных уведомлением Покупателя. В случае отсутствия уведомления Покупателя, Поставщик обязан восполнить (допоставить) недопоставленное количество Продукции в течение 10 (Десяти) календарных дней по истечению первоначального срока поставки.

Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке снять с Поставщика указанную в настоящем пункте Договора обязанность по восполнению (допоставке) недопоставленного количества Продукции путем направления в адрес Поставщика соответствующего уведомления.

Уведомления, указанные в настоящем пункте Договора, могут быть направлены Поставщику по электронной почте, либо факсимильной связью и считаются полученными в день их получения по электронной почте, либо факсимильной связи.

В случаях, указанных в настоящем пункте Договора, заключение каких-либо двухсторонних документов (соглашений) не требуется.

Обязанность по восполнению (допоставке) недопоставленного количества Продукции в указанные в настоящем пункте Договора сроки, не исключает обязанность Поставщика по уплате Покупателю неустойки, предусмотренной п. 5.2.2. Договора, а также не исключает применение п. 5.6. – 5.11. Договора.

Оплата за восполненное (допоставленное) количество Продукции производится в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1. **СДАЧА-ПРИЕМКА ПРОДУКЦИИ**
   1. Поставляемая Продукция по своему качеству должна соответствовать действующему ГОСТ 10585-2013 «Топливо нефтяное. Мазут. Технические условия», что удостоверяется паспортом качества завода-изготовителя.

Паспорт качества на каждую партию Продукции передается Поставщиком Покупателю вместе с Продукцией.

* 1. При транспортировке Продукции водным/автомобильным транспортом, не менее чем за 2 (Два) календарных дня до предстоящей отгрузки каждой партии Продукции, Поставщик обязан обеспечить передачу Покупателю надлежащим образом заверенной копии (или оригинала) доверенности, выданной от имени Поставщика, на лицо, присутствующее при приемке (передаче) каждой партии Продукции. Доверенность должна содержать право на участие в отборе проб, составлении и подписании Акта о фактически принятом (переданном) количестве и качестве Продукции, в случае обнаружения недостачи и/или несоответствия качеству Продукции.
  2. **При транспортировке Продукции железнодорожным/автомобильным транспортом** приемка Продукции по количеству и качеству, в том числе при выгрузке Продукции грузополучателем, производится в соответствии с требованиями настоящего Договора, ГК РФ, а также Инструкций «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и Товаров народного потребления по количеству» № П-6 и «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и Товаров народного потребления по качеству» № П-7, утвержденных соответствующими Постановлениями Госарбитража СССР от 15.06.1965г. и 25.04.1966 г. в части, не противоречащей действующему законодательству и настоящему Договору.

**При транспортировке Продукции водным транспортом** приемка Продукции по количеству и качеству, в том числе при выгрузке Продукции грузополучателем, производится в соответствии с требованиями настоящего Договора, ГК РФ, а также Инструкций «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и Товаров народного потребления по количеству» № П-6 и «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и Товаров народного потребления по качеству» № П-7, утвержденных соответствующими Постановлениями Госарбитража СССР от 15.06.1965г. и 25.04.1966 г., Инструкцией № РД 31.27.05-99 по приему, хранению, отпуску на суда и контролю качества топлива и смазочных материалов на нефтебазах и складах, в части, не противоречащей действующему законодательству и настоящему Договору.

* 1. В случае выявления Покупателем (Грузополучателем) во время приемки Продукции недостачи и/или несоответствия качеству, требования к которому указаны в пунктах 1.1., 3.1. настоящего Договора, осуществляется вызов представителей Поставщика по круглосуточному тел./факсу **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** .

В случае неявки представителя Поставщика и/или неполучении ответа от Поставщика (о своем решении участвовать в приемке Продукции или иное) в течение двух часов с момента его оповещения в любой форме (в т.ч. уведомление по факсу, извещение по телефону), Покупатель самостоятельно производит приемку Продукции без участия представителя Поставщика и составляет односторонний Акт о фактически принятой Продукции.

В таком случае фактически принятая Продукция считается в количестве и соответствующая качеству, зафиксированным в указанном одностороннем Акте о фактически принятом количестве и качестве Продукции, который служит основанием для расчетно-учетных операций между Сторонами по настоящему Договору.

* 1. Стороны договорились, что основанием для подтверждения качества поставляемой Продукции является результат выполнения анализов Продукции, проведенной аттестованной производственной химической лабораторией контроля качества топлива в местах приемки (склад/эстакада (слива)/ резервуар Покупателя/Грузополучателя) Продукции.
  2. В случае недостачи Продукции или ее несоответствия качеству, требования к которому указаны в пунктах 1.1., 3.1. настоящего Договора, Покупатель оформляет в соответствии с действующими правилами претензию.

Претензия направляется Покупателем Поставщику с приложением документов, предусмотренных в Инструкциях (указанных в п.3.3. настоящего Договора) в течение 10 (Десяти) рабочих дней (без учета пробега почты) с даты начала слива топлива:

**- при транспортировке** **железнодорожным транспортом –** из цистерн на склад/эстакаду (слива) Покупателя (Грузополучателя),

- **при транспортировке** **водным/автомобильным транспортом -** изсудна/автотранспорта в резервуар/на склад Покупателя (Грузополучателя).

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Оплата по настоящему Договору производится путем безналичного перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 8 настоящего Договора. Допускаются иные формы расчетов, не противоречащие действующему законодательству РФ.
   2. Сведения о цене на Продукцию предусмотрены п.п. 1.5.2.п. 1.5. настоящего Договора.
      1. Цена Продукции **при транспортировке** **железнодорожным транспортом**  включает в себя: ж/д. тариф до станции назначения, расходы по наливу, подаче и уборке вагонов на станции отправления, расходы по возврату порожних цистерн, НДС, акцизы и другие налоги, все транспортные и иные дополнительные расходы на станции отправления, иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору (в том числе проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком своим кредиторам (в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.).

Поставщик обязан возместить Покупателю расходы на приобретение ЗПУ (запорно-пломбировочных устройств) и установке их на порожние вагоны или в/цистерны после выгрузки Продукции, на основании предъявленных Покупателем счета-фактуры, расчета и акта о приемке выполненных работ (услуг), в течение 5 (Пяти) банковских дней от даты выставления счета-фактуры.

Все транспортные и иные дополнительные расходы на станции отправления, в том числе, которые могут возникнуть в связи с изменением действующего законодательства, несет Поставщик.

Все транспортные и иные дополнительные расходы на станции назначения несет Покупатель, если иное не указано настоящим Договором.

* + 1. Цена Продукции - **при транспортировке водным/автомобильным транспортом** включает в себя: все таможенные пошлины, налоги (включая НДС 18%), расходы на погрузку-разгрузку, услуги по доставке в резервуар/на склад Покупателя (Грузополучателя), иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору (в том числе проценты, комиссии, другие платежи, подлежащие уплате Поставщиком своим кредиторам (в том числе по кредитным договорам (договорам займа), договорам факторинга, лизинга и т.п.)).
    2. Поставщик обязан в сроки и на условиях, предусмотренных письменным требованием Покупателя, предоставить последнему структуру (калькуляцию) цены Продукции.
  1. При изменении ценообразующих факторов, конъюнктуры рынка и при иных условиях цена на Продукцию может быть изменена только по соглашению Сторон, если это не противоречит действующему законодательству и/или Положению о закупке товаров, работ, услуг ОАО «Мурманэнергосбыт» (ИНН 5190907139, ОГРН 1095190009111).
  2. Счета-фактуры и товарные накладные формы № ТОРГ-12 Поставщик обязан направить Покупателю по факсимильной связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, с обязательным последующим направлением оригиналов по почте не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным. Акт сверки расчетов Поставщик обязан направить Покупателю не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, по факсимильной связи или электронной почте, указанным в данном пункте, с обязательным последующим направлением оригиналов не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным.
  3. Покупатель производит оплату Продукции в течение \_\_\_ ( ) календарных дней с даты поставки Продукции. Срок оплаты Продукции начинает исчисляться от даты, следующей за днем фактической поставки Продукции. За Продукцию неприбывшую на склад (эстакаду (слива)/резервуар/склад оплата Покупателем не производится.

С момента поставки Продукции Покупателю и до её оплаты, поставленная Продукция не признается находящейся в залоге у Поставщика.

В случае, если Поставщик допустил просрочку поставки Продукции, срок оплаты Продукции, указанный в первом абзаце п. 4.5. Договора, автоматически продлевается на количество календарных дней равное количеству календарных дней просрочки поставки Продукции. В таком случае заключение каких-либо соглашений о продлении срока оплаты Продукции, либо уведомлений Поставщика о таком продлении сроков не требуется.

* 1. Датой оплаты по настоящему Договору является дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.
  2. В платежном поручении на оплату по настоящему Договору в «назначении платежа» Покупатель указывает: «оплата за мазут, согласно Договору поставки № \_\_\_ от .....20\_\_ г., в т.ч. НДС».

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Ответственность Поставщика по количеству и качеству Продукции устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
   2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, виновная Сторона обязана по требованию другой Стороны оплатить неустойку, размер которой определяется следующим образом:
      1. Если неустойка была предъявлена Поставщиком за просрочку оплаты, то сумма неустойки составляет 0,02 % (процента) от стоимости неоплаченной и фактически поставленной Продукции за каждый календарный день просрочки оплаты. Неустойка не начисляется и оплате не подлежит в случае, если указанное нарушение явилось следствием действий (бездействия) Поставщика. В рамках настоящего Договора проценты, предусмотренные статьей 395 ГК РФ, взысканию с Покупателя не подлежат.
      2. Если неустойка была предъявлена Покупателем за просрочку поставки Продукции, согласно заявке Покупателя на поставку, то сумма неустойки составляет 0,02 % (процента) от стоимости Продукции, подлежащей поставке в сроки в соответствии с заявкой Покупателя, за каждый календарный день просрочки поставки. Неустойка за просрочку поставки Продукции начисляется до момента надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по поставке. Прекращение действия настоящего Договора, либо истечение срока поставки Продукции не прерывает начисление данной неустойки.
      3. Обязанность по уплате штрафов и неустойки возникает с момента признания Стороной штрафов и неустойки или с момента вступления в законную силу судебного акта о принудительном взыскании штрафов и неустойки.

С момента признания Стороной штрафа и неустойки или с момента вступления в силу судебного акта о принудительном взыскании штрафа и неустойки в законную силу, другая Сторона вправе включить сумму штрафа и неустойки, признанную должником или присужденную судом, в состав внереализационных доходов.

Положения настоящего пункта (5.2.3.) не распространяются на взаимоотношения Сторон, регулируемые п.5.7., 5.8., п.5.9., 5.11. настоящего Договора.

* 1. За превышение срока оборота «в/цистерн грузоперевозчика», указанного в п. 2.13.4. настоящего Договора, Покупатель возмещает Поставщику штраф, оплаченный им третьим лицам, в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты представления Поставщиком Покупателю полного пакета документов, подтверждающих оплату Поставщиком данных расходов (заверенные надлежащим образом копии: платежного поручения, претензии от собственника/арендатора в/цистерн, предъявленных в адрес Поставщика, с приложением расчета штрафа (неустойки), транспортные ж/д накладные на возврат порожних в/цистерн и другие документы), при наличии вины Покупателя и лишь в части срока нахождения «в/цистерн грузоперевозчика» у Покупателя под выгрузкой**.**
  2. Покупатель обязан рассмотреть претензию Поставщика в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения претензии от Поставщика.
  3. В случае нарушения Поставщиком (его Грузоотправителем) условий поставки, предусмотренных Договором и/или указанных в заявке Покупателя:

-штраф за сверхнормативный простой подвижного состава парка ОАО «РЖД», взысканный (списанный, уплаченный) с Покупателя (его Грузополучателя), перевыставляется Поставщику и возмещается Поставщиком;

-штраф за сверхнормативный простой собственного или арендованного Поставщиком (его Грузополучателем) подвижного состава Покупателем не принимается и не возмещается.

* 1. В случае предъявления Покупателем в адрес Поставщика претензии по причине нарушения Поставщиком и/или не полного исполнения им обязательств в рамках настоящего Договора, Поставщик обязан в срок не более 10 (Десяти) календарных дней с момента получения претензии предоставить ответ Покупателю. В случае не представления Поставщиком ответа на претензию в указанный срок, претензия считается принятой и подлежит безусловному удовлетворению.
  2. В случае прекращения поставки и (или) несоблюдения сроков (объемов) поставки, установленных в заявке Покупателя на поставку, несоблюдения Поставщиком иных обязательств по настоящему Договору, Покупатель вправе удержать из объема денежных средств (или не оплачивать Поставщику денежные средства), подлежащих (подлежащие) оплате Поставщику Покупателем за ранее поставленную Продукцию (задолженности перед Поставщиком):

-денежные средства в размере стоимости непоставленной/недопоставленной в срок, установленный заявкой Покупателя на поставку Продукции; и/или

- денежные средства в размере сумм неустойки, штрафов, процентов за пользование чужими денежными средствами, а также убытков, связанных с нарушением Поставщиком своих обязательств по Договору (в том числе при непоставленной/недопоставленной, несвоевременно поставленной Продукции); и/или

- денежные средства в размере расходов, понесенных Покупателем при покупке аналогичной Продукции у третьих лиц (в том числе расходы на доставку Продукции, слив/налив, перевозку, оплату процентов по договорам займа, кредитным договорам, договорам факторинга и т.п.); и/или

- денежные средства в размере разницы между ценой Продукции, установленной настоящим Договором и ценой аналогичной Продукции, приобретенной у третьих лиц, если цена аналогичной Продукции, приобретенной у третьих лиц, превышает цену Продукции, установленную настоящим Договором (в независимости от суммы превышения).

Удержание (не оплата) денежных средств не является нарушением Покупателем сроков оплаты за Продукцию, предусмотренных настоящим Договором. В таком случае, Поставщик не вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки и (или) иных санкций, процентов за пользование чужими денежными средствами, предусмотренных ст. 395 ГК РФ, а также возмещение убытков.

Покупатель вправе производить указанное удержание (не оплату) денежных средств в течение всего срока несоблюдения Поставщиком обязательств по настоящему Договору плюс 5 (Пять) рабочих дней. Действия по удержанию (не оплате) денежных средств подлежат прекращению по истечению 5 (Пяти) рабочих дней после даты исполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору, ставших причиной действий по удержанию (не оплате), на основании письменного требования Поставщика. Действия по удержанию (не оплате) денежных средств также прекращаются проведением Покупателем одностороннего зачета, предусмотренного п. 5.9. настоящего Договора.

При проведении удержания (не оплаты), указанного в настоящем пункте, заключение каких-либо соглашений, либо уведомление Поставщика не требуется.

5.8. В случае прекращения поставки и (или) несоблюдения сроков (объемов) поставок, установленных в заявке Покупателя на поставку, несоблюдения Поставщиком иных обязательств по Договору, Поставщик обязан уплатить Покупателю в порядке и сроки, установленные соответствующим требованием Покупателя, денежные средства в размере расходов, понесенных Покупателем при покупке аналогичной Продукции у третьих лиц (в том числе расходы Покупателя на доставку Продукции, слив/налив, перевозку, оплату процентов по договорам займа, кредитным договорам, договорам факторинга и т.п.), и денежные средства в размере разницы между ценой Продукции, установленной настоящим Договором и ценой аналогичной Продукции, приобретенной у третьих лиц, если цена Продукции, приобретенной у третьих лиц, превышает цену Продукции, установленную настоящим Договором (в независимости от суммы превышения).

5.9. Стороны договорились о том, что Покупатель вправе произвести односторонний зачет денежных средств, указанных в пунктах 5.7., 5.8. настоящего Договора, в счет погашения задолженности перед Поставщиком. В таком случае, Покупатель направляет Поставщику письмо о проведении одностороннего зачета. Оставление без ответа письма о проведении одностороннего зачета, не освобождает Поставщика от обязанности внести изменения в расчетно-учетные операции и документы между Сторонами по настоящему Договору. Зачет в любом случае считается проведенным с даты, указанной в письме о проведении одностороннего зачета.

5.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по настоящему Договору Поставщик помимо (сверх) уплаты неустойки возмещает Покупателю все причиненные убытки, включая упущенную выгоду.

5.11. В случае непоставки определенного договором объема Продукции или поставки Продукции Поставщиком в иные сроки, чем предусмотрено договором и/или заявкой, и при этом данные обстоятельства не связаны с нарушением Поставщиком обязательств по Договору, Поставщик обязан уплатить Покупателю в порядке и сроки, установленные соответствующим требованием Покупателя, денежные средства в размере расходов, понесенных Покупателем при покупке аналогичной Продукции у третьих лиц (в том числе расходы Покупателя на доставку Продукции, слив/налив, перевозку, оплату процентов по договорам займа, кредитным договорам, договорам факторинга и т.п.), и денежные средства в размере разницы между ценой Продукции, установленной настоящим Договором и ценой аналогичной Продукции, приобретенной у третьих лиц, если цена Продукции, приобретенной у третьих лиц, превышает цену Продукции, установленную настоящим Договором (в независимости от суммы превышения).

5.12. Стороны пришли к соглашению, что в рамках исполнения настоящего Договора, проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами, в соответствии со статьей 317.1. ГК РФ, начислению Покупателю и (или) оплате Покупателем не подлежат.

1. **ФОРС-МАЖОР**
   1. Обстоятельства непреодолимой силы, возникшие помимо воли и желания Сторон (Стороны), и которые нельзя было предвидеть или избежать, включая решения Правительства РФ, касающиеся предмета Договора, объявленную и фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясение, наводнение и другие стихийные бедствия, повлиявшие на исполнение условий настоящего Договора, причисляются к форс-мажорным обстоятельствам и влекут за собой изменение условий настоящего Договора, либо его прекращение.

Письменное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств должно быть направлено другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением, телеграммой, или при помощи факсимильной связи не позднее 10 (Десяти) календарных дней, с момента их возникновения. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на такие обстоятельства, как на основание освобождения от ответственности, за исключением случаев, когда само это обстоятельство явилось причиной, указанного неуведомления или задержки уведомления.

* 1. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств ни одна из Сторон не будет предъявлять другой Стороне имущественных санкций (штрафы, убытки, упущенную выгоду и т.д.) за неисполнение обязательств, срок исполнения которых наступил в момент действия форс-мажорных обстоятельств.
  2. Стороны не освобождаются от выполнения обязательств, срок выполнения которых наступил до возникновения форс-мажорных обстоятельств.
  3. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выданные соответствующими государственными органами или иными уполномоченными лицами.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Настоящий Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут по взаимному согласию Сторон, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке по любым основаниям расторгнуть настоящий Договор. В этом случае Договор считается расторгнутым в сроки и порядке, указанные в соответствующем уведомлении Покупателя. Подписание каких-либо Дополнительных соглашений в таком случае не требуется.

* 1. Поставщик не вправе передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, в том числе производить уступку права требования уплаты причитающихся ему денежных средств (как суммы основного долга, так и пеней, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков, вреда и т.п.), третьему лицу без письменного согласия Покупателя.
  2. Стороны по настоящему Договору установили следующие формы связи и передачи информации: заказной почтой, телеграфом, применением устройств факсимильной связи, электронной сканированной копией документа, отправленной на электронный адрес получателя с последующей досылкой оригинала документов по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре. Под письменной формой подразумеваются все согласования, достигнутые Сторонами путем обмена документами посредством факсимильной, электронной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ, подписанный уполномоченным лицом, исходит от Стороны Договора с дальнейшим обязательным обменом оригиналами. При передаче факсимильного сообщения Сторона его направляющая, обязана гарантировать отправление сообщения с факс-аппарата, позволяющего определить его принадлежность, дату, телефонный номер абонента на направляемом факсимильном сообщении.

Переданные вышеуказанными способами документы имеют полную юридическую силу.

Указанное не относится к претензиям, которые должны заявляться заказной почтой с приложением заверенных надлежащим образом копий всех обосновывающих претензию документов и принадлежностей.

Оригиналы документов, полученные Покупателем от Поставщика, должны быть подписаны Покупателем и направлены в адрес Поставщика в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их получения (без учета пробега почты), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

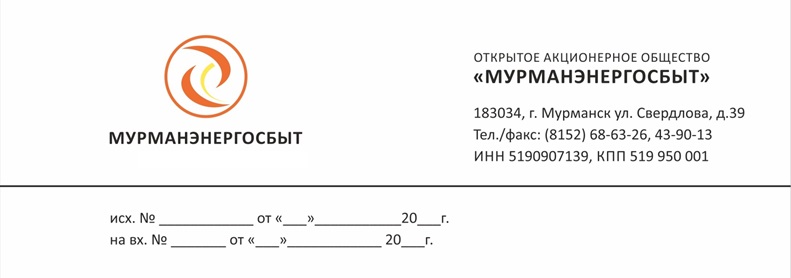
Оригиналы документов, полученные Поставщиком от Покупателя, должны быть подписаны Поставщиком и направлены в адрес Покупателя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их получения (без учета пробега почты), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

* 1. Поставщик и Покупатель не несут ответственности за последствия исполнения обязательств по настоящему Договору, основанного на информации (документах), исходящих (подписанных) от неуполномоченных лиц, в тех случаях, когда Стороны не имели возможности установить факт выдачи (подписания) данной информации (документов) неуполномоченным лицом.
  2. Стороны в случае изменения организационно-правовой формы, наименования, почтовых или платежных реквизитов, статистических кодов, юридического адреса и прочих данных, необходимых для правильного оформления настоящего Договора и последующего выставления счетов-фактур, обязуются в течение 3 (Трех) рабочих дней, с момента соответствующих изменений, письменно сообщить об этом друг другу и предоставить заверенные, надлежащим образом копии документов, свидетельствующих о таких изменениях.
  3. При недостижении согласия все споры, вытекающие из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Мурманской области.
  4. Если в результате изменений действующего законодательства РФ отдельные положения настоящего Договора окажутся незаконными или недействительными, это не будет означать незаконность или недействительность других положений настоящего Договора или Договора в целом.
  5. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Обязательства, возникшие из настоящего Договора и не исполненные до окончания срока его действия, сохраняют свою силу до момента их фактического исполнения.
  6. Во всем остальном, что не упомянуто настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

1. **АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:**  …………. | **Покупатель:**  **ОАО «Мурманэнергосбыт»** |
| ………  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/…..  М.П. | …………….  **ОАО «Мурманэнергосбыт»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/……..  М.П. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Приложение № 1** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | **Форма заявки на поставку Продукции железнодорожным транспортом** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Контрагент*** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | **ЗАЯВКА НА ПОСТАВКУ** (железнодорожным транспортом) | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В рамках договора поставки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. просим произвести поставку Продукции в *(период) 20 г., в количестве \_\_\_\_\_\_* тонн по сроку и месту поставки: | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Кол-во (тонн)** | **Место поставки** | **Поставка в тоннах, по датам** | | | | | | | | | | | | | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_ г.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1-2.** | **3-4.** | **5-6.** | **7-8.** | **9-10.** | **11-12.** | **13-14.** | **15-16.** | **17-18.** | **19-20.** | **21-22.** | **23-24.** | **25-26.** | **27-28.** | **29-31.** |
|  | **Ст. Комсомольск-Мурманский Октябрьской ж/д, код: 018606** (п/п грузополучателя) Получатель: ОАО «Мурманэнергосбыт», код 6396, ОКПО 88036460 183034, г. Мурманск, Свердлова, 39. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ст. Мурманск Октябрьской ж/д, код: 018409** (п/п «35 СРЗ» ОАО «Звездочка») Получатель: ОАО «Мурманэнергосбыт», код 6396, ОКПО 88036460 183034, г. Мурманск, Свердлова, 39.(ПРИНИМАЮТ ТОЛЬКО В 4-Х ОСНЫХ ЦИСТЕРНАХ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ст.Оленегорск Октябрьской ж/д,код: 016308** (п/п грузополучателя) Получатель: ОАО «Мурманэнергосбыт», код 6396, ОКПО 88036460 183034, г. Мурманск, Свердлова, 39. (ПРИНИМАЮТ ТОЛЬКО В 4-Х ОСНЫХ ЦИСТЕРНАХ) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ст. Ваенга Октябрьской ж/д, код: 019007** (п/п грузополучателя) Получатель: ОАО «Мурманэнергосбыт», код 6396, ОКПО 88036460 183034, г. Мурманск, Свердлова, 39. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ст. Никель-Мурманский Октябрьской ж/д, код: 018201** (п/п грузополучателя) Получатель: ОАО «КГМК», код 4810, ОКПО 48200234 (для нужд ОАО «Мурманэнергосбыт», ОКПО 88036460) 184430, Мурманская обл., Мончегорск, Мончегорск-7. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ст. Кандалакша Октябрьской ж/д, код: 014906** (п/п грузополучателя) Получатель: ОАО «Мурманэнергосбыт», код 6396, ОКПО 88036460 183034, г. Мурманск, Свердлова, 39. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВНИМАНИЕ**! **На станцию Мурманск и Оленегорск отгрузки производить** **ТОЛЬКО В 4-Х ОСНЫХ ЦИСТЕРНАХ!!!** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **БАНКОВСКИЕ реквизиты грузополучателей:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ОАО «Мурманэнергосбыт»: № р/с 407 028 103 000 010 03 064, Филиал ГПБ (АО) в г. Санкт-Петербурге г. Санкт- Петербург; БИК банка: 044030827; № к/с 301 018 102 000 000 00 827 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 2. ОАО «КГМК»:№ р/с 407 028 101 936 100 000 17; ОАО АКБ «РОСБАНК» в г. Санкт-Петербург; БИК банка: 044030778;№ к/с 301 018 101 000 000 007 78 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Особые отметки при наличии* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *(Должность, подпись, ФИО)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | |



|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Контрагент** |

**ЗАЯВКА НА ПОСТАВКУ**

(водным/автомобильным транспортом)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№/дата договора** | |  | | | |
| **Наименование продукции** | |  | | | |
| **Количество, ед.изм.** | |  | | | |
| **Место поставки (адрес доставки)** | |  | | | |
| **Способ поставки (вид транспортного средства)** | |  | | | |
| **Срок поставки** | |  | | | |
| **Особые отметки** | |  | | | |
| **Заказчик** | (Подпись) | | (Должность) | (Фамилия И.О.) |